

## Evidencia y Difusión de mejoras

### 1. Identificación del Programa Social Estatal

- a. Programa Social Estatal
- b. Clave del Proyecto de Inversión o proceso: FAM
- c. Dependencia o Entidad responsable del programa: SECRETARÍA DE FINANZAS, INVERSIÓN Y ADMINISTRACIÓN
- d. Siglas: SFIA
- e. Clave Unidad Responsable (UR): 0603
- f. Unidad Responsable (UR): DIRECCIÓN GENERAL FINANCIERA
- g. Siglas UR:
- h. Fecha de Documentación: 01/12/23

### 2. Identificación del origen de recomendaciones

- a. Instancia Evaluadora: SFIA Secretaría de Finanzas, Inversión y Administración
- b. Tipo de Evaluación: Complementarias
- c. Año de Evaluación: 2022

### 3. Introducción

Se brinda atención a las recomendaciones emitidas a la Evaluación FAM 2022 a través de las Fichas de Desempeño

### 4. Implementación de mejoras

Num: 2439

- a. Contenido de la recomendación: Establecer de forma oficial (en algún documento) el plazo para la revisión y actualización del diagnóstico del problema "Habitantes de las localidades con alto y muy alto grado de marginación y/o rezago social sin asistencia u orientación alimentaria. (Programa Alimentario)
- b. Actividades a emprender: 1. Revisión anual de las Reglas de Operación, en el cuarto trimestre, incluyendo el apartado de Diagnostico
- c. Área Responsable de la actividad: 1. Armando Arvizu Granados
- d. Productos y/o evidencias: Reglas de Operación revisadas y validadas
- e. Resultados Obtenidos: Se cuenta con un diagnostico el cual es revisado en el cuarto trimestre de cada año para su actualización y revisión del problema.
- f. Fecha de Término: 13/12/23
- g. Documentos probatorios: 1. Diagnostico -
- h. Observaciones:

Num: 2440

- a. Contenido de la recomendación: Redactar un documento de forma oficial Membretado, firmado y/o sellado por el (los) encargados del programa, sobre la Metodología del Cálculo de la población potencial y objetivo en la cual se describa el proceso del cómo

Handwritten notes and signatures on the right margin, including a large 'R' and '14'.

## Evidencia y Difusión de mejoras

	es que se obtienen ambas poblaciones y en la cual se integren elementos como la unidad de medida utilizada (Operación matemática) de la población potencial y objetivo. (Programa Alimentario)
b. Actividades a emprender:	1. Mesas de trabajo para la determinación de la población potencial.
c. Área Responsable de la actividad:	1. Armando Arvizu Granados
d. Productos y/o evidencias:	Minutas de Trabajo
e. Resultados Obtenidos:	Se cuenta con un documento realizado en mesas de trabajo que permitieron establecer la metodología para determinar la población potencial, la cual se documenta en una minuta que posteriormente fue plasmada en las Reglas de Operación para el ejercicio fiscal 2023.
f. Fecha de Término:	13/12/23
g. Documentos probatorios:	1. Diagnostico _
h. Observaciones:	

Num: 2441

a. Contenido de la recomendación:	En cuestión al apartado de la MIR: Describir actividades en el componente 1 y 2 ya que por el momento no cuentan con ellas.  En el Componente 2 y 3 se debe especificar, de acuerdo a qué norma se estableció la calidad de los apoyos que otorga el programa.  Indicador del componente 2: Porcentaje de paquetes de despensa entregados que cumplen con los criterios de calidad requeridos.  Indicador del componente 3: Porcentaje de raciones de desayuno o comida caliente con insumos que cumplen con los requerimientos nutrimentales y de calidad. (Programa Alimentario)
b. Actividades a emprender:	1. Elaboración y Redacción de MIR
c. Área Responsable de la actividad:	1. Armando Arvizu Granados
d. Productos y/o evidencias:	MIR del Programa con las recomendaciones reflejadas
e. Resultados Obtenidos:	Se llevo a cabo un análisis de la MIR posteriormente se elaboró una MIR a nivel del proyecto de inversión Q03181 Asistencia Alimentaria GTO, en la cual cada uno de los componentes describe sus actividades obteniendo así una mejor descripción de las actividades.
f. Fecha de Término:	13/12/23
g. Documentos probatorios:	1. MIR <a href="https://dif.guanajuato.gob.mx/">https://dif.guanajuato.gob.mx/</a>
h. Observaciones:	

Num: 2442

a. Contenido de la recomendación:	Incluir en el documento sobre la justificación, si es que existe evidencia nacional o internacional de que la intervención que el programa lleva a cabo en su objetivo general. (Programa Alimentario)
b. Actividades a emprender:	1. Se detalla justificación de la intervención
c. Área Responsable de la actividad:	1. Armando Arvizu Granados



## Evidencia y Difusión de mejoras

actividad:

d. Productos y/o evidencias:

justificación de la evidencia

e. Resultados Obtenidos:

Se incluye en el diagnostico la justificación de intervenciones nacionales e internacionales para el cumplimiento del objetivo.

f. Fecha de Término:

13/12/23

g. Documentos probatorios:

1. Diagnostico

h. Observaciones:

Num: 2443

a. Contenido de la recomendación:

Establecer los resultados principales del programa Q3181 Asistencia Alimentaria GTO en la página oficial de DIF accesibles a menos de tres clics. (Programa Alimentario)

b. Actividades a emprender:

1. Publicación de información relevante de los Programas institucionales

c. Área Responsable de la actividad:

1. Armando Arvizu Granados

d. Productos y/o evidencias:

Paginas Oficiales con información relevante

e. Resultados Obtenidos:

Se lleva a cabo la publicación de información relevante a los Programas institucionales operados por DIF Estatal con la finalidad de transparentar y hacer público el ejercicio de los recursos asignados a través de las acciones y resultados obtenidos

f. Fecha de Término:

13/12/23

g. Documentos probatorios:

1. Pagina oficial con información pública <https://dif.guanajuato.gob.mx/>

h. Observaciones:

Num: 2448

a. Contenido de la recomendación:

Transformar el desayuno escolar en su modalidad fría en desayuno caliente, que garantice una alimentación nutritiva, de calidad y suficiente. (Programa Alimentario)

b. Actividades a emprender:

1. La transición de desayunos fríos a desayunos calientes

c. Área Responsable de la actividad:

1. Armando Arvizu Granados

d. Productos y/o evidencias:

-Oficio de solicitud de la Estrategia Nacional transición de desayunos fríos a calientes

e. Resultados Obtenidos:

La transición de desayunos fríos a desayunos calientes desde el 2020 a la fecha, el cual es evaluado en el índice de desempeño del SNDIF. La transición es una meta establecida por la federación para los 32 Estados de la República para ejecutarse de manera gradual año con año, para que las niñas, niños y adolescentes cuenten con un desayuno con mayor valor nutricional, considerando las necesidades propias de cada espacio alimentario y la participación social requerida para dicha transición.

f. Fecha de Término:

13/12/23

g. Documentos probatorios:

1. -Oficio de solicitud de la Estrategia Nacional transición de desayunos fríos a calientes

## Evidencia y Difusión de mejoras

h. Observaciones:

Num: 2449

- a. Contenido de la recomendación: Diseñar herramientas que permitan dar un seguimiento puntual a la calidad e inocuidad de los insumos alimentarios. (Programa Alimentario)
- b. Actividades a emprender: 1. Se detallan las herramientas de control para el aseguramiento de control
- c. Área Responsable de la actividad: 1. Armando Arvizu Granados
- d. Productos y/o evidencias: Herramientas de control utilizadas para el aseguramiento de la calidad de los insumos otorgados
- e. Resultados Obtenidos: Se cuenta con herramientas de control para el aseguramiento de la calidad de los insumos otorgados.
- f. Fecha de Término: 13/12/23
- g. Documentos probatorios: 1. Documento de herramienta utilizadas
- h. Observaciones:

Num: 2452

- a. Contenido de la recomendación: Incluir en el mapeo de su macroproceso al proceso de planeación y Actualización de las ROP; Producción de bienes y servicios; Distribución de bienes y servicios; Entrega de apoyos; Seguimiento a beneficiarios y monitoreo de apoyos; Contraloría Social (RED MOVIL)
- b. Actividades a emprender: 1. Se lleva a cabo un mapeo del Programa
- c. Área Responsable de la actividad: 1. Marisol Gaytán Guevara
- d. Productos y/o evidencias: Mapeo del Programa
- e. Resultados Obtenidos: Un mapeo con los procesos de planeación
- f. Fecha de Término: 13/12/23
- g. Documentos probatorios: 1. Mapeo de Procesos
- h. Observaciones:

Num: 2453

- a. Contenido de la recomendación: Capacitar a los promotores comunitarios en la estrategia de difusión estandarizada (RED MOVIL)
- b. Actividades a emprender: 1. Realizar capacitaciones a los promotores
- c. Área Responsable de la actividad: 1. Marisol Gaytán Guevara
- d. Productos y/o evidencias: Registros de la Coordinación de Desarrollo Comunitario.
- e. Resultados Obtenidos: Impartición de capacitación de manera continua conforme se incorporan al equipo de promotoría municipal nuevos integrantes.
- f. Fecha de Término: 13/12/23
- g. Documentos probatorios: 1. Listas de asistencia a capacitaciones



## Evidencia y Difusión de mejoras

h. Observaciones: —

**Num: 2454**

- a. Contenido de la recomendación: Diversificar los medios de difusión del programa a la población universo. (RED MOVIL)
- b. Actividades a emprender: 1. Mantener Informada a la población objetivo
- c. Área Responsable de la actividad: 1. Marisol Gaytán Guevara
- d. Productos y/o evidencias: Evidencia fotográfica.
- e. Resultados Obtenidos: La población objetivo, se mantiene informada mediante la publicación de carteles en cada SMDIF los cuales se encuentran colocados de manera accesible.
- f. Fecha de Término: 13/12/23
- g. Documentos probatorios: 1. Difusión del Programa <https://dif.guanajuato.gob.mx/programas-operativos/#start>
- h. Observaciones: —

**Num: 2455**

- a. Contenido de la recomendación: La automatización de algunas etapas del proceso, como pueden ser: La integración de los expedientes, digitalización de la documental de los beneficiarios y la transferencia de los expedientes de los DIF Municipal al SDIFEG via plataforma electrónica. (RED MOVIL)
- b. Actividades a emprender: 1. Concentración de información en la plataforma de micrositio
- c. Área Responsable de la actividad: 1. Marisol Gaytán Guevara
- d. Productos y/o evidencias: Plataforma de micrositio.
- e. Resultados Obtenidos: Se optimizan recursos, tiempos, agilidad en la revisión y concentración de información
- f. Fecha de Término: 14/12/23
- g. Documentos probatorios: 1. Sistematización de expedientes —
- h. Observaciones: —

**Num: 2456**

- a. Contenido de la recomendación: Incluir en la normalidad qué tipo de apoyo se otorgan mediante el programa. (RED MOVIL)
- b. Actividades a emprender: 1. Se incorpora apartado en Reglas de Operación
- c. Área Responsable de la actividad: 1. Marisol Gaytán Guevara
- d. Productos y/o evidencias: Reglas de Operación
- e. Resultados Obtenidos: Información clara y precisa de los tipos de apoyos otorgados
- f. Fecha de Término: 14/12/23
- g. Documentos probatorios: 1. Reglas de Operación <https://dif.guanajuato.gob.mx/portada/reglas-de-operacion-de-programas-sociales/>
- h. Observaciones: —

## Evidencia y Difusión de mejoras

Num: 2457

- a. Contenido de la recomendación: Implementar mecanismos para priorizar las solicitudes de apoyos de personas con mayor vulnerabilidad socioeconómica. (RED MOVIL)
- b. Actividades a emprender: 1. Se levanta la ficha de situación familiar
- c. Área Responsable de la actividad: 1. Marisol Gaytán Guevara
- d. Productos y/o evidencias: Ficha situacional familiar, generando una base de información por familia
- e. Resultados Obtenidos: Priorización e identificación de las carencias económicas, alimentarias, de vivienda y educativas.
- f. Fecha de Término: 14/12/23
- g. Documentos probatorios: 1. Ficha de Situación Familiar  
<https://dif.guanajuato.gob.mx/portada/reglas-de-operacion-de-programas-sociales/>
- h. Observaciones:

Num: 2458

- a. Contenido de la recomendación: Realizar unos análisis de consistencia de los indicadores y metas establecidos en los diferentes instrumentos normativos, así como en los diferentes sistemas de información en los que se reporta al avance físico y financiero del programa. (RED MOVIL)
- b. Actividades a emprender: 1. Actualización y reporte de metas
- c. Área Responsable de la actividad: 1. Marisol Gaytán Guevara.
- d. Productos y/o evidencias: Reportes de avances de metas y plataformas financieras.
- e. Resultados Obtenidos: Actualización de metas y de indicadores
- f. Fecha de Término: 14/12/23
- g. Documentos probatorios: 1. Reporte de Indicadores de Metas <https://dif.guanajuato.gob.mx/portada/informacion-financiera/>
- h. Observaciones:

Num: 2459

- a. Contenido de la recomendación: Implementar las acciones de seguimiento y monitoreo a beneficiarios. (RED MOVIL)
- b. Actividades a emprender: 1. Se implementa el proceso de aplicación de bitácoras de promotoría
- c. Área Responsable de la actividad: 1. Marisol Gaytán Guevara
- d. Productos y/o evidencias: Bitácoras de promotoría
- e. Resultados Obtenidos: Se implementó un proceso de aplicación de bitácoras de promotoría, para identificar, registrar y dar seguimiento al cumplimiento de metas y objetivos.
- f. Fecha de Término: 14/12/23
- g. Documentos probatorios: 1. Bitácora de promotoría
- h. Observaciones:



## Evidencia y Difusión de mejoras

Num: 2460

- a. Contenido de la recomendación: Elaborar las Fichas Técnicas de los indicadores para: Fin, Propósito, Componente(s) y Actividades con las características técnicas que establecen las instancias normativas. (RED MOVIL)
- b. Actividades a emprender: 1. Se elaboran las fichas técnicas con los elementos indicados
- c. Área Responsable de la actividad: 1. Marisol Gaytán Guevara
- d. Productos y/o evidencias: Fichas Técnicas de Indicadores
- e. Resultados Obtenidos: Se cuenta con las Fichas Técnicas de Indicador
- f. Fecha de Término: 14/12/23
- g. Documentos probatorios: 1. Ficha técnica de Indicador \_
- h. Observaciones: \_

Num: 2461

- a. Contenido de la recomendación: Elaborar un documento metodológico (Manual de procesos y procedimientos) donde se describan a detalle las actividades, los tiempos, productos y responsables de su ejecución, en el que se incluyan los 10 procesos del ciclo de operación del programa. (RED MOVIL)
- b. Actividades a emprender: 1. Mapeo de Procesos
- c. Área Responsable de la actividad: 1. Marisol Gaytán Guevara
- d. Productos y/o evidencias: Mapeo de Procesos
- e. Resultados Obtenidos: Se cuenta con el Mapeo de Procesos
- f. Fecha de Término: 14/12/23
- g. Documentos probatorios: 1. Mapeo de Procesos \_
- h. Observaciones: \_

Num: 2462

- a. Contenido de la recomendación: Actualizar progresivamente el diagnóstico abordando el problema identificado de falta de ingresos, a la situación específica del grupo etario de los 60 y 64 años, considerando factores más detallados como las diferencias de género, la participación en el mercado del trabajo, su nivel de autovalencia, las redes sociales en que están involucrados, etc. (Apoyo Sociales)
- b. Actividades a emprender: 1. Se realiza un abase de datos estadísticos con los beneficiarios que se integren al Programa
- c. Área Responsable de la actividad: 1. Jonathan Jiménez Lara
- d. Productos y/o evidencias: Base de datos estadísticos
- e. Resultados Obtenidos: Se conformó una base de datos estadísticos con los beneficiarios que se integren al Programa, que permita identificar los aspectos más relevantes que afectan la falta de ingresos del grupo etario al que se hace mención.

## Evidencia y Difusión de mejoras

f. Fecha de Término: 14/12/23

g. Documentos probatorios: 1. Capturas de Pantalla del Sistema ASAM

h. Observaciones: —

Num: 2463

a. Contenido de la recomendación: Complejar el árbol de problemas y objetivos actualmente disponible, profundizando especialmente el que atañe a este programa, como es la deficiencia de ingresos que tienen las personas mayores que pueden llevar a identificar otros componentes asociados a esta problemática. (Apoyos Sociales)

b. Actividades a emprender: 1. Ajuste en árbol de problemas

c. Área Responsable de la actividad: 1. Jonathan Jiménez Lara

d. Productos y/o evidencias: árbol de Problemas

e. Resultados Obtenidos: Se cuenta con la actualización del diagnóstico que incluye el árbol de problemas

f. Fecha de Término: 14/12/23

g. Documentos probatorios: 1. Diagnóstico con ajuste en árbol de problemas

h. Observaciones: —

Num: 2465

a. Contenido de la recomendación: Actualizar los criterios de focalización de la población objetivo y selección de beneficiarios de acuerdo a los resultados del diagnóstico. (Apoyos Sociales)

b. Actividades a emprender: 1. Actualización de criterios de focalización

c. Área Responsable de la actividad: 1. Jonathan Jiménez Lara

d. Productos y/o evidencias: Reglas de Operación

e. Resultados Obtenidos: Reglas de operación anual con actualización de focalización de la población objetivo y selección de beneficiarios

f. Fecha de Término: 14/12/23

g. Documentos probatorios: 1. Reglas de Operación 2023  
<https://dif.guanajuato.gob.mx/portada/reglas-de-operacion-de-programas-sociales/>

h. Observaciones: —

## 5. Conclusiones

Se brinda la atención a las recomendaciones contribuyendo con ello a modificar y mejorar las condiciones de vida de las personas que se encuentra en situación de vulnerabilidad.

## 6. Involucrados en elaboración



Evidencia y Difusión de mejoras

► Responsable del Programa

Nombre:

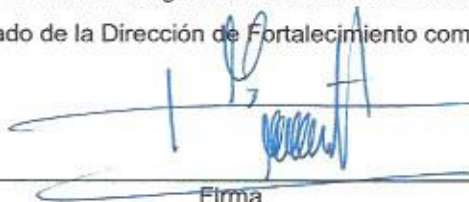
José Luis Medina Cardona

Dependencia:

Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Guanajuato

Cargo:

Encargado de la Dirección de Fortalecimiento comunitario



Firma

► Responsable del Programa

Nombre:

Fabian Rolando García Marquez

Dependencia:

Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Guanajuato

Cargo:

Coordinador de Desarrollo Comunitario



Firma

► Responsable del Programa

Nombre:

Marisel Gaytán Salas

Dependencia:

Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Guanajuato

Cargo:

Jefatura del Programa Red Móvil, Salud y Bienestar Comunitario



Firma

► Responsable del Programa

Nombre:

Jonathan Jiménez Lara

Dependencia:

Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Guanajuato

Cargo:

Coordinador de Apoyos Sociales para las Personas Adultas Mayores



Firma

## Evidencia y Difusión de mejoras

### ► Responsable del Programa

Nombre:

Francisco Efraín Molina Bermudez

Dependencia:

Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Guanajuato

Cargo:

Coordinador de Apoyos Sociales

  
Firma

### ► Responsable del Programa

Nombre:

Edith Berelendis Urdiales Landeros

Dependencia:

Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Guanajuato

Cargo:

Encargada de la Coordinación de Orientación y Asistencia Alimentaria

  
Firma

### ► Responsable del Programa

Nombre:

Armando Arvizu Granados

Dependencia:

Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Guanajuato

Cargo:

Jefatura de Programas Alimentarios

  
Firma

### ► Enlace DyE

Nombre:

Enrique Gonzalo Aranda Rayas

Dependencia:

Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Guanajuato

Cargo:

Coordinador de Planeación, Seguimiento y Desarrollo Institucional

  
Firma



Evidencia y Difusión de mejoras

► Capturista

Nombre:

Isela Patricia Domínguez González

Dependencia:

Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Guanajuato

Cargo:

Jefatura de Información, Diagnóstico y Evaluación

  
Firma