



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

**Manual de Contabilidad 2025**

**Manual de Contabilidad  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

**Antecedentes**

**LEY ORGÁNICA DEL PODER EJECUTIVO PARA EL ESTADO DE GUANAJUATO**

**Capítulo Tercero Organismos Descentralizados**

Artículo 45. Los organismos descentralizados contarán con personalidad jurídica y patrimonio propios, tendrán por objeto la prestación de un servicio público o social, la protección, promoción, estudio o divulgación de asuntos de interés público o la aplicación de recursos para fines de asistencia o seguridad social

**LEY DEL PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS DEL ESTADO DE GUANAJUATO PARA EL EJERCICIO FISCAL DE 2025**

**Artículo 2.** Para efectos de la presente Ley, se entenderá por:

**XVII Entidades:** Las paraestatales que con tal carácter determina la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo para el Estado de Guanajuato; las cuales son objeto de control presupuestario indirecto por parte de la Secretaría de Finanzas, Inversión y Administración;

**Unidades Responsables de las entidades paraestatales**

<b>Unidad Responsable</b>	<b>Entidad</b>
3001	Comisión Estatal de Cultura Física y Deporte
3002	Unidad de Televisión de Guanajuato
3004	Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia
3005	Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Guanajuato
3007	Universidad Tecnológica del Norte de Guanajuato
3008	Museo Iconográfico del Quijote
3009	Comisión Estatal del Agua
3010	Coordinadora de Fomento al Comercio Exterior
3011	Instituto Estatal de la Cultura
3012	Universidad Tecnológica de León
3014	Instituto de Ecología del Estado
3017	Instituto Tecnológico Superior de Irapuato
3018	Sistema Avanzado de Bachillerato y Educación Superior
3019	Instituto de Salud Pública del Estado de Guanajuato

**Manual de Contabilidad  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

<b>Unidad Responsable</b>	<b>Entidad</b>
3021	Instituto Tecnológico Superior del Sur de Guanajuato
3022	Comisión Estatal de Conciliación y Arbitraje Médico
3024	Universidad Tecnológica del Suroeste de Guanajuato
3025	Instituto de Financiamiento e Información para la Educación
3026	Procuraduría Ambiental y de Ordenamiento Territorial del Estado de Guanajuato
3027	Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Guanajuato
3029	Instituto para las Mujeres Guanajuatenses
3034	Escuela Preparatoria Regional del Rincón
3035	Instituto de Alfabetización y Educación Básica para Adultos
3036	Universidad Politécnica de Guanajuato
3037	Fórum Cultural Guanajuato
3038	Instituto Estatal de Capacitación
3039	Universidad Virtual del Estado de Guanajuato
3040	Comisión de Vivienda del Estado de Guanajuato
3041	Instituto de Infraestructura Física Educativa de Guanajuato
3042	Centro de Evaluación y Control de Confianza del Estado de Guanajuato
3043	Instituto Tecnológico Superior de Guanajuato
3044	Instituto Tecnológico Superior de Salvatierra
3045	Universidad Politécnica de Pénjamo
3046	Universidad Politécnica de Juventino Rosas
3047	Instituto de la Juventud Guanajuatense
3049	Universidad Politécnica del Bicentenario
3050	Universidad Tecnológica de San Miguel de Allende
3052	Universidad Tecnológica de Salamanca
3053	Parque Agro Tecnológico Xonotli, S.A. de C.V.
3054	Instituto Guanajuatense para las Personas con Discapacidad

**Manual de Contabilidad  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

<b>Unidad Responsable</b>	<b>Entidad</b>
3055	Instituto Estatal de Atención al Migrante Guanajuatense y sus Familias
3057	Instituto Tecnológico Superior de Abasolo
3058	Instituto Tecnológico Superior de Purísima del Rincón
3059	Universidad Tecnológica Laja Bajío
3060	Régimen de Protección Social en Salud del Estado de Guanajuato
3061	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción

**El 31** de diciembre de 2008 fue publicada en el Diario Oficial de la Federación la Ley General de Contabilidad (LGCG), que tiene como objeto establecer los criterios generales que regirán la Contabilidad y la emisión de información financiera de los entes públicos, con el fin de lograr su adecuada armonización, para facilitar a los entes públicos el registro y la fiscalización de los activos, pasivos, ingresos y gastos y, en general, contribuir a medir la eficacia, economía y eficiencia del gasto e ingreso público.

El artículo 20 de la Ley General de Contabilidad , establece que los entes públicos deberán contar con manuales de contabilidad, así como de otros instrumentos que defina el Consejo.

El artículo 4 fracción XXII, de la citada Ley precisa que los Manuales de contabilidad son los documentos conceptuales, metodológicos y operativos que contienen, como mínimo, su finalidad, el marco jurídico, lineamientos técnicos y el catálogo de cuentas, y la estructura básica de los principales estados financieros a generarse en el sistema.

La Escuela Preparatoria Regional del Rincón, con fundamento en los artículos 6 y 9, fracción I, de la Ley General de Contabilidad , el CONAC ha decidido lo siguiente:

**PRIMERO.-** Se emite el Manual de Contabilidad al que hace referencia el artículo tercero transitorio, fracción IV de la Ley de Contabilidad, el cual se integra con los siguientes capítulos:

**Capítulo I Aspectos Generales de la Contabilidad;**

**Manual de Contabilidad  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

Se desarrollan los aspectos normativos y técnicos generales que enmarcan y condicionan el nuevo Sistema de Contabilidad (SCG), los cuales obedecen, en su mayor parte, a disposiciones de la propia Ley de Contabilidad, así como a resoluciones emitidas por el CONAC y a la teoría general de la contabilidad.

**Capítulo II Fundamentos Metodológicos de la Integración y Producción Automática de Información Financiera;**

Comprende las bases conceptuales y criterios generales a aplicar en el diseño funcional e informático para la construcción del Sistema Integrado de Contabilidad (SICG). Este sistema estará soportado por una herramienta modular automatizada, cuyo propósito fundamental radica en facilitar el registro único de las operaciones presupuestarias y contables, realizado en forma automática al momento en que ocurran los eventos de los procesos administrativos que les dieron origen, de manera que se disponga en tiempo real de estados sobre el ejercicio del Presupuesto de Egresos y la Ley de Ingresos, así como contables y económicos.

**Capítulo III Plan de Cuentas;**

Presenta a partir de la estructura y contenido aprobado por el CONAC, una versión actualizada, adicionando sus correspondientes descripciones hasta el cuarto nivel de apertura. Este Plan de Cuentas fue elaborado sobre las bases legales y técnicas establecidas por la Ley de Contabilidad, el Marco Conceptual y los Postulados Básicos que rigen la contabilidad, así como en atención a las propias demandas de información de los entes públicos no empresariales. Adicionalmente, para dar cumplimiento a la norma legal que establece la integración automática del ejercicio presupuestario con la operación contable, se requiere que parte de las cuentas que integran el Plan de Cuentas sean armonizadas hasta el **quinto nivel** de desagregación (Subcuentas). Con tal motivo se incluye en este manual dicha desagregación en los casos correspondientes.

**Capítulo IV Instructivos de Manejo de Cuentas;**

Se dan a conocer las instrucciones para el manejo de cada una de las cuentas que componen el Plan de Cuentas. Su contenido determina las causas por las cuales se puede cargar o abonar, si la operación a registrar está automáticamente relacionada con los registros del ejercicio del presupuesto o no, las cuentas que operarán contra las mismas en el sistema por partida doble, el listado de Subcuentas con su respectiva codificación, la forma de interpretar los saldos; y, en general, todo lo que facilita el uso y la interpretación uniforme de las cuentas que conforman los estados contables.

**Capítulo V Modelo de Asientos para el Registro Contable;**

**Manual de Contabilidad  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

Corresponde mostrar el conjunto de asientos contables tipo a que pueden dar lugar las operaciones financieras relacionadas con los ingresos, gastos y el financiamiento público y que se realizan en el marco del Ciclo Hacendario, sean éstas presupuestarias o no presupuestarias. Este modelo tiene como propósito disponer de una guía orientadora sobre cómo se debe registrar cada hecho económico relevante y habitual de los entes públicos que tiene impacto sobre el patrimonio de los mismos. El modelo presenta en primer lugar los asientos relacionados con el ejercicio de la Ley de Ingresos y del Presupuesto de Egresos, que se generan automáticamente mediante la matriz de conversión; continúa con las no presupuestarias y los propios de las operaciones de financiamiento, para después culminar con el modelo de asientos por partida doble de las operaciones presupuestarias.

**Capítulo VI Guías Contabilizadoras;**

Su propósito es orientar el registro de las operaciones contables a quienes tienen la responsabilidad de su ejecución, así como para todos aquellos que requieran conocer los criterios que se utilizan en cada operación. En dichas guías los registros se ordenan por proceso administrativo/financiero y se muestra en forma secuencial los asientos contables que se deben realizar en sus principales etapas. Es importante mencionar que el Manual se mantendrá permanentemente actualizado mediante la aprobación de nuevas Guías Contabilizadoras, motivadas por el surgimiento de otras operaciones administrativo/financieras o por cambios normativos posteriores que impacten en los registros contables.

**Capítulo VII De los Estados e Informes Contables, Presupuestarios, Programáticos y de los Indicadores de Postura Fiscal;**

Incorpora en forma integral y actualizada, misma que muestra los estados e información financiera (contable, presupuestaria, programática y económica) que debe generar cada ente público, en el marco de lo dispuesto por el Artículo 46 de la Ley de Contabilidad.

**Anexo I Matrices de Conversión.**

Muestra la aplicación de la metodología para la integración de los elementos que dan origen a la conversión de los registros de las operaciones presupuestarias en contables. Al respecto, se ejemplifica como opera la matriz para cada una de las principales transacciones de origen presupuestario de ingresos y egresos. Como resultado de la aplicación de esta matriz es posible generar asientos, registros en los libros de contabilidad y movimientos en los estados financieros, en forma automática y en tiempo real.

Al implementar lo previsto en el presente Manual de Contabilidad Gubernamental, las autoridades en materia de contabilidad gubernamental en los poderes ejecutivos federal, locales y municipales establecerán la forma en que las entidades paraestatales y paramunicipales, respectivamente atendiendo a su naturaleza, se ajustarán al mismo. Lo anterior, en tanto el CONAC emite lo conducente.

**Manual de Contabilidad  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

**Aspectos generales:**

La Escuela Preparatoria Regional del Rincón es la responsable de su contabilidad, de la operación del sistema; así como del cumplimiento de lo dispuesto por la LGCG, las normas y lineamientos que emita el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC).

Los registros contables de la Escuela Preparatoria Regional del Rincón se llevarán con base acumulativa. La contabilización de las transacciones de ingreso se registrarán cuando exista jurídicamente el derecho de cobro y las transacciones de egreso se registrarán cuando exista el reconocimiento de una obligación de pago a favor de terceros.

Para el registro único de las operaciones presupuestarias y contables, la Escuela Preparatoria Regional del Rincón dispondrán de clasificadores presupuestarios, listas de cuentas y catálogos de bienes o instrumentos similares que permitan su interrelación automática.

En virtud de lo anterior, el H. Consejo Directivo de la Escuela Preparatoria Regional del Rincón De Administración revisa el el Manual de Contabilidad para su respectiva validación, bajoel siguiente:

**Manual de Contabilidad  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

**Contenido**

Antecedentes

I.- Finalidad

II.- Marco Jurídico

III.- Lineamientos Técnicos

- a. Marco Conceptual de Contabilidad
  - i. Principio de Legalidad
  - ii. Sistema de Contabilidad
- b. Ámbito de Transparencia
- c. Clasificadores Presupuestarios
- d. Plan de Cuenta. **FCO**
- e. IV.- Catálogo de Cuentas **FCO**
  - a. Lista de Cuentas
  - b.
  - c. Instructivos del Manejo Cuentas
  - d. Modelo de asientos para el registro contable
  - e. Guías Contabilizadoras
  - f. V.- Estructura de los estados financieros básicos

**Manual de Contabilidad  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

***I. Finalidad***

El **Manual de Contabilidad para la Escuela Preparatoria Regional del Rincón**, tiene como propósito asegurar que en un solo documento reuna todos los elementos del sistema contable que señala la Ley, así como las herramientas y métodos necesarios para registrar correctamente las operaciones financieras y producir, en forma automática y en tiempo real, la información y los estados contables, presupuestarios, programáticos y económicos que se requieran, así como generar la Cuenta Pública y la información financiera dentro de la plataforma informática SAP denominada el Sistema Integrado de Contabilidad.

La metodología de registro contable desarrollada en el Manual, cubre la totalidad de las transacciones de tipo financiero o de operaciones presupuestarias que provengan de cualquier fuente. En el Manual no se efectúa una descripción integral de los procesos administrativos/financieros y de los eventos concretos de los mismos que generan los registros contables. Cabe destacar que, tanto en el Modelo de Asientos como en las Guías Contabilizadoras, se incluyen los principales procesos que motivan los registros contables.

La parte metodológica está desarrollada de acuerdo la estructura básica del plan de cuentas, conservando la armonización con los documentos emitidos por el CONAC.

**Manual de Contabilidad Gubernamental**  
**Sector Paraestatal**  
**Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

**Abreviaturas**

CBAAH

**Concepto**

Catálogo de Bienes Arqueológicos, Artísticos e Históricos Bajo Custodia de los Entes Públicos

CBI

Catálogo de Bienes Inmuebles

CBM

Catálogo de Bienes Muebles

CA

Clasificación Administrativa

CE

Clasificación Económica de los Ingresos, de los Gastos y del Financiamiento de los Entes Públicos

CFG

Clasificación Funcional del Gasto

CP

Clasificación Programática

CFF

Clasificador por Fuentes de Financiamiento

COG

Clasificador por Objeto del Gasto

CRI

Clasificador por Rubros de Ingresos

CTG

Clasificador por Tipo de Gasto

CONAC

Consejo Nacional de Armonización Contable

CACEG

Consejo de Armonización Contable Estado de Guanajuato

MML

Metodología de Marco Lógico

MCE

Normas y Metodología para la Determinación de los Momentos Contables de los Egresos

MCI

Normas y Metodología para la Determinación de los Momentos Contables de los Ingresos

PC

Plan de Cuentas

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

PBCG

Postulados básicos de Contabilidad

SCG

Sistema de Contabilidad

LC

Lista de Cuentas

LGCG

Ley General de Contabilidad

**II. Marco jurídico**

- a) Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.
- b) Constitución Política del Estado de Guanajuato.
- c) Ley General de Contabilidad . (Básico: Manual de Contabilidad y Acuerdos del CONAC relativos a complemento y actualización del Manual).
- d) Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y Municipios.
- e) Ley de Fiscalización y Rendición de Cuentas de la Federación.
- f) Ley Federal del Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria.
- g) Ley de Fiscalización Superior del Estado de Guanajuato.
- h) Ley de Coordinación Fiscal.
- i) Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Guanajuato.
- j) Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato.
- k) Ley de Ingresos para el Estado de Guanajuato para el ejercicio fiscal del año que corresponda.
- l) Ley del Presupuesto General de Egresos del Estado de Guanajuato para el Ejercicio Fiscal que corresponda.
- m) Demás normatividad, lineamientos, criterios y acuerdos aplicables al Manual de Contabilidad .

**III. Lineamientos técnicos**

El Consejo Nacional de Armonización Contable ha sido el Órgano facultado en la Ley General de Contabilidad para emitir la normatividad concerniente a los entes públicos de los Estados Unidos Mexicanos, entre los que se encuentra ***la Escuela Preparatoria Regional del Rincón*** Inmersos en dicha normatividad se localizan algunos

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

pronunciamientos con aplicación inmediata para **la Escuela Preparatoria Regional del Rincón**, entre los que destacan los siguientes:

**a) El Marco Conceptual de Contabilidad (MCC)**

Es la base del Sistema de Contabilidad (SCG) para los entes públicos, constituyéndose en el referente teórico que define, delimita, interrelaciona e integra de forma lógico-deductiva sus objetivos y fundamentos. Además, establece los criterios necesarios para el desarrollo de normas, valuación, contabilización, obtención y presentación de información contable y presupuestaria, en forma clara, oportuna, confiable y comparable, para satisfacer las necesidades de los usuarios.

**i. Principio de Legalidad**

El principio de legalidad precisa que todos los entes públicos serán sujetos de todas las leyes que les sean aplicables.

El MCCG es aplicable para todos los entes públicos que se desarrollan en un entorno jurídico que regula su naturaleza, objetivos y operación, desde su creación hasta su extinción. Este entorno les otorga facultades y establece límites para el desarrollo de sus funciones, por estar sujeto al principio de legalidad.

La contabilidad en su valoración, registros e información resultante, y en cualquier aspecto relacionado con el sistema, debe ser congruente y mostrar que se han observado las disposiciones legales que le sean aplicables en toda transacción realizada por el ente público, exponiendo plenamente el efecto de dichas transacciones o modificaciones internas en su posición financiera y en los resultados.

**ii. Sistema de Contabilidad General**

## **Manual de Contabilidad Gubernamental Sector Paraestatal Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

El SCG deberá permitir la presentación de la posición financiera y los resultados de operación en forma razonable.

**La Escuela Preparatoria Regional del Rincón** es responsable de su contabilidad, de la operación del sistema; así como del cumplimiento de lo dispuesto por esta Ley y las decisiones que emita el consejo.

El sistema de contabilidad general que aplicara la entidad paraestatal: La Escuela Preparatoria Regional del Rincón, es el Sistema Integral de la Hacienda Pública (Producto SAP) con siglas SIHP-SAP, cuyo desarrollador es el Gobierno del Estado de Guanajuato.

El sistema registra de manera armónica, delimitada y específica las operaciones presupuestarias y contables derivadas de la gestión pública, así como otros flujos económicos. Asimismo, generará estados financieros, confiables, oportunos, comprensibles, periódicos y comparables, los cuales serán expresados en términos monetarios.

El sistema está conformado por el conjunto de registros, procedimientos, criterios e informes, estructurados sobre la base de principios técnicos comunes destinados a captar, valuar, registrar, clasificar, informar e interpretar, las transacciones, transformaciones y eventos que, derivados de la actividad económica, modifican la situación patrimonial del gobierno y de las finanzas públicas.

**La Escuela Preparatoria Regional del Rincón** deberán asegurarse que el sistema:

- I. Refleje la aplicación de los principios, normas contables generales y específicas e instrumentos que establezca el consejo;
- II. Facilite el reconocimiento de las operaciones de ingresos, gastos, activos, pasivos y patrimoniales de los entes públicos;

## **Manual de Contabilidad Gubernamental Sector Paraestatal Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

- III. Integre en forma automática el ejercicio presupuestario con la operación contable, a partir de la utilización del gasto devengado;
- IV. Permita que los registros se efectúen considerando la base acumulativa para la integración de la información presupuestaria y contable;
- V. Refleje un registro congruente y ordenado de cada operación que genere derechos y obligaciones derivados de la gestión económico-financiera de los entes públicos;
- VI. Genere, en tiempo real, estados financieros, de ejecución presupuestaria y otra información que coadyuve a la toma de decisiones, a la transparencia, a la programación con base en resultados, a la evaluación y a la rendición de cuentas, y
- VII. Facilite el registro y control de los inventarios de los bienes muebles e inmuebles de los entes públicos.

La contabilidad se basará en un marco conceptual que representa los conceptos fundamentales para la elaboración de normas, la contabilización, valuación y presentación de la información financiera confiable y comparable para satisfacer las necesidades de los usuarios y permitirá ser reconocida e interpretada por especialistas e interesados en la finanzas públicas.

Los postulados tienen como objetivo sustentar técnicamente la contabilidad, así como organizar la efectiva sistematización que permita la obtención de información veraz, clara y concisa, y se deben de aplicar los postulados básicos de forma tal que la información que proporcionen sea oportuna, confiable y comparable para la toma de decisiones.

### **iii. Ámbito de transparencia**

La rendición de cuentas y la transparencia son dos componentes fundamentales para un gobierno, quien debe realizar las tareas

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

necesarias para dar cuenta de sus acciones, mostrar su funcionamiento y someterse a la evaluación de los ciudadanos.

**b) Clasificadores Presupuestarios**

En ente público al adoptar los acuerdos del CONAC se ve en la necesidad y facultad encomendada de establecer lo específico, que coadyuve a la implementación del mismo acuerdo. Uno de los sustentos básicos para establecer la estructura mínima se apoya en el artículo 41 de la LGCG, que textualmente indica "Para el registro único de las operaciones presupuestarias y contables, los entes públicos dispondrán de **clasificadores presupuestarios**, listas de cuentas y catálogos de bienes o instrumentos similares que permitan su interrelación automática." Por lo tanto, es necesario establecer cómo se estructuran los clasificadores propios (ingreso y gasto) y los catálogos de bienes, lo cual detona y posibilita la lista de cuentas.

Así mismo, y que una vez establecido la estructura anterior, se ve en la necesidad de crear el vínculo de datos creados (estructuras presupuestales, contables y de inventarios), es decir la matriz de conversión que según el artículo 40 de la LGCG, textualmente indica "Los procesos administrativos de los entes públicos que impliquen transacciones presupuestarias y contables generarán el registro automático y por única vez de las mismas en los momentos contables correspondientes."

**CRI-CFF**

**Clasificador por Rubros de Ingresos:**

ESTRUCTURA DE CODIFICACION El CRI

El CRI permitirá el registro analítico de las transacciones de ingresos, siendo el instrumento que permite vincular los aspectos presupuestarios y contables de los recursos. Además, tiene una codificación de dos dígitos:

**Rubro:**

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

El mayor nivel de agregación del CRI que presenta y ordena los grupos principales de los ingresos públicos en función de su diferente naturaleza y el carácter de las transacciones que le dan origen.

**Tipo:**

Determina el conjunto de ingresos públicos que integran cada rubro, cuyo nivel de agregación es intermedio.

Las unidades administrativas o instancias competentes en materia de Contabilidad y de Ingresos de cada orden de gobierno, podrán desagregar de acuerdo a sus necesidades este clasificador, en **clase** (tercer nivel) y **concepto** (cuarto nivel), a partir de la estructura básica que se está presentando (2 dígitos), conservando la armonización con el Plan de Cuentas.

5      Productos

51 Son los ingresos por concepto de servicios otorgados por funciones de derecho privado, tales como los intereses que generan las cuentas bancarias de los entes públicos, entre otros, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.

**7    Ingresos por Venta de Bienes, Prestación de Servicios y Otros Ingresos por sus actividades diversas no inherentes a su operación, que generen recursos.**

**73** Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros.

Son los ingresos propios obtenidos por las Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros por sus actividades de producción, comercialización o prestación de servicios.

**79** Otros Ingresos. Son los ingresos propios obtenidos por los Poderes Legislativo y Judicial, los Órganos Autónomos y las entidades de la administración pública paraestatal y paramunicipal por sus actividades diversas no inherentes a su operación que generan

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

recursos y que no sean ingresos por venta de bienes o prestación de servicios, tales como donativos, entre otros.

**8 Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones.**

**81** Participaciones. Son los ingresos que reciben las Entidades Federativas y Municipios que se derivan de la adhesión al Sistema Nacional de Coordinación Fiscal, así como las que correspondan a sistemas estatales de coordinación fiscal, determinados por las leyes correspondientes.

**82** Aportaciones. Son los ingresos que reciben las Entidades Federativas y Municipios previstos en la Ley de Coordinación Fiscal, cuyo gasto está condicionado a la consecución y cumplimiento de los objetivos que para cada tipo de aportación establece la legislación aplicable en la materia.

**83** Convenios. Son los ingresos que reciben las Entidades Federativas y Municipios derivados de convenios de coordinación, colaboración, reasignación o descentralización según corresponda, los cuales se acuerdan entre la Federación, las Entidades Federativas y/o los Municipios.

**9 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones**

Son los recursos que reciben en forma directa o indirecta los entes públicos como parte de su política económica y social, de acuerdo a las estrategias y prioridades de desarrollo para el sostenimiento y desempeño de sus actividades.

**91** Transferencias y Asignaciones. Son los ingresos que reciben los entes públicos con el objeto de sufragar gastos inherentes a sus atribuciones.

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

CRI	Rubro	Tipo	Clase	Concepto	Denominación
900000	9	0	00	00	Transferencias
910000	9	1	00	00	Transferencias
914100	9	1	41	00	Estatales del Ejercicio
914141	9	1	41	41	Servicios Personales

### CFF

#### Clasificador por Fuentes de Financiamiento:

Esta clasificación permite identificar las fuentes u orígenes de los ingresos que financian los egresos y precisar la orientación específica de cada fuente a efecto de controlar su aplicación.

Las unidades administrativas o instancias competentes de cada ámbito de gobierno, podrán desagregar de acuerdo a sus necesidades este clasificador, a partir de la estructura básica que se está presentando (2 dígitos).

#### 1. No Etiquetado

##### 11. Recursos Fiscales

Son los que provienen de impuestos, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, y cuotas y aportaciones de seguridad social; incluyen las asignaciones y transferencias presupuestarias a los poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial, a los Órganos Autónomos y a las entidades de la administración pública paraestatal, además de subsidios y subvenciones, pensiones y jubilaciones, y transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo; así como ingresos diversos y no inherentes a la operación de los poderes y órganos autónomos.

##### 14. Ingresos Propios

Son los que obtienen las entidades de la administración pública paraestatal y paramunicipal como pueden ser los ingresos por venta de bienes y servicios, ingresos diversos y no inherentes a la operación, en términos de las disposiciones legales aplicables.

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

### **15. Recursos Federales**

Son los que provienen de la Federación, destinados a las Entidades Federativas y los Municipios, en términos de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria y el Presupuesto de Egresos de la Federación, por concepto de participaciones, convenios e incentivos derivados de la colaboración fiscal, según corresponda.

### **16. Recursos Estatales**

En el caso de los Municipios, son los que provienen del Gobierno Estatal, en términos de la Ley de Ingresos Estatal y del Presupuesto de Egresos Estatal.

### **17. Otros Recursos de Libre Disposición**

Son los que provienen de otras fuentes no etiquetadas no comprendidas en los conceptos anteriores. Como en el caso de aplicación de un remanente.

## **2. Etiquetado**

### **25. Recursos Federales**

Son los que obtienen las entidades de la administración pública paraestatal y paramunicipal como pueden ser los ingresos por venta de bienes y servicios, ingresos diversos y no inherentes a la operación, en términos de las disposiciones legales aplicables.

### **26. Recursos Estatales**

En el caso de las paraestatales, son los que provienen del Gobierno Estatal y que cuentan con un destino específico, en términos de la Ley de Ingresos Estatal y del Presupuesto de Egresos Estatal.

Fondo: 1519811100 diez dígitos

<b>FONDO</b>	<b>EJERCICIO</b>	<b>Liga al CRI</b>	<b>CONCECUTIVO</b>
<b>15</b>			
	<b>19</b>		
		<b>81</b>	

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

			1100
--	--	--	------

## COG-CTG-CE

### **Clasificador por Objeto del Gasto:**

El COG es el registro de los gastos que se realizan en el proceso presupuestario. Resume, ordena y presenta los gastos programados en el presupuesto, de acuerdo con la naturaleza de los bienes, servicios, activos y pasivos financieros. Alcanza a todas las transacciones que realizan los entes públicos para obtener bienes y servicios que se utilizan en la prestación de servicios públicos y en la realización de transferencias, en el marco del Presupuesto de Egresos.

El COG tiene una codificación de cuatro niveles (1-1-1-1 dígitos):

**Capítulo:** Es el mayor nivel de agregación que identifica el conjunto homogéneo y ordenado de los bienes y servicios requeridos por los entes públicos.

**Concepto:** Son subconjuntos homogéneos y ordenados en forma específica, producto de la desagregación de los bienes y servicios, incluidos en cada capítulo.

**Partida:** Es el nivel de agregación más específico en el cual se describen las expresiones concretas y detalladas de los bienes y servicios que se adquieren y se compone de:

- a) **La Partida Genérica:** Se refiere al tercer dígito, el cual logrará la armonización a todos los niveles de gobierno.
- b) **La Partida Específica:** Corresponde al cuarto dígito, el cual permitirá con base en sus necesidades, generen su apertura, con el fin de mantener la armonización con el Plan de Cuentas y su vinculación la Lista de Cuentas.



**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

COG	Capítulo	Concepto	Partida	Partida	Denominación
1000	1	0	0	0	Servicios Personales
1100	1	1	0	0	Carácter Permanente
1110	1	1	3	0	Sueldo Base
1131	1	1	3	1	Sueldos Nominal

**Clasificador por Tipo de Gasto:**

El CTG relaciona las transacciones públicas que generan gastos con los grandes agregados de la clasificación económica presentándolos en Corriente, de Capital y Amortización de la deuda y disminución de pasivos.

CATEGORIAS	CONCEPTOS
1. Gasto Corriente	Son los gastos de consumo y/o de operación y el arrendamiento de la propiedad.
2. Gasto de Capital	Son los gastos destinados a la inversión de capital.
3. Amortización de la deuda y disminución de pasivos	Comprende la amortización de la deuda adquirida y disminución de pasivos con el sector, público y externo.

**Clasificación Económica:**

La CE de las transacciones de los entes públicos permite ordenar a éstas de acuerdo con su naturaleza económica, con el propósito general de analizar y evaluar el impacto de la política y gestión fiscal y sus componentes sobre la economía en general.

La estructura básica de la Clasificación Económica de los Ingresos y de los Gastos, como la de las cuentas de financiamiento, se propone de cuatro dígitos tal como se requiere para su programación y análisis fiscal y económico. La estructura presentada, sigue los lineamientos que en la materia se han establecido a nivel internacional mediante el MEFP y el SCN y, por su parte, a nivel nacional, por el INEGI, órgano rector en la materia.

Los Clasificadores por Objeto del Gasto y por Rubro de Ingresos ambos en su máximo nivel de desagregación, en conjunto con la Clasificación por Tipo de Gasto y los estados contables



**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

dispuestos por la Ley de Contabilidad, conforman la información de base a partir de la cual se genera automáticamente la Clasificación Económica de los entes públicos.

<b>CE</b>	<b>Descripción</b>
1	Ingresos
1.1	Ingresos Corrientes
1.1.6	Venta de Bienes y Servicios
1.1.8	Transferencias, Asignaciones y Donativos Corrientes Recibidos
1.2	Ingresos de Capital
1.2.4	Transferencias, asignaciones y donativos de capital recibidos
3.	Financiamiento
3.1	Fuentes Financieras
3.1.3	Inversión Pública
3.2	Aplicaciones Financieras (usos)
3.2.3	Disminución de Patrimonio

<b>CE</b>	<b>Denominación</b>
2	Gastos
2.1	Gastos Corrientes
2.1.1	Gastos de Consumo
2.1.1.1	Remuneraciones
2.1.1.2	Compra de bienes y servicios
2.1.2	Prestaciones de la Seguridad Social
2.1.5	Transferencias, asignaciones y donativos corrientes otorgados
2.1.5.1	Al sector privado
2.2	Gastos de Capital
2.2.1	Construcciones en Proceso
2.2.2	Activos Fijos (Formación bruta de capital fijo)
2.2.2.1	Viviendas, Edificios y Estructuras
2.2.2.2	Maquinaria y Equipo

**CA**  
**Clasificación Administrativa:**

La CA tiene como propósitos básicos identificar las unidades administrativas a través de las cuales se realiza la asignación, gestión y rendición de los recursos financieros públicos, así como establecer las bases institucionales y sectoriales para la elaboración y análisis de las estadísticas

## **Manual de Contabilidad Gubernamental Sector Paraestatal Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

fiscales, organizadas y agregadas, mediante su integración y consolidación, tal como lo requieren las mejores prácticas y los modelos universales establecidos en la materia.

La estructura diseñada permite una clara identificación del nivel y del gobierno responsable de la gestión y situación fiscal que se pretenda mostrar y analizar. Hace también posible la integración y consolidación de los distintos agregados institucionales donde se aplicarán los lineamientos que emita el CONAC en el marco de lo establecido en el artículo 50° de la Ley de Contabilidad. La estructura homogénea de la información financiera

Para el ordenamiento institucional del agregado económico Sector Público de México, se ha adoptado una codificación básica de cinco (5) dígitos numéricos estructurados según los siguientes criterios:

- **El primer dígito**, identifica al Sector Público de cada orden de gobierno.
- **El segundo dígito**, identifica al Sector Público no Financiero y al Sector Público Financiero de cada orden de gobierno.
- **El tercer dígito**, identifica a los principales sectores de la economía relacionados con el Sector Público.
- **El cuarto dígito**, identifica a los subsectores de la economía relacionados con el Sector Público.
- **El quinto dígito**, se asignará para identificar y codificar a los entes públicos que forman parte de cada subsector y sector de la economía, tal como define a estos la Ley de Contabilidad.

**A partir del quinto dígito**, la autoridad de cada orden de gobierno realizará la apertura de los entes públicos que forman parte de cada subsector y sector de la economía que estime conveniente, de acuerdo con sus prácticas y metodologías habituales.

### **CFG-CP** **Clasificación Funcional del Gasto:**

La CFG agrupa los gastos según los propósitos u objetivos socioeconómicos que persiguen los diferentes entes públicos.

La información de la clasificación funcional es de interés primordial para la ciudadanía en general, para altos funcionarios de los poderes del Estado, para quienes ejercen la actividad política y para los analistas que realizan estudios sobre la ejecución de las políticas públicas.

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

Las funciones que se identifican en esta clasificación son de interés general y susceptible de ser utilizadas en una amplia variedad de aplicaciones analíticas y estadísticas, relacionadas con el estudio de la orientación de las acciones del gobierno.

### Estructura

<b>Nivel 1 :</b>	<b>1</b>	Finalidad
<b>Nivel 2:</b>	<b>1.1</b>	Función
<b>Nivel 3:</b>	<b>1.1.1</b>	Subfunción

La Clasificación Funcional del Gasto se puede desagregar el cual permitirá que las unidades administrativas o instancias competentes en materia de Contabilidad y de Presupuesto de cada orden de gobierno, con base en sus necesidades, generen su apertura, conservando la estructura básica (finalidad, función y subfunción).

### Ejemplo de codificación de la CFG:

**CFG: 02.05.02**

Finalidad.- 02. DESARROLLO SOCIAL

Función.- 05. EDUCACIÓN

Sub-Función.- 02 EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR

### Clasificación Programática:

La CP agrupa los programas presupuestarios (PP) de los entes públicos y permite organizar en forma representativa y homogénea las asignaciones de recursos de los programas, de acuerdo a la alineación y tipología del CONAC.

La clasificación programática, se presenta a continuación:

**Clasificación Programática**

**Programas Presupuestarios**

## **Manual de Contabilidad Gubernamental Sector Paraestatal Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

### Programas

Desempeño de las Funciones	
Prestación de Servicios Públicos	E
Provisión de Bienes Públicos	B
Planeación, seguimiento y evaluación de políticas públicas	P
Promoción y fomento	F
Regulación y supervisión	G
Específicos	R
Proyectos de Inversión	K

Ejemplo de codificación de la CP

**CP: G2041**

**Programa G:** Regulación y supervisión

**Consecutivo:** 2041: Dirección estratégica

**CP: P0657**

**Programa P:** Planeación, seguimiento y evaluación de políticas públicas

**Consecutivo:** 0657: Administración e implementación

**Inventarios:**

**CBM**

**Catálogo de Bienes Muebles:** El CBM deberá conformarse a partir del Clasificador por

Objeto del Gasto (COG) ya armonizado con la Lista de Cuentas. Ello representa la forma más expedita y eficiente de coordinar inventarios de bienes valorados con las cuentas contables y realizar una administración efectiva y control de los bienes registrados. Igualmente debe señalarse la importancia de que el clasificador esté asociado automáticamente con el Sistema de Clasificación Industrial de América del Norte (SCIAN), para facilitar la preparación de la contabilidad nacional, actividad a cargo del INEGI.



**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

El Catálogo de Bienes tiene por objeto establecer criterios uniformes y homogéneos para la identificación de bienes, definir su agrupamiento, clasificación, codificación y vinculación con el Clasificador por Objeto del Gasto.

La estructura diseñada permite una clara identificación de los bienes y facilita el registro único de todas las transacciones con incidencia económico-financiera, por ello, su codificación consta de cinco (5) niveles numéricos estructurados de la siguiente manera:

- **El primer nivel**, identifica al GRUPO de bienes conformado por un dígito y se relaciona con el Capítulo del Clasificador por Objeto del Gasto.
- **El segundo nivel**, identifica el SUBGRUPO de bienes dentro del catálogo consta de un dígito y se relaciona con el Concepto del Clasificador por Objeto del Gasto.
- **El tercer nivel**, identifica la CLASE de bienes, se relaciona con la Partida Genérica del Clasificador por Objeto del Gasto, conformado por 1 dígito.
- **El cuarto nivel**, identifica la SUBCLASE de bienes se relaciona con la Partida Específica del Clasificador por Objeto del Gasto.
- **El quinto nivel**, finalmente, identifica al NUMERO CONSECUTIVO asignado a cada bien mueble de un total con las mismas características. Estará numerado en forma correlativa.

La armonización se realizará con los primeros tres niveles y a partir del cuarto nivel, la codificación se asignará de acuerdo a las necesidades y según lo determinen las unidades administrativas o instancias competentes de cada orden de gobierno.

#### **Codificación del CBM**



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

Grup o	Sub Grup	Clas e	Sub Clas	Denominación	COG
5	1	1	1	MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERIA	5111
5	1	5	1	COMPUTADORAS Y EQUIPO PERIFERICO	5151
5	1	9	1	OTROS MOBILIARIOS	5191
5	4	1	1	AUTOMOVILES Y CAMIONES	5411
				EQUIPO DE COMUNICACION Y	
5	6	5	1	TELECOMUNICACION	5651
				HERRAMIENTAS Y MAQUINAS -	
5	6	7	1	HERRAMIENTA	5671
5	9	1	1	SOFTWARE	5911
5	9	7	1	LICENCIAS INFORMATICAS E	
				INTELECTUALES	5971

### CBI

Catálogo de Bienes Inmuebles: El CBI que se emite tiene una correlación biunívoca con el Clasificador por Objeto del Gasto (alineado también al SCIAN) y el Plan de Cuentas publicado en el marco del Manual de Contabilidad, ambos emitidos por el Consejo y vigentes.

### Codificación del CBI

Interrelación contable-presupuestal del Clasificador por Objeto de Gasto con las cuentas contables de Bienes Inmuebles Adquiridos	
Clasificador por Objeto de Gasto	Plan de Cuentas
581 Terrenos	1.2.3.1 Terrenos
582 Viviendas	1.2.3.2 Viviendas
583 Edificios no Habitacionales	1.2.3.3 Edificios no Habitacionales

### Estructura Básica

La estructura diseñada permite una clara identificación de los bienes inmuebles y facilita el registro único de todas las transacciones con incidencia económico-financiera, por ello, su codificación consta de cinco (5) niveles de agregación, donde el Grupo es el nivel más general y la subclase es el más desagregado.

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

- **El 1° nivel**, identifica al GRUPO, el cual es el mayor nivel de agregación y se encuentra alineado como sigue:



- **El 2° nivel**, identifica el SUBGRUPO, subconjuntos alineados al Sector 23 de SCIAN.
- El 3° nivel, identifica la CLASE, alineado al SCIAN.
- **El 4° nivel**, identifica la SUBCLASE, alineado al SCIAN.
- **El 5° nivel**, corresponde al aquellos referentes o ejemplos, cuyo fin será únicamente indicar en qué agrupación se clasificará cada tipo de bien inmueble mencionado y así lograr una clasificación homogénea. Cada ente público insertará solamente aquellos bienes inmuebles que posean, de conformidad a sus necesidades. Los ejemplos o referentes se han mencionado en forma enunciativa más no limitativa.

Derivado de lo anterior:

- a) **Del 2° al 4° nivel**, contienen su descripción referida en el SCIAN, excepto el grupo 01 Terrenos, el cual se encuentra alineado al Manual de Estadísticas para las Finanzas Públicas (MEFP) del Fondo Monetario Internacional (FMI) y al Sistema de Cuentas Nacionales (SCN) emitido por la (ONU).
- b) La armonización se realizará del 1° al 4° nivel y **a partir del 5° nivel**, la codificación será de acuerdo con las necesidades del ente público.

**c.- Plan de Cuentas**

**BASE DE CODIFICACIÓN**

## **Manual de Contabilidad Gubernamental Sector Paraestatal Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

El código de cuentas ha sido diseñado con la finalidad de establecer una clasificación, flexible, ordenada y pormenorizada de las cuentas de mayor y de las subcuentas que se debe utilizar para el registro contable de las operaciones del ente público. La estructura presentada en este documento, permite formar agrupaciones que van de conceptos generales a particulares, el cual se conforma de 5 niveles de clasificación como sigue:

Párrafo reformado DOF 30-12-2013

### **PRIMER AGREGADO**

Género	1 Activo
Grupo	1.1 Activo Circulante
Rubro	1.1.1 Efectivo y Equivalentes

### **SEGUNDO AGREGADO**

Cuenta	1.1.1.1 Efectivo
Subcuenta	1.1.1.1.1 Caja

**GENERO:** Considera el universo de la clasificación.

**GRUPO:** Determina el ámbito del universo en rubros compatibles con el género en forma estratificada, permitiendo conocer a niveles agregados su composición.

**RUBRO:** Permite la clasificación particular de las operaciones del ente público.

**CUENTA:** Establece el registro de las operaciones a nivel cuenta de mayor.

**SUBCUENTA:** Constituye un mayor detalle de las cuentas. Será aprobada, por la unidad administrativa o instancia competente en materia de Contabilidad de cada orden de gobierno, quienes autorizarán la desagregación del Plan de Cuentas de acuerdo a sus necesidades, a partir de la estructura básica que se está presentando, con excepción de las señaladas al final de este capítulo en la “Relación Contable/Presupuestaria”, necesarias para la interrelación con los clasificadores presupuestarios.

### **ESTRUCTURA DEL PLAN DE CUENTAS**

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

Género	Grupo	Rubro
<b>1 ACTIVO</b>	1 Activo Circulante	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 Efectivo y Equivalentes</li> <li>2 Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes</li> <li>3 Derechos a Recibir Bienes o Servicios</li> <li>4 Inventarios</li> <li>5 Almacenes</li> <li>6 Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes</li> <li>9 Otros Activos Circulantes</li> </ul>
	2 Activo No Circulante	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 Inversiones Financieras a Largo Plazo</li> <li>2 Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo</li> <li>3 Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso</li> <li>4 Bienes Muebles</li> <li>5 Activos Intangibles</li> <li>6 Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes e Intangibles</li> <li>7 Activos Diferidos</li> <li>8 Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes</li> <li>9 Otros Activos no Circulantes</li> </ul>
<b>2 PASIVO</b>	1 Pasivo Circulante	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 Cuentas por Pagar a Corto Plazo</li> <li>2 Documentos por Pagar a Corto Plazo</li> <li>3 Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo</li> <li>4 Títulos y Valores a Corto Plazo</li> <li>5 Pasivos Diferidos a Corto Plazo</li> <li>6 Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración Corto Plazo</li> <li>7 Provisiones a Corto Plazo</li> <li>9 Otros Pasivos a Corto Plazo</li> </ul>
	2 Pasivo No Circulante	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 Cuentas por Pagar a Largo Plazo</li> <li>2 Documentos por Pagar a Largo Plazo</li> <li>3 Deuda Pública a Largo Plazo</li> <li>4 Pasivos Diferidos a Largo Plazo</li> <li>5 Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo</li> <li>6 Provisiones a Largo Plazo</li> </ul>

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

**ESTRUCTURA DEL PLAN DE CUENTAS**

Género	Grupo	Rubro
<b>3 HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO</b>	1 Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 Aportaciones</li> <li>2 Donación de Capital</li> <li>3 Actualización de la Hacienda Pública/ Patrimonio</li> </ul>
	2 Patrimonio Generado	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 Resultados del Ejercicio (Ahorro/ Desahorro)</li> <li>2 Resultados de Ejercicios Anteriores</li> <li>3 Revalúos</li> <li>4 Reservas</li> <li>5 Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores</li> </ul>
	3 Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 Resultado por Posición Monetaria</li> <li>2 Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios</li> </ul>
<b>4 INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS</b>	1 Ingresos de Gestión	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 Impuestos</li> <li>2 Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social</li> <li>3 Contribuciones de Mejoras</li> <li>4 Derechos</li> <li>5 Productos</li> <li>6 Aprovechamientos</li> </ul> <p align="right">Rubro reformado DOF 27-09-2018</p> <p align="right">Rubro reformado DOF 27-09-2018</p> <p align="right">Grupo reformado DOF 27-09-2018</p>
	2 Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	



7 Ingresos por  
Venta de Bienes y  
Prestación de  
Servicios

Ley de  
Ingreso  
s  
Causad  
os en  
Ejercici  
os  
Fiscales  
Anterior  
es  
Pendien  
tes de  
Liquida  
ción o  
Pago  
(Deroga  
do)

**Manual de Contabilidad Gubernamental**  
**Sector Paraestatal**

2 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones,  
y Prestaciones

**Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

Rubro reformado DOF 27-09-2018

8

8

R  
u  
b  
r  
o  
d  
e  
r  
o  
g  
a  
d  
o  
D  
O  
F  
2  
7  
-  
0  
9  
-  
2  
0  
1  
8

9  
I  
n  
g  
r  
e  
s  
o  
s  
n  
o  
C  
o  
m  
p  
r  
e  
n  
d  
i  
d  
o  
s  
e  
n  
l  
a  
s  
F  
r  
a  
c  
c  
i  
o  
n  
e  
s  
d  
e  
l  
a

1 Particip  
aciones  
,  
Aportaci  
ones,  
Conveni  
os,  
Incentiv  
os  
Derivad  
os de la  
Colabor  
ación  
Fiscal y  
Fondos  
Distinto  
s de  
Aportaci  
ones

R  
u  
b  
r  
o  
r  
o  
r  
e  
f  
o

## **Manual de Contabilidad Gubernamental Sector Paraestatal Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

- |                               |  |
|-------------------------------|--|
| 3 Otros Ingresos y Beneficios | 1 Ingresos Financieros<br>2 Incremento por Variación de Inventarios<br>3 Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia<br>4 Disminución del Exceso de Provisiones<br>9 Otros Ingresos y Beneficios Varios |
|-------------------------------|--|

### **ESTRUCTURA DEL PLAN DE CUENTAS**

Género	Grupo	Rubro
<b>5 GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS</b>	1 Gastos de Funcionamiento	1 Servicios Personales 2 Materiales y Suministros 3 Servicios Generales
	2 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	1 Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público 2 Transferencias al Resto del Sector Público 3 Subsidios y Subvenciones 4 Ayudas Sociales 5 Pensiones y Jubilaciones 6 Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos 7 Transferencias a la Seguridad Social <span style="color: blue;">Rubro adicionado DOF 02-01-2013</span> 8. Donativos <span style="color: blue;">Rubro adicionado DOF 02-01-2013</span> 9 Transferencias al Exterior <span style="color: blue;">Rubro mejorado DOF 02-01-2013</span>
	3 Participaciones y Aportaciones	1 Participaciones 2 Aportaciones 3 Convenios
	4 Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública	1 Intereses de la Deuda Pública 2 Comisiones de la Deuda Pública 3 Gastos de la Deuda Pública 4 Costo por Coberturas 5 Apoyos Financieros
	5 Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias	1 Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencias y Amortizaciones 2 Provisiones 3 Disminución de Inventarios 4 Aumento por Insuficiencia de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia 5 Aumento por Insuficiencia de Provisiones 9 Otros Gastos

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

6 Inversión Pública

{ 1 Inversión Pública no Capitalizable

Grupo y rubro adicionados DOF 02-01-2013

**ESTRUCTURA DEL PLAN DE CUENTAS**

Género	Grupo	Rubro				
<b>6 CUENTAS DE CIERRE CONTABLE</b>	{ 1 Resumen de Ingresos y Gastos 2 Ahorro de la Gestión 3 Desahorro de la Gestión					
<b>7 CUENTAS DE ORDEN CONTABLES</b>	{ 1 Valores 2 Emisión de Obligaciones 3 Avales y Garantías 4 Juicios 5 Inversión Pública 6 Bienes en Concesionados o en Comodato					
<b>8 CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIAS</b>	<table border="1"> <tr> <td>1 Ley de Ingresos</td> <td>{ 1 Ley de Ingresos Estimada 2 Ley de Ingresos por Ejecutar 3 Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada 4 Ley de Ingresos Devengada 5 Ley de Ingresos Recaudada</td> </tr> <tr> <td>2 Presupuesto de Egresos</td> <td>{ 1 Presupuesto de Egresos Aprobado 2 Presupuesto de Egresos por Ejercer 3 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado 4 Presupuesto de Egresos Comprometido 5 Presupuesto de Egresos Devengado 6 Presupuesto de Egresos Ejercido 7 Presupuesto de Egresos Pagado</td> </tr> </table>	1 Ley de Ingresos	{ 1 Ley de Ingresos Estimada 2 Ley de Ingresos por Ejecutar 3 Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada 4 Ley de Ingresos Devengada 5 Ley de Ingresos Recaudada	2 Presupuesto de Egresos	{ 1 Presupuesto de Egresos Aprobado 2 Presupuesto de Egresos por Ejercer 3 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado 4 Presupuesto de Egresos Comprometido 5 Presupuesto de Egresos Devengado 6 Presupuesto de Egresos Ejercido 7 Presupuesto de Egresos Pagado	
1 Ley de Ingresos	{ 1 Ley de Ingresos Estimada 2 Ley de Ingresos por Ejecutar 3 Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada 4 Ley de Ingresos Devengada 5 Ley de Ingresos Recaudada					
2 Presupuesto de Egresos	{ 1 Presupuesto de Egresos Aprobado 2 Presupuesto de Egresos por Ejercer 3 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado 4 Presupuesto de Egresos Comprometido 5 Presupuesto de Egresos Devengado 6 Presupuesto de Egresos Ejercido 7 Presupuesto de Egresos Pagado					
<b>9 CUENTAS DE CIERRE PRESUPUESTARIO</b>	{ 1 Superávit Financiero 2 Déficit Financiero 3 Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores					

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

**1 ACTIVO:** Recursos controlados por un ente público, identificados, cuantificados en términos monetarios y de los que se esperan, beneficios económicos y sociales futuros, derivados de operaciones ocurridas en el pasado, que han afectado económicamente a dicho ente público.

**1.1 ACTIVO CIRCULANTE:** Constituido por el conjunto de bienes, valores y derechos, de fácil realización o disponibilidad, en un plazo menor o igual a doce meses.

**1.1.1.1 Efectivo:** Representa el monto en dinero propiedad del ente público recibido en caja y aquél que está a su cuidado y administración.

**1.1.1.2 Bancos/Tesorería:** Representa el monto de efectivo disponible propiedad del ente público, en instituciones bancarias.

**1.1.1.9 Otros Efectivos y Equivalentes:** Representa el monto de otros efectivos y equivalentes del ente público, no incluidos en las cuentas anteriores.

**1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo:** Representa el monto de los derechos de cobro a favor del ente público, cuyo origen es distinto de los ingresos por contribuciones, productos y aprovechamientos , que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses.

**1.1.2.3 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo:** Representa el monto de los derechos de cobro a favor del ente público por responsabilidades y gastos por comprobar, entre otros.

**1.1.9.1 Valores en Garantía:** Representa el monto de los valores y títulos de crédito que reflejan derechos parciales para afianzar o asegurar el cobro, en un plazo menor o igual doce meses.

**1.2 ACTIVO NO CIRCULANTE:** Constituido por el conjunto de bienes requeridos por el ente público, sin el propósito de venta; inversiones, valores y derechos cuya realización o disponibilidad se considera en un plazo mayor a doce meses.

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

**1.2.2.2 Deudores Diversos a Largo Plazo:** Representa el monto de los derechos de cobro a favor del ente público por responsabilidades y gastos por comprobar, entre otros, que serán exigibles en un plazo mayor a doce meses.

**1.2.4.4 Vehículos y Equipo de Transporte:** Representa el monto de toda clase de equipo de transporte terrestre, ferroviario, aéreo, aeroespacial, marítimo, lacustre, fluvial y auxiliar de transporte. Incluye refacciones y accesorios mayores correspondientes a estos activos.

**1.2.4.6 Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas:** Representa el monto de toda clase de maquinaria y equipo no comprendidas en las cuentas anteriores. Incluye refacciones y accesorios mayores correspondientes a estos activos.

**1.2.6.3 Depreciación Acumulada de Bienes Muebles:** Representa el monto de la depreciación de bienes muebles, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.

**2 PASIVO:** Obligaciones presentes del ente público, virtualmente ineludibles, identificadas, cuantificadas en términos monetarios y que representan una disminución futura de beneficios económicos, derivadas de operaciones ocurridas en el pasado que le han afectado económicoamente.

**2.1 PASIVO CIRCULANTE:** Constituido por las obligaciones cuyo vencimiento será en un período menor o igual a doce meses.

**2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo:** Representa los adeudos por las remuneraciones del personal al servicio del ente público, de carácter permanente o transitorio, que deberá pagar en un plazo menor o igual a doce meses.

**2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo:** Representa los adeudos con proveedores derivados de operaciones del ente público, con vencimiento menor o igual a doce meses.

**2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo:** Representa el monto de las retenciones efectuadas a contratistas y a proveedores de bienes y servicios, las

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

retenciones sobre las remuneraciones realizadas al personal, así como las contribuciones por pagar, entre otras, cuya liquidación se prevé realizar en un plazo menor o igual a doce meses.

**2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo:** Representa el monto de los adeudos del ente público, que deberá pagar en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidas en las cuentas anteriores.

**3 HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO:** Representa la diferencia del activo y pasivo del ente público. Incluye el resultado de la gestión de ejercicios anteriores.

**3.1 HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO:** Representa las aportaciones, con fines permanentes, del sector privado, público y externo que incrementan la Hacienda Pública/Patrimonio del ente público, así como los efectos identificables y cuantificables que le afecten de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

**3.1.1 Aportaciones:** Representa los recursos aportados en efectivo o en especie, con fines permanentes de incrementar la Hacienda Pública/Patrimonio del ente público.

**3.2 HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO GENERADO:** Representa la acumulación de resultados de la gestión de ejercicios anteriores, incluyendo las aplicadas a reservas, resultados del ejercicio en operación y los eventos identificables y cuantificables que le afectan de acuerdo con los lineamientos emitidos por el CONAC.

**3.2.1 Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro):** Representa el monto del resultado del resultado de la gestión del ejercicio, respecto de los ingresos y gastos corrientes.

**3.2.2 Resultados de Ejercicios Anteriores:** Representa el monto correspondiente de resultados de la gestión acumulados provenientes de ejercicios anteriores.

**3.2.5.2 Cambios por Errores Contables:** Representa el importe correspondiente a la corrección de las omisiones, inexactitudes e imprecisiones de registros en los estados financieros de los entes públicos, o bien por los registros contables extemporáneos, por correcciones por errores aritméticos, por errores en la aplicación de políticas contables, así como la inadvertencia o mala interpretación de hechos.

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

**3.3 EXCESO O INSUFICIENCIA EN LA ACTUALIZACION DE LA HACIENDA**

**PÚBLICA/PATRIMONIO:** Su utilización será de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

**3.3.1 Resultado por Posición Monetaria:** Su utilización será de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

**3.3.2 Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios:** Su utilización será de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

**4 INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS:** Representa el importe de los ingresos y otros beneficios del ente público provenientes de ingresos de gestión, participaciones, aportaciones, convenios, incentivos derivados de la colaboración fiscal, fondos distintos de aportaciones, transferencias, asignaciones, subsidios y subvenciones, pensiones y jubilaciones, y otros ingresos y beneficios.

**4.1.6 Aprovechamientos:** Comprende el importe de los ingresos que percibe el Estado por funciones de derecho público distintos de las contribuciones, los ingresos derivados de financiamientos y de los que obtengan los organismos descentralizados y las empresas de participación estatal y municipal.

**4.1.6.9 Otros Aprovechamientos:** Comprende el importe de los ingresos que se perciben por aprovechamientos no incluidos en las cuentas anteriores, tales como aplicación de gravámenes sobre herencias, legados y donaciones, servicio del sistema escolar federalizado, juegos y sorteos, donativos en efectivo del Poder Ejecutivo, patrimonio invertido del Poder Ejecutivo, explotación de obras del dominio público, servicios públicos, entre otros, de conformidad con las disposiciones aplicables.

**4.1.7 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios:** Comprende el importe de los ingresos propios obtenidos por las Instituciones Públicas de Seguridad Social, las Empresas Productivas del Estado, las entidades de la administración pública paraestatal y paramunicipal, los poderes legislativo y judicial, y los órganos autónomos

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

federales y estatales, por sus actividades de producción, comercialización o prestación de servicios; así como otros ingresos por sus actividades diversas no inherentes a su operación, que generen recursos.

**4.1.7.1 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Instituciones Públicas de Seguridad Social:** Importe de los ingresos propios obtenidos por las Instituciones Públicas de Seguridad Social por sus actividades de producción, comercialización o prestación de servicios.

**4.2 PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL, FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES:** Comprende el importe de los recursos que reciben las Entidades Federativas y Municipios por concepto de participaciones, aportaciones, convenios, incentivos derivados de la colaboración fiscal, fondos distintos de aportaciones; así como los ingresos de los entes públicos que provenientes de transferencias, asignaciones, subsidios y subvenciones, y pensiones y jubilaciones.

**4.2.1.2 Aportaciones:** Importe de los ingresos que reciben las Entidades Federativas y Municipios previstos en la Ley de Coordinación Fiscal, cuyo gasto está condicionado a la consecución y cumplimiento de los objetivos que para cada tipo de aportación establece la legislación aplicable en la materia.

**4.2.1.3 Convenios:** Importe de los ingresos que reciben las Entidades Federativas y Municipios derivados de convenios de coordinación, colaboración, reasignación o descentralización según corresponda, los cuales se acuerdan entre la Federación, las Entidades Federativas y/o los Municipios.

**4.2.2.1 Transferencias y Asignaciones:** Importe de los ingresos que reciben los entes públicos con el objeto de sufragar gastos inherentes a sus atribuciones.

**4.3 OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS:** Comprende el importe de otros ingresos y beneficios obtenidos por los entes públicos, así como otros ingresos propios obtenidos

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

por los Poderes Legislativo y Judicial, los Órganos Autónomos y las entidades de la administración pública paraestatal y paramunicipal por sus actividades diversas no inherentes a su operación que generan recursos y que no sean ingresos por venta de bienes o prestación de servicios.

**4.3.1 Ingresos Financieros:** Comprende el importe de los ingresos por concepto de intereses ganados por la posesión de títulos, valores y demás instrumentos financieros, entre otros.

**4.3.1.1 Intereses Ganados de Títulos, Valores y demás Instrumentos Financieros:** Importe de los ingresos obtenidos por concepto de intereses ganados por la posesión de títulos, valores y demás instrumentos financieros.

**5 GASTOS Y OTRAS PERDIDAS:** Representa el importe de los gastos y otras pérdidas del ente público, incurridos por gastos de funcionamiento, intereses, transferencias, participaciones y aportaciones otorgadas, otras pérdidas de la gestión y extraordinarias, entre otras.

**5.1 GASTOS DE FUNCIONAMIENTO:** Comprende el importe del gasto por servicios personales, materiales, suministros y servicios generales no personales, necesarios para el funcionamiento del ente público.

**5.1.1 Servicios Personales:** Comprende el importe del gasto por remuneraciones del personal de carácter permanente y transitorio al servicio del ente público y las obligaciones que de ello se deriven.

**5.1.1.4 Seguridad Social:** Importe del gasto por la parte que corresponde al ente público por concepto de prestaciones de seguridad social y primas de seguros, en beneficio del personal a su servicio, tanto de carácter permanente como transitorio.

**5.1.1.5 Otras Prestaciones Sociales y Económicas:** Importe del gasto por otras prestaciones sociales y económicas, a favor del personal, de acuerdo con las disposiciones legales vigentes y/o acuerdos contractuales respectivos.

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

**5.1.2 Materiales y Suministros:** Comprende el importe del gasto por toda clase de insumos y suministros requeridos para la prestación de bienes y servicios y para el desempeño de las actividades administrativas.

**5.1.2.4 Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación:** Importe del gasto por materiales y artículos utilizados en la construcción, reconstrucción, ampliación, adaptación, mejora, conservación, reparación y mantenimiento de bienes inmuebles.

**5.1.2.5 Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio:** Importe del gasto por sustancias, productos químicos y farmacéuticos de aplicación humana o animal; así como toda clase de materiales y suministros médicos y de laboratorio.

**5.1.2.6 Combustibles, Lubricantes y Aditivos:** Importe del gasto por combustibles, lubricantes y aditivos de todo tipo, necesarios para el funcionamiento del parque vehicular terrestre, aéreo, marítimo, lacustre y fluvial; así como de la maquinaria y equipo que lo utiliza.

**5.1.2.7 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos:** Importe del gasto por vestuario y sus accesorios, blancos, artículos deportivos; así como prendas de protección personal, diferentes a las de seguridad.

**5.1.2.9 Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores:** Importe del gasto por toda clase de refacciones, accesorios, herramientas menores y demás bienes de consumo del mismo género, necesarios para la conservación de los bienes inmuebles y muebles.

**5.1.3 Servicios Generales:** Comprende el importe del gasto por todo tipo de servicios que se contraten con particulares o instituciones del propio sector público; así como los servicios oficiales requeridos para el desempeño de actividades vinculadas con la función pública.

**5.1.3.1 Servicios Básicos:** Importe del gasto por servicios básicos necesarios para el funcionamiento del ente público.

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

**5.1.3.2 Servicios de Arrendamiento:** Importe del gasto por concepto de arrendamiento.

**5.1.3.4 Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales:** Importe del gasto por servicios financieros, bancarios y comerciales.

**5.1.3.6 Servicios de Comunicación Social y Publicidad:** Importe del gasto por la realización y difusión de mensajes y campañas para informar a la población sobre los programas, servicios públicos y el quehacer en general; así como la publicidad comercial de los productos y servicios que generan ingresos para el ente público. Incluye la contratación de servicios de impresión y publicación de información; así como al montaje de espectáculos culturales y celebraciones que demande el ente público.

**5.1.3.7 Servicios de Traslado y Viáticos:** Importe del gasto por servicios de traslado, instalación y viáticos del personal, cuando por el desempeño de sus labores propias o comisiones de trabajo, requieran trasladarse a lugares distintos al de su adscripción.

**5.1.3.8 Servicios Oficiales:** Importe del gasto por servicios relacionados con la celebración de actos y ceremonias oficiales realizadas por el ente público.

**5.2 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS:** Comprende el importe del gasto por las transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas destinadas en forma directa o indirecta a los sectores público, privado y externo.

**5.2.4 Ayudas Sociales:** Comprende el importe del gasto por las ayudas sociales que el ente público otorga a personas, instituciones y diversos sectores de la población para propósitos sociales.

**5.2.4.1 Ayudas Sociales a Personas:** Importe del gasto por las ayudas sociales a personas destinadas al auxilio o ayudas especiales que no revisten carácter permanente, otorgadas por el ente público a personas u hogares para propósitos sociales.

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

**5.5 OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRAORDINARIAS:** Comprenden los importes de los gastos no incluidos en los grupos anteriores.

**5.5.1 Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones:**

Comprende el importe de gastos por estimaciones, depreciaciones, deterioros, obsolescencias y amortizaciones, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

**5.5.1.8 Disminución de Bienes por pérdida, obsolescencia y deterioro:** Importe que refleja el reconocimiento de la baja de los bienes por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo o siniestro, entre otros.

**8.2 PRESUPUESTO DE EGRESOS:** Tiene por finalidad registrar, a partir del Presupuesto de Egresos del período y mediante los rubros que lo componen, las operaciones presupuestarias del período.

**8.2.1 Presupuesto de Egresos Aprobado:** Representa el importe de las asignaciones presupuestarias que se autorizan mediante el Presupuesto de Egresos.

**8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer:** Representa el Presupuesto de Egresos autorizado para gastar con las adecuaciones presupuestarias realizadas menos el presupuesto comprometido. Su saldo representa el Presupuesto de Egresos por Comprometer.

**8.2.3 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado:** Representa el importe de los incrementos y decrementos al Presupuesto de Egresos Aprobado, derivado de las ampliaciones y reducciones autorizadas.

**8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido:** Representa el monto de las aprobaciones por autoridad competente de actos administrativos, u otros instrumentos jurídicos que formalizan una relación jurídica con terceros para la adquisición de bienes y servicios o ejecución de obras. En el caso de las obras a ejecutarse o de bienes y servicios a recibirse durante varios ejercicios, el compromiso refleja la parte que se ejecutará o recibirá, durante cada ejercicio. Su saldo representa el Presupuesto de Egresos Comprometido pendiente de devengar.

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

**8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado:** Representa el monto de los reconocimientos de las obligaciones de pago a favor de terceros por la recepción de conformidad de bienes, servicios y obras oportunamente contratados; así como de las obligaciones que derivan de tratados, leyes, decretos, resoluciones y sentencias definitivas. Su saldo representa el Presupuesto de Egresos Devengado pendiente de ejercer.

**8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido:** Representa el monto de la emisión de las cuentas por liquidar certificadas o documentos equivalentes debidamente aprobados por la autoridad competente. Su saldo representa el Presupuesto de Egresos Ejercido pendiente de pagar.

**8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado:** Representa la cancelación total o parcial de las obligaciones de pago, que se concreta mediante el desembolso de efectivo o por cualquier otro medio de pago.

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

**IV. Catálogo de cuentas**

**a) Lista de cuentas**

Sociedad	Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta	Cuenta de mayor	Texto breve
EPRR	1	0	0	0	0	1000000000	ACTIVO
EPRR	1	1	0	0	0	1100000000	ACTIVO CIRCULANTE
EPRR	1	1	1	0	0	1110000000	EFFECTIVO Y EQUIVALEN
EPRR	1	1	1	1	0	1111000000	EFFECTIVO
EPRR	1	1	1	1	1	1111101001	CAJA
EPRR	1	1	1	1	2	1111201001	FONDO FIJO
EPRR	1	1	1	1	2	1111201002	FONDO FIJO
EPRR	1	1	1	2	0	1112000000	BANCOS TESORERÍA
EPRR	1	1	1	2	0	1112010000	BANAMEX
EPRR	1	1	1	2	0	1112020000	BANCOMER S.A.
EPRR	1	1	1	2	0	1112030000	BANORTE
EPRR	1	1	1	2	0	1112040000	HSBC
EPRR	1	1	1	2	0	1112050000	SCOTIABANK INVERLAT
EPRR	1	1	1	2	0	1112060000	BANCO DEL BAJIO S.A.
EPRR	1	1	1	2	0	1112070000	SANTANDER SERFIN S.A
EPRR	1	1	1	2	0	1112080000	CI BANCO
EPRR	1	1	1	2	1	1112103001	BANORTE CTA. 0665109
EPRR	1	1	1	2	1	1112103002	BANORTE CTA. 0669280
EPRR	1	1	1	2	1	1112103003	BANORTE CTA. 0825887
EPRR	1	1	1	2	1	1112103004	BANORTE CTA. 0818104
EPRR	1	1	1	2	1	1112103005	BANORTE 0868722681 F
EPRR	1	1	1	2	1	1112103006	BANORTE 0203170520
EPRR	1	1	1	2	1	1112103007	BANORTE 0203170511
EPRR	1	1	1	2	1	1112103008	BANORTE 0280543022
EPRR	1	1	1	2	1	1112103009	BANORTE 0358466598 F
EPRR	1	1	1	2	1	1112103010	BANORTE 1051644135 R
EPRR	1	1	1	2	1	1112106001	BAJIO 38600790201
EPRR	1	1	1	2	1	1112107001	SERFIN 65502098669
EPRR	1	1	1	2	1	1112107002	SERFIN 65502073564
EPRR	1	1	1	2	1	1112107003	SERFIN 65502184148
EPRR	1	1	1	2	1	1112107004	SANTANDER SERFIN 655
EPRR	1	1	1	2	1	1112107005	SANTANDER SERFIN 655
EPRR	1	1	1	3	0	1113000000	BANCOS DEPEND/OTROS
EPRR	1	1	1	6	1	1116101001	DEPOSITOS EN GARANTI
EPRR	1	1	2	0	0	1120000000	DERECHOS A RECIBIR E
EPRR	1	1	2	1	0	1121000000	INVER FINANCIERAS CP
EPRR	1	1	2	1	1	1121106001	INV. BAJÓ 386007902
EPRR	1	1	2	1	1	1121107001	INV. SERFÍN 65502073



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

EPRR	1	1	2	1	1	1121107002	INV. SERFÍN 65502184
EPRR	1	1	2	2	0	1122000000	CTAS POR COBRAR A CP
EPRR	1	1	2	2	1	1122102001	CUENTAS POR COBRAR P DOCUMENTOS POR
EPRR	1	1	2	2	1	1122102002	COBRA
EPRR	1	1	2	2	6	1122602001	CUENTAS POR COBRAR A
EPRR	1	1	2	2	9	1122902001	OTRAS CUENTAS POR CO PRESTAMOS PAGADOS
EPRR	1	1	2	2	9	1122902002	PO
EPRR	1	1	2	3	0	1123000000	DEUDORES DIV POR C
EPRR	1	1	2	3	1	1123101001	GTOS POR COMPROBAR
EPRR	1	1	2	3	1	1123101002	GTOS A RESERVA DE CO
EPRR	1	1	2	3	1	1123102001	FUNCIONARIOS Y EMPLE
EPRR	1	1	2	3	1	1123102002	DESCUENTOS NOMINA
EPRR	1	1	2	3	1	1123102003	IMPUESTO A CARGO DEL
EPRR	1	1	2	3	1	1123102209	IEPS AL 50% ALCOHO
EPRR	1	1	2	3	1	1123102210	IEPS AL 26.50% CER
EPRR	1	1	2	3	1	1123103211	SALDOS A FAVOR IEPS
EPRR	1	1	2	3	1	1123103301	SUBSIDIO AL EMPLEO
EPRR	1	1	2	3	1	1123103401	IDE RETENIDO POR DEP
EPRR	1	1	2	3	1	1123103402	IDE EN DECRETO REGFI
EPRR	1	1	2	3	1	1123103505	PAGO INDEBIDO RETENC
EPRR	1	1	2	3	1	1123104101	IVA EN TRAMITE DE DE
EPRR	1	1	2	3	1	1123104201	IEPS EN TRAMITE DE D
EPRR	1	1	2	3	1	1123104301	IMPUESTO A CARGO DEL
EPRR	1	1	2	3	1	1123104401	IDE EN TRAMITE DE DE
EPRR	1	1	2	3	1	1123106001	OTROS DEUDORES DIVER
EPRR	1	1	2	4	0	1124000000	CONTRIB X RECUPERAR
EPRR	1	1	2	4	0	1124010000	IVA ACREDITABLE
EPRR	1	1	2	4	0	1124020000	IEPS ACREDITABLE
EPRR	1	1	2	4	0	1124030000	SUBSIDIO AL EMPLEO
EPRR	1	1	2	4	0	1124040000	IDE PRODUCTOS POR
EPRR	1	1	2	4	4	1124401001	COBRAR
EPRR	1	1	2	4	7	1124701001	COBROS VIA JURIDICO
EPRR	1	1	2	5	1	1125102001	FONDO FIJO
EPRR	1	1	2	6	0	1126000000	PRESTAMOS OTORG. CP
EPRR	1	1	2	6	2	1126201001	PRESTAMOS HIPOTECARI
EPRR	1	1	2	9	0	1129000000	OTROS DERECHOS A REC
EPRR	1	1	2	9	9	1129901001	depositos pendientes
EPRR	1	1	2	9	9	1129901002	DEPOSITOS ACLARACION
EPRR	1	1	3	1	0	1131000000	DERECHOS A RECIBIR B
EPRR	1	1	3	1	0	1131001001	ANTICIPO A PROVEEDOR
EPRR	1	1	3	1	0	1131001999	CTA ESTADISTICA SOLI
EPRR	1	1	3	2	0	1132000000	ANTICIPO PROVEE X AD
EPRR	1	1	3	2	0	1132001001	ANTICIPOS A PROVEE



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

EP RR	1	1	3	4	1	1134101001	ANTICIPO A CONTRATIS
EP RR	1	1	3	4	2	1134201001	ANTICIPO A CONTRATIS
EP RR	1	1	3	4	2	1134201002	ANTICIPO A CONTRATIS
EP RR	1	1	4	0	0	1140000000	INVENTARIOS
EP RR	1	1	4	1	0	1141000000	INVENT MERCIAS RE-VT
EP RR	1	1	4	5	0	1145000000	MERCÍAS EN TRANSITO
EP RR	1	1	4	5	0	1145010000	DEVOLUCIONES DE ESTA
EP RR	1	1	4	5	0	1145020000	TRANSFERENCIAS ENTRE
EP RR	1	1	4	5	4	1145400001	BIENES MUEBLES EN TT
EP RR	1	1	6	1	2	1161200001	ESTIMACION CTAS INCO
EP RR	1	1	9	0	0	1190000000	OTROS ACT. CIRCULANT
EP RR	1	1	9	1	0	1191000000	VALORES EN GARANTÍA
EP RR	1	1	9	1	0	1191001001	DEPOSITOS EN GARANTI
EP RR	1	1	9	3	0	1193001001	MUEBLES ELECTRONICOS
EP RR	1	1	9	3	0	1193001002	OTRO MOBILIARIO Y EQ
EP RR	1	1	9	3	0	1193002001	TERRENOS INM ADJUDIC
EP RR	1	1	9	3	0	1193002002	VIVIENDAS
EP RR	1	1	9	3	0	1193002003	INMUEBLES ADJUDICADO
EP RR	1	2	0	0	0	1200000000	ACTIVO NO CIRCULANTE
EP RR	1	2	1	0	0	1210000000	INV. FINANCIERAS LP
EP RR	1	2	1	2	0	1212000000	TÍTULOS/VALORES A LP
EP RR	1	2	1	3	0	1213000000	"FIDEICOMISOS, MANDA
EP RR	1	2	1	3	5	1213502001	NOMBRE DEL FIDEICOMI
EP RR	1	2	2	0	0	1220000000	DERECHOS A RECIBIR E
EP RR	1	2	2	4	0	1224000000	PREST. OTORGADOS LP
EP RR	1	2	3	0	0	1230000000	BIENES INMUEBLES
EP RR	1	2	3	1	0	1231000000	TERRENOS
EP RR	1	2	3	1	5	1231581001	TERRENOS A VALOR HIS
EP RR	1	2	3	2	0	1232000000	EDIFICIOS
EP RR	1	2	3	2	5	1232582001	VIVIENDAS
EP RR	1	2	3	3	0	1233058300	EDIFICIOS NO HABITAC
EP RR	1	2	3	3	5	1233583001	EDIFICIOS A VALOR HI
EP RR	1	2	3	4	0	1234000000	CONST. EN PROCESO OP
EP RR	1	2	3	5	2	1235261200	Edificación no habit
EP RR	1	2	3	5	7	1235761700	INSTACION Y EQ EN CO
EP RR	1	2	3	5	9	1235961900	TRABAJOS DE ACABADOS
EP RR	1	2	3	5	9	1235962001	CONSTRUCCIONES EN PR
EP RR	1	2	3	6	2	1236200001	CONST PROCESO 2010
EP RR	1	2	3	6	2	1236200002	CONST PROCESO CIERRE
EP RR	1	2	3	6	2	1236262200	Edificación no habit
EP RR	1	2	3	6	7	1236762701	INSTALACIONES Y EQUI
EP RR	1	2	3	6	7	1236762702	INSTALACIONES Y EQUI
EP RR	1	2	3	6	9	1236962001	CONSTRUCCIONES EN PR
EP RR	1	2	3	9	0	1239058900	OTRAS CONSTRUCCIONES



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

EP RR	1	2	4	0	0	1240000000	BIENES MUEBLES
EP RR	1	2	4	1	0	1241000000	MOB / EQUIPO ADMON
EP RR	1	2	4	1	1	1241151100	MUEB DE OFIC 2011
EP RR	1	2	4	1	1	1241151101	MAQ. Y EQUIPO 2010
EP RR	1	2	4	1	2	1241251200	MUEB. EXCEPTO 2011
EP RR	1	2	4	1	2	1241251201	MUEB. EXCEPTO 2010
EP RR	1	2	4	1	3	1241351500	EQ. DE CÓMP. 2011
EP RR	1	2	4	1	3	1241351501	EQ. DE CÓMP. 2010
EP RR	1	2	4	1	9	1241951900	OTROS MOBIL. 2011
EP RR	1	2	4	1	9	1241951901	OTROS MOBIL. 2010
EP RR	1	2	4	2	1	1242152100	EQ. Y APARATOS 2011
EP RR	1	2	4	2	1	1242152101	EQ. Y APARATOS 2010
EP RR	1	2	4	2	2	1242252200	APARA. DEPO. 2011
EP RR	1	2	4	2	2	1242252201	APARA. DEPO. 2010
EP RR	1	2	4	2	3	1242352300	CÁMAR. FOTOG. 2011
EP RR	1	2	4	2	3	1242352301	CÁMAR. FOTOG. 2010
EP RR	1	2	4	2	9	1242952900	OTRO MOBIL. 2011
EP RR	1	2	4	2	9	1242952901	OTRO MOBIL. 2010
EP RR	1	2	4	3	0	1243000000	EQ E INSTRUMENTAL ME
EP RR	1	2	4	3	1	1243153100	EQ. MÉDICO 2011
EP RR	1	2	4	3	1	1243153101	EQ. MÉDICO 2010
EP RR	1	2	4	3	2	1243253200	INSTRU. MÉDICO 2011
EP RR	1	2	4	3	2	1243253201	INSTRU. MÉDICO 2010
EP RR	1	2	4	4	0	1244000000	EQUIPO DE TRANSPORTE
EP RR	1	2	4	4	1	1244154100	VEHÍCULOS Y EQUIPO T
EP RR	1	2	4	4	1	1244154101	AUTO. Y CAMION 2010
EP RR	1	2	4	4	2	1244254200	CARROCERÍAS 2011
EP RR	1	2	4	4	2	1244254201	CARROCERÍAS 2010
EP RR	1	2	4	4	3	1244354300	EQ. AEROESP. 2011
EP RR	1	2	4	4	3	1244354301	EQ. AEROESP. 2010
EP RR	1	2	4	4	5	1244554500	EMBARCAC. 2011
EP RR	1	2	4	4	5	1244554501	EMBARCAC. 2010
EP RR	1	2	4	4	9	1244954900	OTROS EQUIPOS 2011
EP RR	1	2	4	4	9	1244954901	OTROS EQUIPOS 2010
EP RR	1	2	4	5	0	1245000000	EQUIPO DEFENSA/SEGU
EP RR	1	2	4	5	0	1245055100	EQ. DE DEFENSA 2011
EP RR	1	2	4	5	0	1245055101	EQ. DE DEFENSA 2010
EP RR	1	2	4	6	0	1246000000	MAQ. OTROS EQ Y HERR
EP RR	1	2	4	6	1	1246156100	MAQ. Y EQUIPO 2011
EP RR	1	2	4	6	1	1246156101	MAQ. Y EQUIPO 2010
EP RR	1	2	4	6	2	1246256200	MAQ. Y EQUIPO 2011
EP RR	1	2	4	6	2	1246256201	MAQ. Y EQUIPO 2010
EP RR	1	2	4	6	3	1246356300	MAQ. Y EQUIPO 2011
EP RR	1	2	4	6	3	1246356301	MAQ. Y EQUIPO 2010
EP RR	1	2	4	6	4	1246456400	SISTEMAS DE AIRE ACO



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

EP RR	1	2	4	6	5	1246556500	EQ. COMUNICACI 2011
EP RR	1	2	4	6	5	1246556501	EQ. COMUNICACI 2010
EP RR	1	2	4	6	6	1246656600	EQ. DE GENERACI 2011
EP RR	1	2	4	6	6	1246656601	EQ. DE GENERACI 2010
EP RR	1	2	4	6	7	1246756700	HERRAM. Y MÁQUI 2011
EP RR	1	2	4	6	7	1246756701	HERRAM. Y MÁQUI 2010
EP RR	1	2	4	6	9	1246956900	OTROS EQUIPOS 2011
EP RR	1	2	4	6	9	1246956901	OTROS EQUIPOS 2010
EP RR	1	2	4	6	9	1246959900	BIENES MUEBLES EN TR
EP RR	1	2	4	7	0	1247000000	COLEC. OBRAS D ARTE
EP RR	1	2	4	7	1	1247151300	BIEN. ARTÍSTICO 2011
EP RR	1	2	4	7	1	1247151301	BIEN. ARTÍSTICO 2010
EP RR	1	2	4	7	2	1247251400	OBJETOS VALOR 2011
EP RR	1	2	4	7	2	1247251401	OBJETOS VALOR 2010
EP RR	1	2	5	0	0	1250000000	ACTIVOS INTANGIBLES
EP RR	1	2	5	1	0	1251059100	SOFTWARE
EP RR	1	2	5	2	0	1252000000	"PATENTES, MARCAS Y
EP RR	1	2	5	2	1	1252159200	PATENTES
EP RR	1	2	5	2	2	1252259300	MARCAS
EP RR	1	2	5	2	3	1252359400	DERECHOS
EP RR	1	2	5	3	1	1253159500	CONCESIONES
EP RR	1	2	5	3	2	1253259600	FRANQUICIAS
EP RR	1	2	5	4	1	1254159700	LICENCIAS INFORMATIC
EP RR	1	2	5	4	2	1254259800	LICENCIAS INDUSTRIAL
EP RR	1	2	5	9	0	1259059900	OTROS ACTIVOS INTANG
EP RR	1	2	6	0	0	1260000000	DEP/DETERIORO/AMORTI
EP RR	1	2	6	1	0	1261000000	DEP. ACUMULAD INMUEB
EP RR	1	2	6	1	1	1261158201	DEP. ACUM. DE VIVIEN
EP RR	1	2	6	1	1	1261158202	DEP. ACUM. DE VIVIEN
EP RR	1	2	6	1	2	1261201001	D.A EDIFICIOS Y LOCA
EP RR	1	2	6	1	2	1261201002	D.A DE REVALUACION D
EP RR	1	2	6	1	2	1261201003	REVALUACIÓN DEPRECIA
EP RR	1	2	6	1	2	1261258301	DEP. ACUM. DE EDIFIC
EP RR	1	2	6	1	9	1261958901	DEP. ACUM. DE OTROS
EP RR	1	2	6	2	0	1262000000	DEP. ACUMULAD INFRAE
EP RR	1	2	6	2	5	1262561301	DEP. ACUM. DE INFRAE
EP RR	1	2	6	3	0	1263000000	DEP. ACUMULAD MUEBLE
EP RR	1	2	6	3	1	1263151101	MUEBLES DE OFICINA Y
EP RR	1	2	6	3	1	1263151201	MUEBLES, EXCEPTO DE
EP RR	1	2	6	3	1	1263151301	BIENES ARTÍSTICOS,
EP RR	1	2	6	3	1	1263151501	EPO. DE COMPUTO Y DE
EP RR	1	2	6	3	1	1263151901	OTROS MOBILIARIOS Y
EP RR	1	2	6	3	2	1263252101	EQUIPOS Y APARATOS A
EP RR	1	2	6	3	2	1263252201	APARATOS DEPORTIVOS
EP RR	1	2	6	3	2	1263252301	CAMARAS FOTOGRÁFICAS



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

EP RR	1	2	6	3	2	1263252901	OTRO MOBILIARIO Y EP
EP RR	1	2	6	3	3	1263353101	EQUIPO MÉDICO Y DE L
EP RR	1	2	6	3	3	1263353201	INSTRUMENTAL MÉDICO
EP RR	1	2	6	3	4	1263454101	AUTOMÓVILES Y CAMION
EP RR	1	2	6	3	4	1263454201	CARROCERÍAS Y REMOLQ
EP RR	1	2	6	3	4	1263454301	EQUIPO AEROESPACIAL
EP RR	1	2	6	3	4	1263454401	EQUIPO FERROVIARIO 2
EP RR	1	2	6	3	4	1263454901	OTROS EQUIPOS DE TRA
EP RR	1	2	6	3	5	1263555101	EQUIPO DE DEFENSA Y
EP RR	1	2	6	3	6	1263656101	MAQUINARIA Y EQUIPO
EP RR	1	2	6	3	6	1263656201	MAQUINARIA Y EQUIPO
EP RR	1	2	6	3	6	1263656301	MAQUINARIA Y EQUIPO
EP RR	1	2	6	3	6	1263656401	SISTEMAS DE AIRE ACO
EP RR	1	2	6	3	6	1263656501	EQUIPO DE COMUNICACI
EP RR	1	2	6	3	6	1263656601	EQUIPOS DE GENERACIÓ
EP RR	1	2	6	3	6	1263656701	HERRAMIENTAS Y MÁQUI
EP RR	1	2	6	3	6	1263656901	OTROS EQUIPOS 2010
EP RR	1	2	6	4	0	1264000000	AMORT. ACUMU ACT INT
EP RR	1	2	6	4	6	1264657600	DETERIORO ACUMULADO
EP RR	1	2	6	5	9	1265959101	AMORTIZACION SOFTWARE
EP RR	1	2	6	5	9	1265959201	AMORTIZACION PATENTE
EP RR	1	2	6	5	9	1265959301	AMORTIZACION MARCAS
EP RR	1	2	6	5	9	1265959401	AMORTIZACION DERECHO
EP RR	1	2	6	5	9	1265959501	AMORTIZACION CONCESI
EP RR	1	2	6	5	9	1265959601	AMORTIZACION FRANQUI
EP RR	1	2	6	5	9	1265959701	AMORT LICENCI INFOR
EP RR	1	2	6	5	9	1265959801	AMORT LICENCI INDUST
EP RR	1	2	6	5	9	1265959901	AMORTIZACION OTROS A
EP RR	1	2	7	0	0	1270000000	ACTIVOS DIFERIDOS
EP RR	1	2	7	1	0	1271000000	ESTUDIOS Y PROYECTOS
EP RR	1	2	7	3	0	1273034500	SEGURO DE BIENES PAT
EP RR	1	2	7	3	1	1273134500	CONSUMO DE SEG. BIEN
EP RR	1	2	7	4	0	1274000000	ANTICIPOS A LP
EP RR	1	2	7	4	1	1274100001	RENTAS PAG POR ANTIC
EP RR	2	0	0	0	0	2000000000	PASIVO
EP RR	2	1	0	0	0	2100000000	PASIVO CIRCULANTE
EP RR	2	1	1	0	0	2110000000	CTAS POR PAGAR A CP
EP RR	2	1	1	1	0	2111000000	SERV.PERSONALES X CP
EP RR	2	1	1	1	1	2111101001	SUELDO POR PAGAR
EP RR	2	1	1	1	1	2111101002	SUELDO DEVENGADOS
EP RR	2	1	1	1	1	2111101003	SANCIONES POR RETARD
EP RR	2	1	1	1	1	2111102001	SUELDO DEVENGADOS E
EP RR	2	1	1	1	2	2111201001	REMUN. POR PAG. A PE
EP RR	2	1	1	1	3	2111301001	REMUN. ADICIONALES Y
EP RR	2	1	1	1	4	2111401001	APORTACIÓN PATRONAL



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

EP RR	2	1	1	1	4	2111401002	APORTACION PATRONAL
EP RR	2	1	1	1	4	2111401003	APORTACION PATRONAL
EP RR	2	1	1	1	4	2111401004	APORTACION PATRONAL
EP RR	2	1	1	1	5	2111501001	FINIQUITOS POR PAGAR
EP RR	2	1	1	1	5	2111501002	OTRAS PREST. SOC. Y
EP RR	2	1	1	1	6	2111601001	ESTIMULOS A SERVIDOR
EP RR	2	1	1	2	0	2112000000	PROVEE X PAGAG CP
EP RR	2	1	1	2	1	2112101001	PROVEEDORES DE BIENE
EP RR	2	1	1	2	1	2112101002	P.U. PROVEEDORES
EP RR	2	1	1	2	1	2112102001	PROVEEDORES EJE ANT
EP RR	2	1	1	2	1	2112199099	EM/RF
EP RR	2	1	1	3	1	2113102001	CONTRATISTAS OBRAS P
EP RR	2	1	1	3	2	2113201001	CONTRATISTAS PROY. D
EP RR	2	1	1	3	2	2113202001	CONTRATISTAS OBRAS P
EP RR	2	1	1	4	0	2114000000	CONTRATISTAS X PAG C
EP RR	2	1	1	4	0	2114000001	CXP A GEG
EP RR	2	1	1	4	0	2114000002	CXP GEG POR RENDIMIE
EP RR	2	1	1	4	0	2114000003	CXP GEG POR RECTIFIC
EP RR	2	1	1	4	0	2114000004	CXP GEG POR REMANENT
EP RR	2	1	1	4	0	2114000005	CXP GEG 2.5% GTO DE
EP RR	2	1	1	4	0	2114000006	CXP GEG SANCIIONES SI
EP RR	2	1	1	5	2	2115201001	TRANSF ORGS PARAMUN
EP RR	2	1	1	5	2	2115203002	TRANSFERENCIAS DE EN
EP RR	2	1	1	5	3	2115302001	TRANSFERENCIAS A FID
EP RR	2	1	1	7	0	2117000000	RETENC/CONTRI X PAG
EP RR	2	1	1	7	0	2117000999	CUENTA TECNICA RH
EP RR	2	1	1	7	0	2117010000	ISPT
EP RR	2	1	1	7	0	2117020000	RETENC X HONORARIOS
EP RR	2	1	1	7	0	2117030000	RETENC X ARRENDAMIENTO
EP RR	2	1	1	7	0	2117040000	IVA
EP RR	2	1	1	7	0	2117050000	IEPS
EP RR	2	1	1	7	0	2117060000	OTRAS RETENCIONES
EP RR	2	1	1	7	0	2117080000	IMPUESTOS EST. GTO
EP RR	2	1	1	7	0	2117090000	IMPUESTOS EST. MICH
EP RR	2	1	1	7	1	2117100000	IMPUESTOS EST. JALIS
EP RR	2	1	1	7	1	2117101001	ISR NOMINA
EP RR	2	1	1	7	1	2117101002	ISR ASIMILADOS A SAL
EP RR	2	1	1	7	1	2117101003	ISR SALARIOS POR PAG
EP RR	2	1	1	7	1	2117101004	ISR ASIMILADOS POR P
EP RR	2	1	1	7	1	2117101005	ISR PENDIENTE DE RET
EP RR	2	1	1	7	1	2117101006	ISR SALARIOS POR PAG
EP RR	2	1	1	7	1	2117101007	ISR ASIMILADOS POR P
EP RR	2	1	1	7	1	2117101008	IMPTOS ESTATALES POR
EP RR	2	1	1	7	1	2117101010	ISR RETENCION POR HO
EP RR	2	1	1	7	1	2117101011	ISR PENDIENTE DE RET



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

EP RR	2	1	1	7	1	2117101012	ISR POR PAGAR RET. H
EP RR	2	1	1	7	1	2117101013	ISR RETENCION ARREND
EP RR	2	1	1	7	1	2117101015	ISR A PAGAR RETENCIÓ
EP RR	2	1	1	7	1	2117101019	IMPUESTO A FAVOR DEL
EP RR	2	1	1	7	1	2117102001	CEDULAR HONORARIOS
EP RR	2	1	1	7	1	2117102002	CEDULAR ARRENDAMIENT
EP RR	2	1	1	7	1	2117102003	CEDULAR ARRENDAMIENT
EP RR	2	1	1	7	1	2117102004	CEDULAR HONORARIOS A
EP RR	2	1	1	7	1	2117110000	IMPUESTO S/ LA RENTA
							APOYO ECONOMICO
EP RR	2	1	1	7	2	2117202001	SEGU
EP RR	2	1	1	7	2	2117202002	APORTACIÓN TRABAJADO
EP RR	2	1	1	7	2	2117202003	APORTACIÓN TRABAJADO
EP RR	2	1	1	7	2	2117202004	APORTACIÓN TRABAJADO
EP RR	2	1	1	7	3	2117301009	IVA RETENIDO
EP RR	2	1	1	7	5	2117502102	IMPUESTO NOMINAS A P
EP RR	2	1	1	7	9	2117900018	GASTOS DE ADMINISTRA
EP RR	2	1	1	7	9	2117901003	COUTAS SINDICALES
EP RR	2	1	1	7	9	2117902003	APOYO SOLIDARIO
EP RR	2	1	1	7	9	2117902004	FONDO DE AHORRO APO
EP RR	2	1	1	7	9	2117902005	FONDO DE AHORRO APOR
EP RR	2	1	1	7	9	2117903001	PENSIÓN ALIMENTICIA
EP RR	2	1	1	7	9	2117903002	PENSÓN ALIMENTICIA
EP RR	2	1	1	7	9	2117904001	ASEGURADORAS VIDA
EP RR	2	1	1	7	9	2117904002	SEGURO GASTOS MEDICO
EP RR	2	1	1	7	9	2117904003	RETENCIÓN RED MÉDICA
EP RR	2	1	1	7	9	2117905001	LIBRERIAS
EP RR	2	1	1	7	9	2117906001	SERVICIOS FUNERARIOS
EP RR	2	1	1	7	9	2117907001	MUEBLERIAS
EP RR	2	1	1	7	9	2117908001	TELECOMINICACIONES
EP RR	2	1	1	7	9	2117909001	TIENDA DEPARTAMENTAL
EP RR	2	1	1	7	9	2117910001	VIVIENDA
EP RR	2	1	1	7	9	2117911001	ISSEG
EP RR	2	1	1	7	9	2117911002	ISSEG PRESTAMOS
EP RR	2	1	1	7	9	2117911003	RETENCION CUOTAS ISS
EP RR	2	1	1	7	9	2117911004	RETENCION AHORRO VOL
EP RR	2	1	1	7	9	2117911005	RETENCION PRESTAMO H
EP RR	2	1	1	7	9	2117911006	RETENCION PRESTAMO C
EP RR	2	1	1	7	9	2117911007	RETENCION PRESTAMO D
EP RR	2	1	1	7	9	2117911008	RETENCION CREDISSEG
EP RR	2	1	1	7	9	2117911009	RETENCION FONDO DE A
EP RR	2	1	1	7	9	2117912001	OPTICAS
EP RR	2	1	1	7	9	2117913001	GUARDERIAS
EP RR	2	1	1	7	9	2117914001	CREDITO AUTOMOTRIZ
EP RR	2	1	1	7	9	2117915001	MEDICOS Y DENTISTAS



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

EP RR	2	1	1	7	9	2117916001	FINANCIERAS
EP RR	2	1	1	7	9	2117917001	OTROS, UNIFORMES, A
EP RR	2	1	1	7	9	2117917006	DON A INST S FINES L
EP RR	2	1	1	7	9	2117917007	FONACOT
EP RR	2	1	1	7	9	2117918000	ISVIC 5%
EP RR	2	1	1	7	9	2117918001	DIVO 5% AL MILLAR
EP RR	2	1	1	7	9	2117918002	CAP 2%
EP RR	2	1	1	7	9	2117918003	RAPCE 5 AL MILLAR
EP RR	2	1	1	7	9	2117918004	ICIC 2 AL MILLAR
EP RR	2	1	1	7	9	2117918005	CNEC RET 5 AL MILLA
EP RR	2	1	1	7	9	2117919003	DESCUENTOS POR TELEF
EP RR	2	1	1	9	0	2119000000	OTRAS CUENTAS X PAG
EP RR	2	1	1	9	9	2119901101	PCE 10 CAP 1000
EP RR	2	1	1	9	9	2119901102	PCE 10 CAP 2000
EP RR	2	1	1	9	9	2119901103	PCE 10 CAP 3000
EP RR	2	1	1	9	9	2119901104	PCE 10 CAP 4000
EP RR	2	1	1	9	9	2119901105	PCE 10 CAP 5000
EP RR	2	1	1	9	9	2119901106	PCE 10 CAP 6000
EP RR	2	1	1	9	9	2119904001	ENTIDADES
EP RR	2	1	1	9	9	2119904002	CXP A GEG
EP RR	2	1	1	9	9	2119904003	CXP GEG X RENDIMIEN
EP RR	2	1	1	9	9	2119904004	CXP GEG X RECTIFICAC
EP RR	2	1	1	9	9	2119904005	CXP POR REMANENTES
EP RR	2	1	1	9	9	2119904006	CXP GEG 2.5% GTO DE
EP RR	2	1	1	9	9	2119904007	CXP GEG SANCIONES
EP RR	2	1	1	9	9	2119904008	CXP REMANENTE EN SOL
EP RR	2	1	1	9	9	2119905001	ACREEDORES DIVERSOS
EP RR	2	1	1	9	9	2119905002	ACREEDORES POR FINAN
EP RR	2	1	1	9	9	2119905003	ANTICIPO A CLIENTES
EP RR	2	1	1	9	9	2119905004	PARTIDAS EN CONCIL.B
EP RR	2	1	1	9	9	2119905005	IMPUESTO A FAVOR DEL
EP RR	2	1	5	0	0	2150000000	PASIVO DIFERIDO A CP
EP RR	2	1	5	2	0	2152000000	INTERESES COB. X ADE
EP RR	2	1	5	9	0	2159000000	OTROS PASIVOS DIFERI
EP RR	2	1	5	9	0	2159020000	INTERESES DEVENGADOS
EP RR	2	1	6	0	0	2160000000	FONDOS Y BIENES D TE
EP RR	2	1	6	1	0	2161001001	DEPOSITOS EN GARANTÍ
EP RR	2	1	6	1	0	2161002002	DEPÓSITOS EN ARRENDA
EP RR	2	1	6	2	0	2162000000	FONDOS EN ADMON CP
EP RR	2	1	7	2	0	2172002001	PROVISIÓN CONTINGENC
EP RR	2	1	7	9	0	2179000001	PROV.AGUINALDO Y PRI
EP RR	2	1	9	1	0	2191002001	ING PEND DE CLAS ODE
EP RR	2	1	9	1	0	2191002999	CUENTA TRANSITORIA
EP RR	2	1	9	9	0	2199002001	CXP GEG POR SERV. ED
EP RR	2	2	0	0	0	2200000000	PASIVO NO CIRCULANTE



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

EP RR	2	2	5	0	0	2250000000	FONDOS Y BIENES D TE
EP RR	2	2	5	1	0	2251000000	FONDOS GARANTIA LP
EP RR	2	2	6	0	0	2260000000	PROVISIONES A LP
EP RR	2	2	6	3	0	2263000000	PROVISIÓN PARA CONTI
EP RR	2	2	6	3	0	2263001001	PROVISIONES
EP RR	2	2	6	3	0	2263002001	OBLIG.LABORAL PRIMA
EP RR	2	2	6	9	0	2269000000	OTRAS PROVISIONES A
EP RR	2	3	9	9	9	2399999999	CONTRAPARTIDA VALOR
EP RR	3	0	0	0	0	3000000000	HACIENDA PÚB/PATRIMO
EP RR	3	1	0	0	0	3100000000	PATRIMONIO CONTRIBUI
EP RR	3	1	1	0	0	3110000000	APORTACIONES
EP RR	3	1	1	0	0	3110000001	APORTACIONES
EP RR	3	1	1	0	0	3110000002	BAJA DE ACTIVO FIJO
EP RR	3	1	1	0	9	3110911500	ESTATAL BIENES MUEBL
EP RR	3	1	1	0	9	3110911600	ESTATAL OBRA PÚBLICA
EP RR	3	1	1	0	9	3110915000	BIENES MUEBLES E INM
EP RR	3	1	1	0	9	3110916000	OBRA PÚBLICA
EP RR	3	1	1	1	8	3111825406	FAM MEDIA SUP OBRA P
EP RR	3	1	1	1	8	3111835000	CONVENIO BIENES MUEB
EP RR	3	1	1	1	9	3111924205	MUNICIPAL DEL EJERC
EP RR	3	1	1	1	9	3111924206	MUNICIPAL DEL EJERC
EP RR	3	1	1	2	8	3112824205	APLICACIONES FEDERAL
EP RR	3	1	1	2	8	3112824206	APLICACIONES FEDERAL
EP RR	3	1	1	2	8	3112834205	APLICACIONES MUNICIP
EP RR	3	1	1	2	8	3112834206	APLICACIONES MUNICIP
EP RR	3	1	1	2	9	3112914205	APLICACIONES ESTATAL
EP RR	3	1	1	2	9	3112914206	APLICACIONES ESTATAL
EP RR	3	1	1	3	8	3113824205	FEDERALES DE EJERCIC
EP RR	3	1	1	3	8	3113824206	FEDERALES DE EJERCIC
EP RR	3	1	1	3	8	3113825406	FAM MEDIA SUP OBRA P
EP RR	3	1	1	3	8	3113834205	MUNICIPALES DE EJERC
EP RR	3	1	1	3	8	3113834206	MUNICIPALES DE EJERC
EP RR	3	1	1	3	8	3113835000	CONVENIO BIENES MUEB
EP RR	3	1	1	3	9	3113914205	ESTATALES DE EJERCIC
EP RR	3	1	1	3	9	3113914206	ESTATALES DE EJERCIC
EP RR	3	1	1	3	9	3113915000	BIENES MUEBLES E INM
EP RR	3	1	1	3	9	3113916000	OBRA PÚBLICA EJER AN
EP RR	3	1	1	4	8	3114824205	APLICACIÓN FEDERALES
EP RR	3	1	1	4	8	3114824206	APLICACIÓN FEDERALES
EP RR	3	1	1	4	8	3114834205	APLICACIÓN MUNICIPAL
EP RR	3	1	1	4	8	3114834206	APLICACIÓN MUNICIPAL
EP RR	3	1	1	4	9	3114914205	APLICACIÓN ESTATALES
EP RR	3	1	1	4	9	3114914206	APLICACIÓN ESTATALES
EP RR	3	1	1	4	9	3114915000	APLICACIÓN ESTATALES
EP RR	3	1	1	4	9	3114916000	APLICACIÓN ESTATALES



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

EPRR	3	1	1	5	1	3115101001	REASIGNACIÓN BIENES
EPRR	3	1	2	0	0	3120000000	REVALUACIONES PATRIMONIO TERRENOS DONADOS
EPRR	3	1	2	0	0	3120000001	POR
EPRR	3	1	2	0	0	3120000002	DONACIONES DE BIENES
EPRR	3	1	3	0	0	3130000000	DONACIONES DE CAPITAL
EPRR	3	2	0	0	0	3200000000	PATRIMONIO GENERADO
EPRR	3	2	1	0	0	3210000000	RESULTADO DEL EJERCICIO
EPRR	3	2	1	0	0	3210000001	RESULTADO DEL EJERCICIO
EPRR	3	2	2	0	0	3220000000	RESULTADO EJERC. ANT
							RESULTADOS
EPRR	3	2	2	0	0	3220000002	ACUMULADO
EPRR	3	2	2	0	0	3220000013	RESULTADO EJERCICIO
EPRR	3	2	2	0	0	3220000014	RESULTADO EJERCICIO
EPRR	3	2	2	0	0	3220000015	RESULTADO EJERCICIO
EPRR	3	2	2	0	0	3220000016	RESULTADO EJERCICIO
EPRR	3	2	2	0	0	3220000017	RESULTADO EJERCICIO
EPRR	3	2	2	0	0	3220000018	RESULTADO EJERC. 10
EPRR	3	2	2	0	0	3220000019	RESULTADO EJERC. 11
EPRR	3	2	2	0	0	3220000020	RESULTADO EJERC. 12
EPRR	3	2	2	0	0	3220000021	RESULTADO EJERC. 13
EPRR	3	2	2	0	0	3220000022	RESULTADO DEL EJERCICIO
EPRR	3	2	2	0	0	3220000023	RESULT. EJER. 2015
EPRR	3	2	2	0	0	3220000024	RESULT. EJER. 2016
EPRR	3	2	2	0	0	3220000025	RESULT. EJER. 2017
EPRR	3	2	2	0	0	3220000026	RESULTADO EJE 2018
EPRR	3	2	2	0	0	3220000027	RESULTADO EJE 2019
EPRR	3	2	2	0	0	3220001000	CAPITALIZACIÓN RECURSOS
EPRR	3	2	2	0	0	3220001001	CAPITALIZACIÓN REMANENTE
EPRR	3	2	2	0	1	3220100100	APLICACIÓN DE REMANENTE
EPRR	3	2	2	0	1	3220100101	APLICACIÓN DE REMANE
EPRR	3	2	2	0	1	3220100102	APLICACIÓN DE REMANE
EPRR	3	2	2	0	1	3220100103	APLICACIÓN DE REMANE
EPRR	3	2	2	0	6	3220690201	APLICACIÓN DE REMANE
EPRR	3	2	2	0	6	3220690202	APLICACIÓN DE REMANE
EPRR	3	2	2	0	6	3220690204	APLICACIÓN DE REMANE
EPRR	3	2	2	0	6	3220690211	APLICACIÓN DE REMANE
EPRR	3	2	2	0	6	3220690212	APLICACIÓN DE REMANE
EPRR	3	2	2	0	6	3220690214	APLICACIÓN DE REMANE
EPRR	3	2	2	0	7	3220790201	APLICACIÓN DE REMANE
EPRR	3	2	2	0	7	3220790202	APLICACIÓN DE REMANE
EPRR	3	2	2	0	7	3220790203	APLICACIÓN DE REMANE
EPRR	3	2	2	0	7	3220790204	APLICACIÓN DE REMANE
EPRR	3	2	2	1	7	3221791001	REM CIERRE INGRESOS
EPRR	3	2	2	1	7	3221791002	REM DISPONIBLE INGRESOS
EPRR	3	2	2	1	7	3221791003	REM ASIGNACIÓN DE INGRESOS



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

EPRR	3	2	2	1	7	3221792001	REM CIERRE RECURSOS
EPRR	3	2	2	1	7	3221792002	REM REFRENDO RECURSOS
EPRR	3	2	2	1	7	3221792003	REM DISPONIBLE RECURSOS
EPRR	3	2	2	1	7	3221792004	REM ASIGNACIÓN RECURSOS
EPRR	3	2	2	1	7	3221793001	REM CIERRE EST LIBRE
EPRR	3	2	2	1	7	3221793002	REM REFRENDO ESTATAL
EPRR	3	2	2	1	7	3221793003	REM REINTEGRO EST LIBRE
EPRR	3	2	2	1	7	3221794001	REM CIERRE ESTATAL
EPRR	3	2	2	1	7	3221794002	REM REFRENDO ESTATAL
EPRR	3	2	2	1	7	3221794003	REM REINTEGRO ESTATAL
EPRR	3	2	2	1	7	3221795001	REM CIERRE CONVENIOS
EPRR	3	2	2	1	7	3221795002	REM REFRENDO CONVENIOS
EPRR	3	2	2	1	7	3221795003	REM REINTEGRO CONVENIOS
EPRR	3	2	2	1	7	3221796001	REM CIERRE RAMO 33
EPRR	3	2	2	1	7	3221796002	REM REFRENDO RAMO 33
EPRR	3	2	2	1	7	3221796003	REM REINTEGRO RAMO 33
EPRR	3	2	2	1	7	3221797001	REM CIERRE REC INTER
EPRR	3	2	2	1	7	3221797002	REM REFRENDO REC INT
EPRR	3	2	2	1	7	3221797003	REM REINTEGRO REC INT
EPRR	3	2	2	1	7	3221798001	REM CIERRE CONVENIOS
EPRR	3	2	2	1	7	3221798002	REM REFRENDO CONVENIOS
EPRR	3	2	2	1	7	3221798003	REM REINTEGRO CONVENIOS
EPRR	3	2	2	1	7	3221799001	REM CIERRE MUNICIPAL
EPRR	3	2	2	1	7	3221799002	REM REFRENDO MUNICIPIAL
EPRR	3	2	2	1	7	3221799003	REM REINTEGRO MUNICIPIAL
EPRR	3	2	4	0	0	3240000000	MODIFICACIONES PATRIMONIALES
EPRR	3	2	4	3	0	3243000002	RESERVA POR CONTINGENCIAS
EPRR	3	2	5	0	0	3250000000	REVALUOS
EPRR	3	2	5	1	0	3251000001	RREA POR POLITICAS COMUNICACIONES
EPRR	3	2	5	2	0	3252000001	AJUSTES Y CORRECIONES
EPRR	3	2	6	0	0	3260000000	RESERVAS
EPRR	3	2	7	0	0	3270000000	RECTIFICACIONES RESUMENES
EPRR	3	3	0	0	0	3300000000	EXCESO O INSUFICIENCIA
EPRR	3	3	1	0	0	3310000000	RESULTADO POR POSICIÓN
EPRR	4	0	0	0	0	4000000000	INGRESOS
EPRR	4	1	0	0	0	4100000000	INGRESOS DE GESTIÓN
EPRR	4	1	2	0	0	4120000000	CUOTAS Y APORTACIONES
EPRR	4	1	2	9	0	4129000000	OTRAS CUOTAS Y APORTE
EPRR	4	1	4	3	4	4143430601	POR CERTIFICADOS, CELEBRAZIONES
EPRR	4	1	5	1	5	4151510700	INSCRIPCIONES, FICHA
EPRR	4	1	5	9	5	4159510701	POR CONCEPTO DE FICHA
EPRR	4	1	5	9	5	4159510710	REEXPEDICION DE CREDENCIALES
EPRR	4	1	5	9	5	4159510713	EXPEDICION DE CREDENCIALES
EPRR	4	1	5	9	5	4159510718	GESTORÍA POR CERTIFICACIONES
EPRR	4	1	5	9	5	4159510719	GESTORÍA POR EQUIVALENTES



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

EPRR	4	1	5	9	5	4159510820	POR CONCEPTO DE CURS
EPRR	4	1	5	9	5	4159510900	POR CONCEPTO DE EXAM
EPRR	4	1	5	9	5	4159511100	OTROS PRODUCTOS
EPRR	4	1	5	9	5	4159511102	EQUIVALENCIAS Y REVA
EPRR	4	1	5	9	5	4159511106	CERTIFICADOS Y DOCUM
EPRR	4	1	6	2	6	4162610061	SANCIONES
EPRR	4	1	6	3	6	4163610031	INDEMNIZACIONES (REC
EPRR	4	1	6	9	6	4169610003	APORTACIONES MUNICIP
EPRR	4	1	6	9	6	4169610004	SERVICIOS DE IMPRESI
EPRR	4	1	6	9	6	4169610009	OTROS INGRESOS
EPRR	4	1	6	9	6	4169610157	SERVICIO SOCIAL EXTE
EPRR	4	1	6	9	6	4169610163	SEGURO ESCOLAR
EPRR	4	1	6	9	6	4169610903	RECURSO INTERINSTITU
EPRR	4	1	6	9	6	4169610905	ESTIMULO FISCAL
EPRR	4	1	7	0	0	4170000000	ING X VTA BIENES/SER
EPRR	4	1	7	2	0	4172000000	ING X VTA BIENES/SER
EPRR	4	1	7	2	0	4172010000	ING. GRAVADOS AL 16%
EPRR	4	1	7	2	0	4172020000	ING. GRAVADOS AL 0%
EPRR	4	1	7	3	7	4173711005	INGRESOS POR LA VENT
EPRR	4	1	7	3	7	4173711006	UTILIDAD EN VENTA DE
EPRR	4	1	7	3	7	4173730102	RE-INSCRIPCIÓN
EPRR	4	1	7	3	7	4173730206	CURSOS OTROS
EPRR	4	1	7	3	7	4173730503	GESTORIA POR CERTIFI
EPRR	4	1	7	3	7	4173730602	REEXPEDICION DE CRED
EPRR	4	1	7	3	7	4173730901	POR CONCEPTO DE FICH
EPRR	4	2	2	1	9	4221911000	SERVICIOS PERSONALES
EPRR	4	2	2	1	9	4221911100	ESTATAL SERVICIOS PE
EPRR	4	2	2	1	9	4221911200	ESTATAL MATERIALES Y
EPRR	4	2	2	1	9	4221911300	ESTATAL SERVICIOS GE
EPRR	4	2	2	1	9	4221911400	ESTATAL SUBSIDIOS Y
EPRR	4	2	2	1	9	4221911700	ESTATAL INVERSIÓN FI
EPRR	4	2	2	1	9	4221912000	MATERIALES Y SUMINIS
EPRR	4	2	2	1	9	4221912100	MUNICIPAL SERVICIOS
EPRR	4	2	2	1	9	4221912200	MUNICIPAL MATERIALES
EPRR	4	2	2	1	9	4221912300	MUNICIPAL SERVICIOS
EPRR	4	2	2	1	9	4221913000	SERVICIOS GENERALES
EPRR	4	2	2	1	9	4221914000	AYUDAS Y SUBSIDIOS
EPRR	4	2	2	1	9	4221917000	INVERSIÓN FINANCIERA
EPRR	4	2	2	2	9	4222921000	SERVICIOS PERSONALES
EPRR	4	2	2	2	9	4222922000	MATERIALES Y SUMINIS
EPRR	4	2	2	2	9	4222923000	SERVICIOS GENERALES
EPRR	4	2	2	2	9	4222924000	AYUDAS Y SUBSIDIOS
EPRR	4	2	2	2	9	4222927000	INVERSIONES FINANCIE
EPRR	4	3	0	0	0	4300000000	OTROS INGRESOS
EPRR	4	3	1	0	0	4310000000	INGRESOS FINANCIEROS



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

EP RR	4	3	1	1	5	4311511001	INTERES NORMALES
EP RR	4	3	1	1	5	4311511002	INTERESES MORATORIOS
EP RR	4	3	1	1	5	4311513001	INTERES NORMALES DE
EP RR	4	3	1	1	5	4311513002	INTERESES MORATORIOS
EP RR	4	3	1	2	0	4312000000	INTERESES GANADOS D
EP RR	4	3	1	2	0	4312010000	ING.GRAVADOS AL 16%
EP RR	4	3	1	2	0	4312030000	ING. FINANC. EXENTOS
EP RR	4	3	2	1	0	4321000001	DIFERENCIA EN INVENT
EP RR	4	3	4	0	0	4340000000	OTROS INGRESOS
EP RR	4	3	4	1	0	4341000001	DISMINUCIÓN POR EXCE
EP RR	4	3	4	2	0	4342000000	BONIFICACIONES Y DES
EP RR	4	3	4	4	0	4344000000	DIF.COTIZACIÓN POSIT
EP RR	4	3	5	0	0	4350000000	INGRESOS EXTRAORDINA
EP RR	4	3	9	1	0	4391000001	OTROS INGRESOS DE EJ
EP RR	4	3	9	2	0	4392000001	DESCTO. Y VARIACIONE
EP RR	4	3	9	3	0	4393000001	UTILIDAD CAMBIARIA
EP RR	4	3	9	9	0	4399000001	PRESCRIPCIÓN PARTIDA
EP RR	4	3	9	9	0	4399000002	EVENTOS ESPECIALES
EP RR	4	3	9	9	0	4399000003	ACTUALIZACIÓN DE IM
EP RR	4	3	9	9	0	4399000004	ADJUDICACION Y/O DAC
EP RR	4	3	9	9	0	4399000005	INGRESOS DE RECICLAJ
EP RR	4	3	9	9	0	4399000008	Diferencia por Redon
EP RR	4	3	9	9	0	4399000010	DERECHOS EDUCATIVOS
EP RR	4	3	9	9	0	4399000011	SERVICIOS EDUCATIVOS
EP RR	4	3	9	9	1	4399100006	APOYOS
EP RR	4	3	9	9	7	4399790601	ARRENDAMIENTO, EXPLOT
EP RR	4	3	9	9	7	4399790902	SERVICIOS DE IMPRESI
EP RR	5	0	0	0	0	5000000000	GASTOS
EP RR	5	1	0	0	0	5100000000	GTOS. DE FUNCIONAMIE
EP RR	5	1	1	0	0	5110000000	SERVICIOS PERSONALES
EP RR	5	1	1	1	0	5111000000	REMUNE. AL PERSONAL
EP RR	5	1	1	1	1	5111111000	DIETAS
EP RR	5	1	1	1	1	5111112000	HABERES
EP RR	5	1	1	1	1	5111113000	SUELDO BASE AL PERS
EP RR	5	1	1	1	1	5111114000	REM ADS. LAB. EXT.
EP RR	5	1	1	2	0	5112000000	REMUNERACIONES AL PE
EP RR	5	1	1	2	1	5112121000	HONORARIOS ASIMILABL
EP RR	5	1	1	2	1	5112122000	SUELDO BASE AL PERS
EP RR	5	1	1	2	1	5112123000	RETRIBUCIONES POR SE
EP RR	5	1	1	2	1	5112124000	RET. TRAB. Y P.
EP RR	5	1	1	3	0	5113000000	REMUNERACIONES ADICI
EP RR	5	1	1	3	1	5113131000	PRIMAS POR AÑOS DE S
EP RR	5	1	1	3	1	5113132000	PRIMAS DE VACAS., D
EP RR	5	1	1	3	1	5113133000	HORAS EXTRA.
EP RR	5	1	1	3	1	5113134000	COMPENSACIONES



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

EP RR	5	1	1	3	1	5113135000	SOBREHABERES
EP RR	5	1	1	3	1	5113136000	ASIG. TÉC. VUELO
EP RR	5	1	1	3	1	5113137000	HONOR. ESPEC.
EP RR	5	1	1	3	1	5113138000	PART. VIGILANCIA
EP RR	5	1	1	4	0	5114000000	SEGURIDAD SOCIAL
EP RR	5	1	1	4	1	5114141000	APORTACIONES DE SEGU
EP RR	5	1	1	4	1	5114142000	APORT. VIVIENDA
EP RR	5	1	1	4	1	5114143000	APORT. S. RETIRO.
EP RR	5	1	1	4	1	5114144000	SEGUROS MÚLTIPLES
EP RR	5	1	1	5	0	5115000000	OTRAS PRESTACIONES S
EP RR	5	1	1	5	1	5115144000	APORTACIONES PARA SE
EP RR	5	1	1	5	1	5115151000	PRESTACIONES DE RETI
EP RR	5	1	1	5	1	5115152000	INDEMNIZACIONES
EP RR	5	1	1	5	1	5115153000	SEGURO DE RETIRO (AP
EP RR	5	1	1	5	1	5115154000	PRESTACIONES CONTRAC
EP RR	5	1	1	5	1	5115155000	APOYOS A LA CAPACITA
EP RR	5	1	1	5	1	5115159000	OTRAS PRESTACIONES S
EP RR	5	1	1	6	1	5116161000	PREVISIONES DE CARAC
EP RR	5	1	1	6	1	5116171000	ESTÍMULOS
EP RR	5	1	1	6	1	5116172000	RECOMPENSAS
EP RR	5	1	1	7	1	5117171000	ESTÍMULOS
EP RR	5	1	1	7	1	5117172000	RECOMPENSAS
EP RR	5	1	1	8	0	5118000000	IMPUUESTO S/NOMINA Y
EP RR	5	1	1	8	1	5118181000	IMP. S. NÓM.
EP RR	5	1	1	8	1	5118182000	O. IMP. REL. LAB.
EP RR	5	1	2	0	0	5120000000	MATERIALES Y SUMINIS
EP RR	5	1	2	1	0	5121000000	"MATERIALES D ADMÓN,
EP RR	5	1	2	1	2	5121211000	MATERIALES Y ÚTILES
EP RR	5	1	2	1	2	5121212000	MATERIALES Y UTILES
EP RR	5	1	2	1	2	5121213000	MATERIAL ESTADÍSTICO
EP RR	5	1	2	1	2	5121214000	MAT.,UTILES Y EQUIPO
EP RR	5	1	2	1	2	5121215000	MATERIAL IMPRESO E I
EP RR	5	1	2	1	2	5121216000	MATERIAL DE LIMPIEZA
EP RR	5	1	2	1	2	5121217000	MAT. Y ÚT. ENSEÑA.
EP RR	5	1	2	1	2	5121218000	MAT. R. ID. B. Y P.
EP RR	5	1	2	2	0	5122000000	ALIMENTOS Y UTENSILI
EP RR	5	1	2	2	2	5122221000	ALIMENTACIÓN DE PERS
EP RR	5	1	2	2	2	5122222000	PROD. A. ANIMAL.
EP RR	5	1	2	2	2	5122223000	UTENSILIOS PARA EL S
EP RR	5	1	2	3	0	5123000000	MATERIAS PRIMAS Y MA
EP RR	5	1	2	3	2	5123231000	PROD. ALIM. AGRO.
EP RR	5	1	2	3	2	5123232000	INS. TEXT. ADQ. MP
EP RR	5	1	2	3	2	5123233000	PROD. PAPEL, CAR.
EP RR	5	1	2	3	2	5123234000	COMBUST., LUBS.
EP RR	5	1	2	3	2	5123235000	P. QUIM. FARMA.



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

EPRR	5	1	2	3	2	5123236000	PROD. METAL. NO
EPRR	5	1	2	3	2	5123237000	PROD. CUERO, PIEL
EPRR	5	1	2	3	2	5123238000	MERCANCÍAS PARA SU C
EPRR	5	1	2	3	2	5123239000	OT. PROD. AMP
EPRR	5	1	2	4	0	5124000000	MATERIALES Y ARTÍCUL
EPRR	5	1	2	4	2	5124241000	PRODUCTOS MINERALES
EPRR	5	1	2	4	2	5124242000	CEMENTO Y PRODUCTOS
EPRR	5	1	2	4	2	5124243000	CAL, YESO Y PRODUCT
EPRR	5	1	2	4	2	5124244000	MADERA Y PRODUCTOS D
EPRR	5	1	2	4	2	5124245000	VIDRIO Y PRODUCTOS D
EPRR	5	1	2	4	2	5124246000	MATERIAL ELECTRICO Y
EPRR	5	1	2	4	2	5124247000	ARTICULOS METALICOS
EPRR	5	1	2	4	2	5124248000	MATERIALES COMPLEMEN
EPRR	5	1	2	4	2	5124249000	OTROS MATERIALES Y A
EPRR	5	1	2	5	0	5125000000	"PRODUCTOS QUIMICOS,
EPRR	5	1	2	5	2	5125251000	SUSTANCIAS QUÍMICAS
EPRR	5	1	2	5	2	5125252000	FERTILIZANTES, PESTI
EPRR	5	1	2	5	2	5125253000	MEDICINAS Y PRODUCTO
EPRR	5	1	2	5	2	5125254000	MATERIALES, ACCESOR
EPRR	5	1	2	5	2	5125255000	MAT., ACCESORIOS Y
EPRR	5	1	2	5	2	5125256000	FIB. SINTET. HULE
EPRR	5	1	2	5	2	5125259000	OT. PROD. QUÍM.
EPRR	5	1	2	6	0	5126000000	"COMBUSTIBLES, LUBRI
EPRR	5	1	2	6	2	5126261000	COMBUSTIBLES, LUBRI
EPRR	5	1	2	6	2	5126262000	CARB. Y DERIVS.
EPRR	5	1	2	7	0	5127000000	"VESTUARIO,BLANCOS,P
EPRR	5	1	2	7	2	5127271000	VESTUARIOS Y UNIFORM
EPRR	5	1	2	7	2	5127272000	PRENDAS DE PROTECCIÓ
EPRR	5	1	2	7	2	5127273000	ARTÍCULOS DEPORTIVOS
EPRR	5	1	2	7	2	5127274000	PROD. TEXTILES
EPRR	5	1	2	7	2	5127275000	BCOS. Y O. TEXTIL
EPRR	5	1	2	8	2	5128218000	MAT. PARA REGISTRO E
EPRR	5	1	2	8	2	5128281000	SUST. Y M. EXPLOS.
EPRR	5	1	2	8	2	5128282000	MAT. S. PÚBLICA
EPRR	5	1	2	8	2	5128283000	PRE. S. PÚB. Y NAL.
EPRR	5	1	2	9	0	5129000000	"HERRAMIENTAS, REFAC
							HERRAMIENTAS
EPRR	5	1	2	9	2	5129291000	MENORES
EPRR	5	1	2	9	2	5129292000	REFACCIONES, ACCESO
EPRR	5	1	2	9	2	5129293000	REF. A. EQ. EDU Y R
EPRR	5	1	2	9	2	5129294000	REFACCIONES Y ACCESO
EPRR	5	1	2	9	2	5129295000	REF. MÉD. Y LAB.
EPRR	5	1	2	9	2	5129296000	REF. EQ. TRANSP.
EPRR	5	1	2	9	2	5129297000	REF. EQ. DEF. Y SEG.
EPRR	5	1	2	9	2	5129298000	REF. MAQ. Y O. EQ.



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

EP RR	5	1	2	9	2	5129299000	REF. OT. BIE. MUEB.
EP RR	5	1	3	0	0	5130000000	SERVICIOS GENERALES
EP RR	5	1	3	1	0	5131000000	SERVICIOS BÁSICOS
EP RR	5	1	3	1	3	5131311000	SERVICIO DE ENERGÍA
EP RR	5	1	3	1	3	5131312000	GAS
EP RR	5	1	3	1	3	5131313000	SERVICIO DE AGUA POT
EP RR	5	1	3	1	3	5131314000	TELEFONÍA TRADICIONA
EP RR	5	1	3	1	3	5131315000	TELEFONÍA CELULAR
EP RR	5	1	3	1	3	5131316000	SERVICIO DE TELECOMU
EP RR	5	1	3	1	3	5131317000	SERV. ACCESO A INTE
EP RR	5	1	3	1	3	5131318000	SERVICIOS POSTALES Y
EP RR	5	1	3	1	3	5131319000	SERV. INT. OT. SE.
EP RR	5	1	3	2	0	5132000000	SERV. DE ARRENDAMIEN
EP RR	5	1	3	2	3	5132321000	ARRE. TERRENOS
EP RR	5	1	3	2	3	5132322000	ARRENDAMIENTO DE EDI
EP RR	5	1	3	2	3	5132323000	ARRE. M. Y EQ. EDU
EP RR	5	1	3	2	3	5132324000	ARRE. EQ. MED. LAB
EP RR	5	1	3	2	3	5132325000	ARRENDAMIENTO DE EQU
EP RR	5	1	3	2	3	5132326000	ARRENDA. DE MAQ., O
EP RR	5	1	3	2	3	5132327000	ARRE. ACT. INTANG
EP RR	5	1	3	2	3	5132328000	ARRENDA. FINANC.
EP RR	5	1	3	2	3	5132329000	OTROS ARRENDA.
EP RR	5	1	3	3	0	5133000000	"SERV PROFESIONALES,
EP RR	5	1	3	3	3	5133331000	SERVS. LEGALES, DE
EP RR	5	1	3	3	3	5133332000	SERVS. DE DISEÑO, A
EP RR	5	1	3	3	3	5133333000	SERVS. CONSULT. ADM
EP RR	5	1	3	3	3	5133334000	CAPACITACIÓN
EP RR	5	1	3	3	3	5133335000	SERVICIOS DE INVESTI
EP RR	5	1	3	3	3	5133336000	SERVS. APOYO ADMVO.
EP RR	5	1	3	3	3	5133337000	SERV. PROT. Y SEG.
EP RR	5	1	3	3	3	5133338000	SERVICIOS DE VIGILAN
EP RR	5	1	3	3	3	5133339000	SERVICIOS PROFESIONA
EP RR	5	1	3	4	0	5134000000	"SERV. FINANCIERO, B
EP RR	5	1	3	4	1	5134134500	SEGU. BIEN. PAT.
EP RR	5	1	3	4	3	5134341000	SERVICIOS FINANCIERO
EP RR	5	1	3	4	3	5134342000	SE. COB. INV. CRED
EP RR	5	1	3	4	3	5134343000	SERVICIOS DE RECAUDA
EP RR	5	1	3	4	3	5134344000	SEGUROS DE RESPONSAB
EP RR	5	1	3	4	3	5134345000	SEGU. BIEN. PAT.
EP RR	5	1	3	4	3	5134346000	ALMAC., ENV. Y EM
EP RR	5	1	3	4	3	5134347000	FLETES Y MANIOBRAS
EP RR	5	1	3	4	3	5134348000	COMI. POR VENTAS
EP RR	5	1	3	4	3	5134349000	SERV. FIN., BANCA.
EP RR	5	1	3	5	0	5135000000	"SERV. D INSTALACIÓN
EP RR	5	1	3	5	3	5135351000	CONSERV. Y MANTENIMI



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

EP RR	5	1	3	5	3	5135352000	INST., REPAR. MTTO.
EP RR	5	1	3	5	3	5135353000	INST., REPAR. Y MTT
EP RR	5	1	3	5	3	5135354000	INST., REPAR. Y MTT
EP RR	5	1	3	5	3	5135355000	REPAR. Y MTTO. DE EQ
EP RR	5	1	3	5	3	5135356000	REPAR. Y MTTO. DE EQ
EP RR	5	1	3	5	3	5135357000	INST., REP. Y MTTO.
EP RR	5	1	3	5	3	5135358000	SERVICIOS DE LIMPIEZ
EP RR	5	1	3	5	3	5135359000	SERVICIOS DE JARDINE
EP RR	5	1	3	6	0	5136000000	SERV. COMUNIC SOCIAL
EP RR	5	1	3	6	3	5136339000	NO UTILIZAR (CTA ER
EP RR	5	1	3	6	3	5136361000	DIF. RADIO, T.V. Y
EP RR	5	1	3	6	3	5136361100	DIFUSION POR RADIO,
EP RR	5	1	3	6	3	5136361200	DIFUSION POR MEDIOS
EP RR	5	1	3	6	3	5136362000	DIF. RADIO, TV VTA
EP RR	5	1	3	6	3	5136363000	SERV. CREA. PREPR
EP RR	5	1	3	6	3	5136364000	SERVICIO DE REVELADO
EP RR	5	1	3	6	3	5136365000	SERV. DE LA INDUSTR
EP RR	5	1	3	6	3	5136366000	SERV. CRE INTERNET
EP RR	5	1	3	6	3	5136369000	OTROS SERV. INFO.
EP RR	5	1	3	7	0	5137000000	SERV. TRASLADO/VIATI
EP RR	5	1	3	7	3	5137371000	PASAJES AEREOS
EP RR	5	1	3	7	3	5137372000	PASAJES TERRESTRES
EP RR	5	1	3	7	3	5137373000	PASAJES MARITIMOS,
EP RR	5	1	3	7	3	5137374000	AUTO TRANSPORTE
EP RR	5	1	3	7	3	5137375000	VIATICOS EN EL PAIS
EP RR	5	1	3	7	3	5137376000	VIATICOS EN EL EXTRA
EP RR	5	1	3	7	3	5137377000	GTO. INSTAL. TRAS.
EP RR	5	1	3	7	3	5137378000	SERVICIOS INTEGRALES
EP RR	5	1	3	7	3	5137379000	OT. SER. TRASLADO
EP RR	5	1	3	8	0	5138000000	SERVICIOS OFICIALES
EP RR	5	1	3	8	3	5138381000	GASTOS DE CEREMONIAL
EP RR	5	1	3	8	3	5138382000	GASTOS DE ORDEN SOCI
EP RR	5	1	3	8	3	5138383000	CONGRESOS Y CONVENCI
EP RR	5	1	3	8	3	5138384000	EXPOSICIONES
EP RR	5	1	3	8	3	5138385000	GASTOS DE REPRESENT
EP RR	5	1	3	9	3	5139391000	SERV. FUNERARIOS
EP RR	5	1	3	9	3	5139392000	OTROS IMPUESTOS Y DE
EP RR	5	1	3	9	3	5139393000	IMPT. DER. IMPOR.
EP RR	5	1	3	9	3	5139394000	SENT. Y RESOL. JUD.
EP RR	5	1	3	9	3	5139395000	PENAS, MULTAS
EP RR	5	1	3	9	3	5139396000	OT. GTOS. RESPONS.
EP RR	5	1	3	9	3	5139398000	IMPUESTO DE NOMINA
EP RR	5	1	3	9	3	5139399000	OT. SERV. GENERAL.
EP RR	5	1	5	1	5	5151511000	MUEBLES DE OFICINA Y
EP RR	5	1	5	1	5	5151512000	MUEBLES, EXCEPTO DE



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

EP RR	5	1	5	1	5	5151513000	BIENES ARTÍSTICOS, C
EP RR	5	1	5	1	5	5151514000	OBJETOS DE VALOR
EP RR	5	1	5	1	5	5151515000	EQUIPO DE CÓMPUTO Y
EP RR	5	1	5	1	5	5151519000	OTROS MOBILIARIOS Y
EP RR	5	1	5	2	5	5152521000	EQUIPOS Y APARATOS A
EP RR	5	1	5	2	5	5152522000	APARATOS DEPORTIVOS
EP RR	5	1	5	2	5	5152523000	CÁMARAS FOTOGRÁFICAS
EP RR	5	1	5	2	5	5152529000	OTRO MOBILIARIO Y EQ
EP RR	5	1	5	3	5	5153531000	EQUIPO MÉDICO Y DE L
EP RR	5	1	5	3	5	5153532000	INSTRUMENTAL MÉDICO
EP RR	5	1	5	4	5	5154541000	VEHÍCULOS Y EQUIPO T
EP RR	5	1	5	4	5	5154542000	CARROCERÍAS Y REMOLQ
EP RR	5	1	5	4	5	5154543000	EQUIPO AEROESPACIAL
EP RR	5	1	5	4	5	5154544000	EQUIPO FERROVIARIO
EP RR	5	1	5	4	5	5154545000	EMBARCACIONES
EP RR	5	1	5	4	5	5154549000	OTROS EQUIPOS DE TRA
EP RR	5	1	5	5	5	5155551000	EQUIPO DE DEFENSA Y
EP RR	5	1	5	6	5	5156561000	MAQUINARIA Y EQUIPO
EP RR	5	1	5	6	5	5156562000	MAQUINARIA Y EQUIPO
EP RR	5	1	5	6	5	5156563000	MAQUINARIA Y EQUIPO
EP RR	5	1	5	6	5	5156564000	SIST. AIRE ACONDICIO
EP RR	5	1	5	6	5	5156565000	EQUIPO DE COMUNICACI
EP RR	5	1	5	6	5	5156566000	EQ.GENERACIÓN ELÉCTR
EP RR	5	1	5	6	5	5156567000	HERRAMIENTAS Y MÁQUI
EP RR	5	1	5	6	5	5156569000	OTROS EQUIPOS
EP RR	5	1	5	7	5	5157571000	BOVINOS
EP RR	5	1	5	7	5	5157572000	PORCINOS
EP RR	5	1	5	7	5	5157573000	AVES
EP RR	5	1	5	7	5	5157574000	OVINOS Y CAPRINOS
EP RR	5	1	5	7	5	5157575000	PECES Y ACUICULTURA
EP RR	5	1	5	7	5	5157576000	EQUINOS
EP RR	5	1	5	7	5	5157577000	ESPECIES MENORES Y D
EP RR	5	1	5	7	5	5157578000	ÁRBOLES Y PLANTAS
EP RR	5	1	5	7	5	5157579000	OTROS ACTIVOS BIOLÓG
EP RR	5	1	5	8	5	5158581000	TERRENOS
EP RR	5	1	5	8	5	5158582000	VIVIENDAS
EP RR	5	1	5	8	5	5158583000	EDIFICIOS NO RESIDEN
EP RR	5	1	5	8	5	5158589000	OTROS BIENES INMUEBL
EP RR	5	1	5	9	5	5159591000	SOFTWARE
EP RR	5	1	5	9	5	5159592000	PATENTES
EP RR	5	1	5	9	5	5159593000	MARCAS
EP RR	5	1	5	9	5	5159594000	DERECHOS
EP RR	5	1	5	9	5	5159595000	CONCESIONES
EP RR	5	1	5	9	5	5159596000	FRANQUICIAS
EP RR	5	1	5	9	5	5159597000	LICENCIAS INFORMÁTIC



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

EPRR	5	1	5	9	5	5159598000	LICENCIAS INDUSTRIAL
EPRR	5	1	5	9	5	5159599000	OTROS ACTIVOS INTANG
EPRR	5	1	9	9	1	5199161000	PREV. DE CARAC. LAB.
EPRR	5	2	0	0	0	5200000000	"TRANSFERENCIAS, ASIG
EPRR	5	2	1	1	4	5211411100	TRANSF. SER. PERS.
EPRR	5	2	1	1	4	5211411200	TRANSF. MAT. Y SU
EPRR	5	2	1	1	4	5211411300	TRANS. SERV GRAL
EPRR	5	2	1	1	4	5211411400	TRANS ASIG., SUBS.
EPRR	5	2	1	1	4	5211411500	TRANSF. BIEN MUEB
EPRR	5	2	1	1	4	5211411600	TRANSF. INV. PÚB.
EPRR	5	2	1	1	4	5211411700	TRANSF. INV. FIN.
EPRR	5	2	1	2	4	5212415100	TRANSF. SER. PERS.
EPRR	5	2	1	2	4	5212415200	TRANS. MAT. Y SU.
EPRR	5	2	1	2	4	5212415300	TRANS. S. GEN.
EPRR	5	2	1	2	4	5212415400	TRANSF. ASIG. SUB.
EPRR	5	2	1	2	4	5212415500	TRANS. BIE. MUEB.
EPRR	5	2	1	2	4	5212415600	TRANS. INV. PÚB.
EPRR	5	2	1	2	4	5212415700	TRANS. INV. FINAN.
EPRR	5	2	1	2	4	5212416100	TRANS. SER. PERS.
EPRR	5	2	1	2	4	5212416200	TRANS. MAT. SUM.
EPRR	5	2	1	2	4	5212416300	TRANS. SERV. GEN.
EPRR	5	2	1	2	4	5212416400	TRANS. ASIG. SUBS.
EPRR	5	2	1	2	4	5212416500	TRANS. B. MUEB.
EPRR	5	2	1	2	4	5212416600	TRANS. INV. PÚB.
EPRR	5	2	1	2	4	5212416700	TRANS. INV. FINAN.
EPRR	5	2	1	2	4	5212417000	TRANS. INT. OT. FIDE
EPRR	5	2	1	2	4	5212418000	TRANS. INT. OT. FIDE
EPRR	5	2	1	2	4	5212419000	TRANSF. INT. FIDE
EPRR	5	2	2	1	4	5221421100	TRANSF. GTO. CORR.
EPRR	5	2	2	1	4	5221421200	TRANS. GTO. CAP.
EPRR	5	2	2	1	4	5221422100	TRANS. GTO. CORR.
EPRR	5	2	2	1	4	5221422200	TRANS. GTO. CAPI.
EPRR	5	2	2	1	4	5221423000	TRANS. OT. IN. PA
EPRR	5	2	2	2	4	5222424100	TRANS. GTO. CORR.
EPRR	5	2	2	2	4	5222424200	TRANS. GTO. CAP.
EPRR	5	2	2	3	4	5223425000	TRANS. FIDE. ENT.
EPRR	5	2	3	1	4	5231431000	SUBS. PRODUCC.
EPRR	5	2	3	1	4	5231432000	SUBS. DISTRIB.
EPRR	5	2	3	1	4	5231433000	SUBS. A LA INV.
EPRR	5	2	3	1	4	5231434000	SUBS. PREST. S. PUB
EPRR	5	2	3	1	4	5231435000	SUBS. DIF. TAS INT
EPRR	5	2	3	1	4	5231436000	SUBS. VIVIENDA
EPRR	5	2	3	2	4	5232437000	SUB. AL CONSUMO
EPRR	5	2	4	0	0	5240000000	AYUDAS SOCIALES
EPRR	5	2	4	1	4	5241441000	AYUDAS SOCIALES A PE



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

EP RR	5	2	4	2	4	5242442000	BECAS O. AYUDA
EP RR	5	2	4	3	4	5243443000	AYUDA SOC. INST.
EP RR	5	2	4	3	4	5243444000	AYUDA SOC. CIENT.
EP RR	5	2	4	3	4	5243445000	AYUDA SOC. CULT.
EP RR	5	2	4	3	4	5243446000	AYUDA SOC COOPE.
EP RR	5	2	4	3	4	5243447000	AYUDA SOC. ENT IP
EP RR	5	2	4	4	4	5244448000	AYUDA D. NAT. SIN.
EP RR	5	2	6	1	4	5261461000	TRANS FIDE P EJEC
EP RR	5	2	6	2	4	5262464000	TRANS FIDE PÚB ENT
EP RR	5	2	6	2	4	5262465000	TRAN. FIDE P. IP NO
EP RR	5	2	6	2	4	5262466000	TRANS. FIDE IP FIN
EP RR	5	4	5	1	9	5451961000	APOYO INTER FINAN
EP RR	5	4	5	2	9	5452962000	APOYO AHOR SFN
EP RR	5	5	0	0	0	5500000000	OTROS GTOS/PÉRD EXTR
EP RR	5	5	1	0	0	5510000000	"ESTIMACIONES, DEPRE
EP RR	5	5	1	1	2	5511200001	ESTIMACION CTAS INCO
EP RR	5	5	1	3	0	5513000000	DEP.BIENES INMUEBLES
EP RR	5	5	1	3	2	5513200001	D.A EDIFICIOS Y LOCA
EP RR	5	5	1	3	2	5513258300	D.A EDIFICIOS NO RES
EP RR	5	5	1	4	0	5514000000	DEP. BIENES MUEBLES
EP RR	5	5	1	5	1	5515100001	D.A EQUIPO DE ADMINI
EP RR	5	5	1	5	1	5515151100	DEP. MUEBLES DE OFIC
EP RR	5	5	1	5	1	5515151200	DEP. MUEBLES, EXCEP
EP RR	5	5	1	5	1	5515151500	DEP. EQUIPO DE COMPU
EP RR	5	5	1	5	1	5515151900	DEP. OTROS MOBILIARI
EP RR	5	5	1	5	2	5515252100	DEP. EQUIPO Y APARAT
EP RR	5	5	1	5	2	5515252200	DEP. APARATOS DEPORT
EP RR	5	5	1	5	2	5515252300	DEP. CÁMARAS FOTOGRÁ
EP RR	5	5	1	5	2	5515252900	DEP. OTROS MOBILIARI
EP RR	5	5	1	5	3	5515353100	DEP. EQUIPO MEDICO Y
EP RR	5	5	1	5	3	5515353200	DEP. INSTRUMENTAL ME
EP RR	5	5	1	5	4	5515400001	DEPRECIAACION DE EQUI
EP RR	5	5	1	5	4	5515454100	DEP. AUTOMOVILES Y C
EP RR	5	5	1	5	4	5515454300	DEP. EQUIPO AEROESPA
EP RR	5	5	1	5	4	5515454900	DEP. OTROS EQUIPOS D
EP RR	5	5	1	5	6	5515656100	DEP. MAQUINARIA Y EQ
EP RR	5	5	1	5	6	5515656200	DEP. MAQUINARIA Y EQ
EP RR	5	5	1	5	6	5515656300	DEP. MAQUINARIA Y EQ
EP RR	5	5	1	5	6	5515656400	DEP. SISTEMA AIRE AC
EP RR	5	5	1	5	6	5515656500	DEP. EQUIPOS DE COMU
EP RR	5	5	1	5	6	5515656600	DEP. EQUIPO DE GENER
EP RR	5	5	1	5	6	5515656700	DEP. HERRAMIENTAS Y
EP RR	5	5	1	5	6	5515656900	DEP. OTROS EQUIPOS
EP RR	5	5	1	5	7	5515751300	DEP. BIENES ARTISTIC
EP RR	5	5	1	6	0	5516000000	AMORTIZACIÓN ACT INT



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

EPRR	5	5	1	7	9	5517959100	AMORTIZACION SOFTWARE
EPRR	5	5	1	7	9	5517959200	AMORTIZACION PATENTE
EPRR	5	5	1	7	9	5517959300	AMORTIZACION MARCAS
EPRR	5	5	1	7	9	5517959400	AMORTIZACION DERECHO
EPRR	5	5	1	7	9	5517959500	AMORTIZACION CONCESI
EPRR	5	5	1	7	9	5517959600	AMORTIZACION FRANQUI
EPRR	5	5	1	7	9	5517959700	AMORT LICENCI INFOR
EPRR	5	5	1	7	9	5517959800	AMORT LICENCI INDUST
EPRR	5	5	1	7	9	5517959900	AMORTIZACION OTROS A
EPRR	5	5	1	8	0	5518000000	PROVISIONES DE LOS P
EPRR	5	5	1	8	0	5518000001	BAJA DE ACTIVO FIJO
EPRR	5	5	2	0	0	5520000000	VARIACIÓN INVENTARIO
EPRR	5	5	2	1	0	5521000000	VARIACIÓN DE INVENTA
EPRR	5	5	2	1	0	5521002001	PROVISIÓN DE PASIVO
EPRR	5	5	3	0	0	5530000000	PÉRDIDA X CONSTITUCI
EPRR	5	5	3	3	0	5533000000	PÉRDIDA X CONSTIT PR
EPRR	5	5	3	4	0	5534000000	PÉRDIDA X CONSTIT PR
EPRR	5	5	4	0	0	5540000000	OTROS GASTOS
EPRR	5	5	4	1	0	5541000000	"PENAS, MULTAS, ACCE
EPRR	5	5	4	3	0	5543000000	SENTENCIAS Y RESOLUC
EPRR	5	5	4	5	0	5545000000	DIF. D CAMBIO NEGATI
EPRR	5	5	4	7	0	5547000000	RESULTADO INTEGRAL D
EPRR	5	5	4	9	0	5549000000	OTROS GASTOS VARIOS
EPRR	5	5	5	0	0	5550000000	GTOS EXTRAORDINARIOS
EPRR	5	5	9	3	0	5593000001	DESCUENTOS Y BONIFIC
EPRR	5	5	9	3	0	5593000002	DERECHOS EDUCATIVOS
EPRR	5	5	9	3	0	5593000003	SERVICIOS EDUCATIVOS
EPRR	5	5	9	9	0	5599000006	DIFERENCIA POR REDON
EPRR	5	5	9	9	7	5599799000	OTRAS EROGACIONES ES
EPRR	8	0	0	0	0	8000000000	CUENTAS DE ORDEN
EPRR	8	1	0	0	0	8100000000	LEY DE INGRESOS
EPRR	8	1	1	0	0	8110000001	LEY DE INGRESOS ESTI
EPRR	8	1	2	0	0	8120000001	LEY DE INGRESOS POR
EPRR	8	1	3	0	0	8130000001	MOD LEY INGRESO ESTI
EPRR	8	1	4	0	0	8140000001	LEY DE INGRESOS DEVE
EPRR	8	1	5	0	0	8150000001	LEY DE INGRESOS RECA
EPRR	8	2	0	0	0	8200000000	PRESUPUESTO DE EGRES
EPRR	8	2	1	0	0	8210000001	PTTO EGRESOS APROBAD
EPRR	8	2	2	0	0	8220000001	PTTO EGRESOS POR EJE
EPRR	8	2	3	0	0	8230000001	MOD PTTO EGRESO APRO
							PTTO EGRESOS
EPRR	8	2	4	0	0	8240000001	COMPROM
EPRR	8	2	5	0	0	8250000001	PTTO EGRESOS DEVNGA
EPRR	8	2	6	0	0	8260000001	PTTO EGRESOS EJERCID
EPRR	8	2	7	0	0	8270000001	PTTO EGRESOS PAGADO

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

b) **Instructivo del manejo de cuentas**

- 1 CUENTAS DE ACTIVO
- 2 CUENTAS DE PASIVO
- 3 CUENTAS DE PATRIMONIO
- 4 CUENTAS DE INGRESO
- 5 CUENTAS DE GASTO
- 6 CUENTAS DE CIERRE CONTABLE
- 7 CUENTAS DE ORDEN CONTABLES
- 8 CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIO
- 9 CUENTAS DE CIERRE PRESUPUESTARIO



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.1.1	Activo	Activo Circulante	Efectivo y Equivalentes	Deudora
<b>CUENTA</b>	Efectivo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la cancelación o disminución del fondo fijo de caja.
2	Por la creación o incremento de los fondos fijos de caja.	2	Por el depósito en bancos de la recaudación de ingresos recibidos en la caja por:
3	Por la recaudación de ingresos recibidos en la caja por: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Contribuciones de mejoras - Derechos - Productos - Aprovechamientos		- Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Contribuciones de mejoras - Derechos - Productos - Aprovechamientos
4	Por el cobro de: - la venta de bienes y prestación de servicios - de la venta de bienes de uso inventariados - la venta de bienes muebles no registrados en el inventario	3	Por el depósito en bancos por: - la venta de bienes y prestación de servicios - la venta de bienes de uso inventariados - la venta de bienes muebles no registrados en el inventario
		4	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
<b>SU SALDO REPRESENTA</b>			
El monto en dinero propiedad del ente público a su cuidado y administración.			

## Manual de Contabilidad Gubernamental Sector Paraestatal Escuela Preparatoria Regional del Rincón

### OBSERVACIONES

Se entiende por efectivo: billetes, monedas y cheques.

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.1.2	Activo	Activo Circulante	Efectivo y Equivalentes	Deudora
<b>CUENTA</b>	<b>Bancos/Tesorería</b>			

1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por el pago de las devoluciones de: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Contribuciones de Mejoras - Derechos - Productos - Aprovechamientos
2	Por la recaudación de ingresos: - Impuestos - Cuotas y aportaciones de seguridad social - Contribuciones de Mejoras - Derechos - Productos - Aprovechamientos	2	Por el pago de las devoluciones de: - Participaciones - Aportaciones - Ingresos por convenios - Transferencias y asignaciones - Subsidios y subvenciones - Ayudas sociales - Pensiones y jubilaciones
3	Por el cobro de: - Participaciones - Aportaciones - Ingresos por convenios - Transferencias y asignaciones - Subsidios y subvenciones - Ayudas sociales - Pensiones y jubilaciones	3	Por el pago a: - Deudores diversos - Fondos con afectación específica - Gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales) - Retenciones a terceros - Cuotas y aportaciones obrero patronales - Anticipos a proveedores por adquisición de bienes y contratación de servicios - Adquisiciones de bienes de consumo y contratación de servicios - Asignaciones al sector público - Transferencias y asignaciones al resto del sector público - Costo del ejercicio y la adquisición de bienes mediante contratos de arrendamiento financiero - Apoyos financieros - Subsidio y subvenciones - Ayudas sociales - Pensiones y Jubilaciones - Intereses, comisiones y otros gastos de la deuda pública - Transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos - Transferencias al exterior - anticipos de participaciones - Participaciones, aportaciones y convenios. - Otros gastos
4	Por el ingreso de los recursos por el reintegro derivado de la cancelación del fondo rotatorio o revolvente.		
5	Por el cobro de venta de bienes y prestación de servicios.		
6	Por la venta de bienes de uso, inventariados.		
7	Por el cobro de la venta de bienes provenientes de embargos, decomisos, dación en pago.		
8	Por los fondos de la deuda pública de la obtención de préstamos.		
9	Por la recuperación de los préstamos otorgados más el beneficio por intereses.		
10	Por la recuperación de los avales más intereses.		
11	Por las utilidades de participación patrimonial.		
12	Por el cobro de las inversiones financieras más sus intereses.		
13	Por el cobro a los deudores diversos.		
14	Por la colocación de títulos y valores de la deuda pública interna y externa, a la par, sobre la par y bajo la par.		
15	Por las transferencias de fondos entre cuentas bancarias.		
16	Por el cobro de la devolución de materiales y suministros.		



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

17	Por el depósito de la recaudación realizada en caja por: <ul style="list-style-type: none"><li>- Impuestos</li><li>- Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social</li><li>- Contribuciones de mejoras</li><li>- Derechos</li><li>- Productos</li><li>- Aprovechamientos</li></ul>			<ul style="list-style-type: none"><li>- Anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles</li><li>- Adquisición de bienes inmuebles, muebles e intangibles</li><li>- Anticipos a contratistas por obras públicas en bienes propios o por obras públicas en bienes de dominio público</li><li>- Estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas</li><li>- Préstamos otorgados</li><li>- Amortización por avales y garantías</li><li>- Fideicomisos, mandatos y contratos análogos</li></ul>
NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.1.2	Activo	Activo Circulante	Efectivo y Equivalentes	Deudora
CUENTA	Bancos/Tesorería			

18	Por el depósito del cobro en caja por:	4	Por la entrega de recursos para la constitución del fondo rotatorio o revolvente.
	<ul style="list-style-type: none"><li>- Venta de bienes y prestación de servicios</li><li>- Venta de bienes de uso inventariados</li><li>- Venta de bienes muebles no registrados en el inventario</li></ul>		Por la contratación de inversiones financieras.
19	Por los ingresos extraordinarios por el vencimiento de los fondos de terceros	5	Por la reposición del fondo rotatorio o revolvente.
		6	Por los gastos generados por la venta de bienes muebles provenientes de embargos, decomisos y dación en pago.
		7	Por el pago de la devolución de los ingresos por adquisición de bienes y prestación de servicios.
		8	Por el pago de participaciones y aportaciones de capital.
		9	Por las transferencias de fondos entre cuentas bancarias.
		10	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
		11	
SU SALDO REPRESENTA			
El monto de efectivo disponible propiedad del ente público, en instituciones bancarias.			



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

**OBSERVACIONES**

Auxiliar por cuenta bancaria.

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.1.9	Activo	Activo Circulante	Efectivo y Equivalentes	Deudora
<b>CUENTA</b>	Otros Efectivos y Equivalentes			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la devolución de otros efectivos y equivalentes.
2	Por otros efectivos y equivalentes.	2	Al cierre de libros por el saldo deudor de esta cuenta.

**SU SALDO REPRESENTA**

El monto de otros efectivos y equivalentes del ente público, no incluidos en las cuentas anteriores.

**OBSERVACIONES**

Auxiliar por subcuenta.

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.2.1	Activo	Activo Circulante	Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	Deudora
<b>CUENTA</b>	Inversiones Financieras de Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por el cobro de las inversiones financieras.
2	Por la contratación de inversiones financieras.	2	Por el cobro de títulos y valores.



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

3	Por la compra de títulos y valores.	3	Por el cobro o la disminución de inversiones en fideicomisos, mandatos y contratos análogos.
4	Por el devengado de fideicomisos, mandatos y contratos análogos.	4	Por la diferencia de cotización a cargo en valores negociables en moneda extranjera.
5	Por la diferencia de cotización a favor en valores negociables en moneda extranjera.	5	Al cierre de libros por el saldo deudor de esta cuenta.
6	Por el traspaso de la porción de inversiones financieras de largo plazo a corto plazo.		
<b>SU SALDO REPRESENTA</b>			
El monto de los recursos excedentes del ente público, invertidos en títulos, valores y demás instrumentos financieros, cuya recuperación se efectuará en un plazo menor o igual a doce meses.			
<b>OBSERVACIONES</b>			
Auxiliar por tipo de inversión.			

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.2.2	Activo	Activo Circulante	Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	Deudora



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

<b>CUENTA</b>	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo
---------------	----------------------------------

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por el cobro de la venta de bienes inmuebles, muebles e intangibles.
2	Por el devengado por la venta de bienes provenientes de embargos, decomisos, dación en pago, etc.	2	Por la recuperación de los recursos monetarios robados o extravíados en efectivo.
3	Por la variación a favor del tipo de cambio por la reestructuración de la deuda pública externa.	3	Por la venta de bienes provenientes de embargos, decomisos, dación en pago, así como los gastos generados por la venta, etc.
4	Por la venta de bienes y prestación de servicios.	4	Por la variación en negativa del tipo de cambio por la reestructuración de la deuda pública externa.
5	Por el devengado por:	5	Por el cobro de ingresos por la venta de bienes y prestación de servicios.
	- Transferencias y asignaciones	6	Por el cobro a la Federación, Entidades Federativas y Municipios por:
	- Subsidios y subvenciones		- Transferencias y asignaciones
	- Ayudas sociales		- Subsidios y subvenciones
	- Pensiones y jubilaciones		- Ayudas sociales
	- Donativos		- Pensiones y jubilaciones
	- Participaciones y aportaciones		- Donativos
	- Ingresos por convenios		- Participaciones y aportaciones
6	Por la venta de bienes inmuebles, muebles e intangibles		- Ingresos por convenios
	- a su valor en libros		
	- con pérdida		
	- con utilidad		
7	Por la deuda pública reestructurada con entidades paraestatales.	7	Por el cobro de la porción menor a un año de documentos por cobrar a largo plazo.
8	Por los recursos monetarios robados o extravíados en efectivo.	8	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
9	Por el registro de otras cuentas por cobrar.		
10	Por la reestructuración de la deuda Pública.		
11	Por el traspaso de la porción de menos de un año de los documentos por cobrar a largo plazo.		

**SU SALDO REPRESENTA**

El monto de los derechos de cobro a favor del ente público, cuyo origen es distinto de los ingresos por contribuciones, productos y aprovechamientos, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses.

**OBSERVACIONES**

Auxiliar por cuenta por cobrar.



**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.2.3	Activo	Activo Circulante	Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	Deudora
CUENTA	Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por el cobro de deudores diversos.
2	Por la devolución a proveedores de materiales pagados.	2	Por el cobro a proveedores de materiales no repuestos.
3	Por deudores diversos.	3	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
4	Por el traspaso de la porción de deudores diversos de largo plazo a corto plazo.		

**SU SALDO REPRESENTA**

El monto de los derechos de cobro a favor del ente público por responsabilidades y gastos por comprobar, entre otros.

**OBSERVACIONES**

Auxiliar por deudor.

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.9.1	Activo	Activo Circulante	Otros Activos Circulantes	Deudora
CUENTA	Valores en Garantía			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la devolución de valores en garantía.
2	Por el reconocimiento de los valores en garantía.	2	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.

**SU SALDO REPRESENTA**



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

El monto de los valores y títulos de crédito que reflejan derechos parciales para afianzar o asegurar el cobro, en un plazo menor o igual doce meses.

**OBSERVACIONES**

Auxiliar por tipo de valor.

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.2.2	Activo	Activo No Circulante	Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	Deudora
<b>CUENTA</b>	Deudores Diversos a Largo Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por el cobro a deudores diversos a largo plazo antes de su exigibilidad.
2	Por los deudores diversos a largo plazo.	2	Por el traspaso de la porción de deudores diversos de largo plazo a corto plazo.
<b>SU SALDO REPRESENTA</b>			
El monto de los derechos de cobro a favor del ente público por responsabilidades y gastos por comprobar, entre otros, que serán exigibles en un plazo mayor a doce meses.			
<b>OBSERVACIONES</b>			
Auxiliar por deudor.			

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.4.1	Activos	Activos no circulantes	Bienes Muebles	Deudora
<b>CUENTA</b>	Mobiliario y Equipo de Administración			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores de bienes muebles.



**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

2	Por el devengado de la adquisición: <ul style="list-style-type: none"><li>- Muebles de oficina y estantería</li><li>- Muebles, excepto de oficina y estantería</li><li>- Equipo de cómputo y de tecnologías de la información</li><li>- Otros mobiliarios y equipos de administración</li></ul>	2	Por la desincorporación de mobiliario y equipo de administración
3	Por el devengado del anticipo a proveedores de la adquisición de mobiliario y equipo de administración.	3	Por la entrega de otros bienes en comodato.
4	Por la aplicación de anticipos a proveedores.	4	Por la entrega de otros bienes en concesión.
5	Por la Incorporación de mobiliario y equipo al Patrimonio al momento de hacer uso de la cláusula de la opción de compra del contrato de Arrendamiento Financiero.	5	Por el reconocimiento inicial de las diferencias negativas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>
6	Por la conclusión del contrato de comodato.	6	Por el decremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>
7	Por la conclusión del contrato de concesión.	7	Por la baja de bienes derivado por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo, siniestro, entre otros. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>
8	Por el reconocimiento inicial de las diferencias positivas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>	8	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta. <i>Cambio de numeración por adiciones DOF 22-12-2014</i>
9	Por el incremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>		

SUBCUENTAS COMPRENDIDAS		PARTIDAS COG RELACIONADAS
1.2.4.1.1	Muebles de oficina y estantería	511 Muebles de oficina y estantería
1.2.4.1.2	Muebles, excepto de oficina y estantería	512 Muebles, excepto de oficina y estantería
1.2.4.1.3	Equipo de cómputo y de tecnologías de la información	515 Equipo de cómputo y de tecnologías de la información
1.2.4.1.9	Otros mobiliarios y equipos de administración	519 Otros mobiliarios y equipos de administración

SU SALDO REPRESENTA
El monto de toda clase de mobiliario y equipo de administración, bienes informáticos y equipo de cómputo. Así como también las refacciones mayores correspondientes a este concepto. Incluye los pagos por adjudicación, expropiación e indemnización de bienes muebles a favor del Gobierno.

OBSERVACIONES
Auxiliar por grupos homogéneos de bienes, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, Concepto 5100 Mobiliario y Equipo de Administración.

\*Por el registro de anticipos presupuestarios

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.4.4	Activos	Activos no circulantes	Bienes Muebles	Deudora
CUENTA	Vehículos y Equipo de Transporte			



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

		Reforma en nombre de la cuenta DOF 22-12-2014	
No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores de bienes muebles.
2	Por el devengado de anticipos a proveedores de la adquisición de:	2	Por la desincorporación de equipo de transporte.
	- Automóviles y equipo terrestre	2	Por la entrega de otros bienes en comodato.
	- Carrocerías y remolques	3	Por la entrega de otros bienes en concesión.
	- Equipo aeroespacial	5	Por el reconocimiento inicial de las diferencias negativas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes.
	- Equipo ferroviario		<i>Adición DOF 22-12-2014</i>
	- Embarcaciones		
	- Otros equipos de transporte		
3	Por el devengado de la adquisición de equipo de transporte.	6	Por el decremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación.
4	Por la aplicación de anticipos a proveedores.		<i>Adición DOF 22-12-2014</i>
5	Por la Incorporación de equipo de transporte al Patrimonio al momento de hacer uso de la cláusula de la opción de compra del contrato de Arrendamiento Financiero.	7	Por la baja de bienes derivado por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo, siniestro, entre otros.
6	Por la conclusión del contrato de comodato.	8	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
7	Por la conclusión del contrato de concesión.		<i>Cambio de numeración por adiciones DOF 22-12-2014</i>
8	Por el reconocimiento inicial de las diferencias positivas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes.		
	<i>Adición DOF 22-12-2014</i>		
9	Por el incremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación.		<i>Adición DOF 22-12-2014</i>
SUBCUENTAS COMPRENDIDAS		PARTIDAS DEL COG RELACIONADAS	
1.2.4.4.1	Automóviles y equipo terrestre	541	Automóviles y equipo terrestre
1.2.4.4.2	Carrocerías y remolques	542	Carrocerías y remolques
1.2.4.4.3	Equipo aeroespacial	543	Equipo aeroespacial
1.2.4.4.4	Equipo ferroviario	544	Equipo ferroviario
1.2.4.4.5	Embarcaciones	545	Embarcaciones
1.2.4.4.9	Otros equipos de transporte	549	Otros equipos de transporte
SU SALDO REPRESENTA			
El monto de toda clase de equipo de transporte terrestre, ferroviario, aéreo, aeroespacial, marítimo, lacustre, fluvial y auxiliar de transporte. Incluye refacciones y accesorios mayores correspondientes a estos activos.			
OBSERVACIONES			
Auxiliar por grupos homogéneos de bienes, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, concepto 5400 Vehículos y Equipo de Transporte.			
<i>*Por el registro de anticipos presupuestarios</i>			

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.4.6	Activo	Activo No Circulante	Bienes Muebles	Deudora
<b>CUENTA</b>	Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores de maquinaria, otros equipos y herramientas.
2	Por el devengado de anticipos a proveedores por la adquisición de:	2	Por la desincorporación de maquinaria, otros equipos y herramientas.
	- Maquinaria y equipo agropecuario	3	Por la entrega de otros bienes en comodato.
	- Maquinaria y equipo industrial	4	Por la entrega de otros bienes en concesión.
	- Maquinaria y equipo de construcción	5	Por el reconocimiento inicial de las diferencias negativas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes.
	- Sistemas de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración industrial y comercial		<i>Adición DOF 22-12-2014</i>
	- Equipo de comunicación y telecomunicación	6	Por el decremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación.
	- Equipo de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctricos		<i>Adición DOF 22-12-2014</i>
	- Herramientas y maquinaria-herramienta	7	Por la baja de bienes derivado por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo, siniestro, entre otros.
	- Otros equipos		<i>Adición DOF 22-12-2014</i>
3	Por el devengado de la adquisición de maquinaria, otros equipos y herramientas.	8	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
4	Por la aplicación de anticipos a proveedores.		<i>Cambio de numeración por adiciones DOF 22-12-2014</i>
5	Por la Incorporación de maquinaria, otros equipos y herramientas al Patrimonio al momento de hacer uso de la cláusula de la opción de compra del contrato de Arrendamiento Financiero.		
6	Por la conclusión del contrato de comodato.		
7	Por la conclusión del contrato de concesión.		
8	Por el reconocimiento inicial de las diferencias positivas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes.		
	<i>Adición DOF 22-12-2014</i>		
9	Por el incremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación.		
	<i>Adición DOF 22-12-2014</i>		

SUBCUENTAS COMPRENDIDAS		PARTIDAS DEL COG RELACIONADAS
1.2.4.6.1	Maquinaria y equipo agropecuario	561 Maquinaria y equipo agropecuario
1.2.4.6.2	Maquinaria y equipo industrial	562 Maquinaria y equipo industrial
1.2.4.6.3	Maquinaria y equipo de construcción	563 Maquinaria y equipo de construcción
1.2.4.6.4	Sistemas de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración industrial y comercial	564 Sistemas de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración industrial y comercial
1.2.4.6.5	Equipo de comunicación y telecomunicación	565 Equipo de comunicación y telecomunicación
1.2.4.6.6	Equipo de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctricos	566 Equipo de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctricos
1.2.4.6.7	Herramientas y máquinas-herramientas	567 Herramientas y máquinas-herramientas
1.2.4.6.9	Otros equipos	569 Otros equipos



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

**SU SALDO REPRESENTA**

El monto de toda clase de maquinaria y equipo no comprendidas en las cuentas anteriores, incluye refacciones y accesorios mayores correspondientes a estos activos.

**OBSERVACIONES**

Auxiliar por grupos homogéneos de bienes, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, concepto 5600.

\*Por el registro de anticipos presupuestarios

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.6.3	Activo	Activo No Circulante	Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	Acreedora
<b>CUENTA</b>	Depreciación Acumulada de Bienes Muebles			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.

**SU SALDO REPRESENTA**

El monto acumulado de la depreciación de bienes muebles, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.

**OBSERVACIONES**

Se llevará auxiliar por tipo de bien.

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.1.1.1	Pasivo	Pasivo Circulante	Cuentas por Pagar a Corto Plazo	Acreedora
<b>CUENTA</b>	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo			



**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de los gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales) de: <ul style="list-style-type: none"><li>- Remuneraciones de carácter permanente</li><li>- Remuneraciones de carácter transitorio</li><li>- Remuneraciones adicionales o especiales</li><li>- Seguridad Social y Seguros</li><li>- Prestaciones Sociales y económicas</li><li>- Estímulos</li></ul>	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por el pago por Cuotas y Aportaciones patronales.	2	Por el devengado de los gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales): <ul style="list-style-type: none"><li>- Remuneraciones de carácter permanente</li><li>- Remuneraciones de carácter transitorio</li><li>- Remuneraciones adicionales o especiales</li><li>- Seguridad Social y Seguros</li><li>- Prestaciones Sociales y económicas</li><li>- Estímulos</li></ul>
3	Por el pago de los gastos por obras públicas en bienes de dominio público de administración con tipo de gasto de capital de: <ul style="list-style-type: none"><li>- Remuneraciones de carácter permanente</li><li>- Remuneraciones de carácter transitorio</li><li>- Remuneraciones adicionales o especiales</li><li>- Seguridad Social y Seguros</li><li>- Prestaciones Sociales y económicas</li><li>- Estímulos</li></ul>	3	Por el devengado por cuotas y aportaciones patronales.
4	Por el pago de los gastos de obras públicas en bienes propios de la administración con tipo de gasto de capital de: <ul style="list-style-type: none"><li>- Remuneraciones de carácter permanente</li><li>- Remuneraciones de carácter transitorio</li><li>- Remuneraciones adicionales o especiales</li><li>- Seguridad Social y Seguros</li><li>- Prestaciones Sociales y económicas</li><li>- Estímulos</li></ul>	4	Por el devengado de los gastos por obras públicas en bienes de dominio público por administración con tipo de gasto de capital por: <ul style="list-style-type: none"><li>- Remuneraciones de carácter permanente</li><li>- Remuneraciones de carácter transitorio</li><li>- Remuneraciones adicionales o especiales</li><li>- Seguridad Social y Seguros</li><li>- Prestaciones Sociales y económicas</li><li>- Estímulos</li></ul>
5	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	5	Por el devengado de los gastos por obras públicas en bienes propios por administración con tipo de gasto de capital por: <ul style="list-style-type: none"><li>- Remuneraciones de carácter permanente</li><li>- Remuneraciones de carácter transitorio</li><li>- Remuneraciones adicionales o especiales</li><li>- Seguridad Social y Seguros</li><li>- Prestaciones Sociales y económicas</li><li>- Estímulos</li></ul>
<b>SU SALDO REPRESENTA</b>			
El monto de los adeudos por las remuneraciones del personal al servicio del ente público, de carácter permanente o transitorio, que deberá pagar en un plazo menor o igual a doce meses.			
<b>OBSERVACIONES</b>			
Auxiliar por subcuenta conforme al Clasificador por Objeto del Gasto, Capítulo 1000.			

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

--	--	--	--

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.1.1.2	Pasivo	Pasivo Circulante	Cuentas por Pagar a Corto Plazo	Acreedora
<b>CUENTA</b>	Proveedores por Pagar a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el registro de la devolución, descuentos o rebajas de bienes de consumo y prestación de servicios no personales, sin registro en inventarios.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por el pago de la adquisición de bienes y contratación de servicios de:	2	Por el devengado de la adquisición de bienes y contratación de servicios por:
	- Materiales y Suministros		- Materiales y Suministros
	- Servicios Generales		- Servicios Generales
3	Por el registro de la devolución de materiales y suministros antes del pago	3	Por el devengado de la adquisición de bienes inmuebles, muebles e intangibles.
4	Por el pago de la adquisición de bienes en arrendamiento financiero.	4	Por el devengado de la adquisición de:
5	Por el pago de la adquisición de bienes inmuebles, muebles e intangibles.		- Bienes mediante contrato de arrendamiento financiero.
6	Por el pago de anticipos a proveedores de la adquisición de:		- Bienes Inmuebles
	- Materiales y Suministros		- Bienes Muebles
	- Servicios Generales		- Bienes Intangibles
	- Bienes Inmuebles	5	Por el devengado de anticipos a proveedores por la adquisición de:
	- Bienes Muebles		- Materiales y Suministros
	- Bienes Intangibles		- Servicios Generales
7	Por el pago de la adquisición de bienes y contratación de servicios de los gastos por obras públicas en bienes de dominio público de la administración con tipo de gasto de capital.	6	- Bienes Inmuebles
8	Por el pago de la adquisición de bienes y contratación de servicios de los gastos de obras públicas en bienes propios de la administración con tipo de gasto de capital.		- Bienes Muebles
9	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.		- Bienes Intangibles
		6	Por el devengado por los derechos y bienes en arrendamiento financiero.
		7	Por el devengado por la adquisición de bienes y contratación de servicios de los gastos por obras públicas en bienes de dominio público por administración con tipo de gasto de capital.
		8	Por el devengado por la adquisición de bienes y contratación de servicios de los gastos por obras públicas en bienes propios por administración con tipo de gasto de capital.
		9	Por el traspaso de la porción de proveedores por pagar de largo plazo a corto plazo.

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

<b>SU SALDO REPRESENTA</b>		
El monto de los adeudos con proveedores derivados de operaciones del ente público, con vencimiento menor o igual a doce meses.		

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.1.1.7	Pasivo	Pasivo Circulante	Cuentas por Pagar a Corto Plazo	Acreedora
<b>CUENTA</b>	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de las retenciones a terceros.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por el pago de retenciones obrero/patronales.	2	Por las retenciones devengadas de las retenciones a terceros.
3	Por el pago de las retenciones de obras públicas en bienes de dominio público y propio.	3	Por las retenciones de cuotas obrero/patronales.
4	Por el pago de retenciones de estudios, formulación y evaluación de proyectos en obras públicas en bienes de dominio público y propio.	4	Por las retenciones por obras públicas en bienes de dominio público y propio.
5	Por el pago de impuestos y derechos.	5	Por las retenciones por estudios, formulación y evaluación de proyectos en obras públicas en bienes de dominio público y propio.
6	Por el pago de impuestos y derechos de importación.	6	Por el devengado de impuestos y derechos.
7	Por el pago de otras retenciones y contribuciones.	7	Por el devengado de impuestos y derechos de importación.
8	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	8	Por el devengado de otras retenciones y contribuciones.

<b>SU SALDO REPRESENTA</b>
El monto de las retenciones efectuadas a contratistas y a proveedores de bienes y servicios, las retenciones sobre las remuneraciones realizadas al personal, así como las contribuciones por pagar, entre otras, cuya liquidación se prevé realizar en un plazo menor o igual a doce meses.

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

**OBSERVACIONES**

Auxiliar por tipo de contribución.

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.1.1.9	Pasivo	Pasivo Circulante	Cuentas por Pagar a Corto Plazo	Acreedora
<b>CUENTA</b>	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el uso del fondo rotatorio o revolvente.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por el pago de los anticipos de participaciones.	2	Por el ingreso de los fondos rotatorios o revolvente.
3	Por el pago de la devolución de anticipos de participaciones.	3	Por el devengado por anticipos de participaciones.
4	Por el pago de los préstamos otorgados.	4	Por la devolución de anticipos de participaciones.
5	Por el pago de las participaciones y aportaciones de capital.	5	Por el devengado de los préstamos otorgados.
6	Por el pago de otros gastos.	6	Por el devengado de las participaciones y aportaciones de capital.
7	Por el pago de los intereses de arrendamiento financiero.	7	Por el devengado de otros gastos.
8	Por el pago de la amortización de avales y garantías.	8	Por el devengado de los intereses sobre arrendamiento financiero.
9	Por el pago de las pensiones, jubilaciones y otros.	9	Por el devengado de la amortización por avales y garantías.
10	Por el reintegro de los recursos para la cancelación del fondo revolvente o rotatorio.	10	Por el devengado de la devolución de pensiones, jubilaciones y otros.
11	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.		

**SU SALDO REPRESENTA**

El monto de los adeudos del ente público, que deberá pagar en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidas en las cuentas anteriores.

**OBSERVACIONES**

Auxiliar por subcuenta y proveedor o contratista.

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
3.1.1	Hacienda Pública / Patrimonio	Hacienda Pública/ Patrimonio Contribuido	Aportaciones	Acreedora
<b>CUENTA</b>	Aportaciones			

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el importe de la devolución o resarcimiento en efectivo o en especie de aportaciones recibidas.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	2	Por el importe de los recursos aportados en efectivo o en especie al ente público.
<b>SU SALDO REPRESENTA</b>			
Los recursos aportados en efectivo o en especie con fines permanentes de incrementar el patrimonio del ente público.			
<b>OBSERVACIONES</b>			
Auxiliar por subcuenta.			

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
3.2.1	Hacienda Pública / Patrimonio	Hacienda Pública/ Patrimonio Generado	Resultados del Ejercicio	Deudora /Acreedora
<b>CUENTA</b>	Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por el traspaso del saldo acreedor de esta cuenta al inicio del ejercicio a la cuenta 3.2.2 Resultado de Ejercicios Anteriores.	2	Por el registro de pérdidas por participación patrimonial.
3	Por el traspaso al cierre del saldo deudor de la cuenta 6.3 Desahorro de la Gestión.	3	Por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta al inicio del ejercicio a la cuenta 3.2.2 Resultado de Ejercicios Anteriores.
4	Al cierre en libros del saldo acreedor de esta cuenta.	4	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de la cuenta 6.2 Ahorro de la Gestión.
		5	Al cierre en libros por el saldo deudor de esta cuenta.
<b>SU SALDO REPRESENTA</b>			
El monto del resultado del resultado de la gestión del ejercicio, respecto de los ingresos y gastos corrientes.			
<b>OBSERVACIONES</b>			

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

Auxiliar por subcuenta.

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
3.2.2	Hacienda Pública / Patrimonio	Hacienda Pública/ Patrimonio Generado	Resultados de Ejercicios Anteriores	Acreedora
<b>CUENTA</b>	Resultados de Ejercicios Anteriores			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por el traspaso del saldo acreedor de esta cuenta al inicio del ejercicio a la cuenta 3.2.2 Resultado de Ejercicios Anteriores.	2	Por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta al inicio del ejercicio a la cuenta 3.2.2 Resultado de Ejercicios Anteriores.
3	Por el reconocimiento inicial de las diferencias negativas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes muebles e inmuebles. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>	3	Por el reconocimiento inicial de las diferencias positivas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes muebles e inmuebles. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>
4	Por el registro del saldo deudor resultante de las operaciones de acuerdo con el dictamen que solicite la unidad de contabilidad del ente público. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>	4	Por el registro del saldo acreedor resultante de las operaciones de acuerdo con el dictamen que solicite la unidad de contabilidad del ente público. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>
5	Por el registro de la obra pública no capitalizable, al concluir la obra por el importe correspondiente a los recursos de ejercicios anteriores. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>	5	Al cierre del ejercicio del saldo deudor de esta cuenta. <i>Cambio de numeración por adiciones DOF 22-12-2014</i>
6	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta. <i>Cambio de numeración por adiciones DOF 22-12-2014</i>		
<b>SU SALDO REPRESENTA</b>			
El monto correspondiente de resultados de la gestión acumulados provenientes de ejercicios anteriores. <i>Reforma DOF 22-12-2014</i>			
<b>OBSERVACIONES</b>			
Auxiliar por subcuenta.			

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
3.2.5.2	Hacienda Pública / Patrimonio	Hacienda Pública/ Patrimonio Generado	Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	Acreedora
<b>CUENTA</b>	Cambios por Errores Contables			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el importe deudor que resulte del registro de las operaciones para la corrección de estados financieros. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Al cierre del ejercicio por el saldo acreedor de esta cuenta. <i>Cambio de numeración por adición DOF 22-12-2014</i>	2	Por el importe acreedor que resulte del registro de las operaciones para la corrección de estados financieros. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>
<b>SU SALDO REPRESENTA</b>			
El importe correspondiente a la corrección de las omisiones, inexactitudes e imprecisiones de registros en los estados financieros de los entes públicos, o bien por los registros contables extemporáneos, por correcciones por errores aritméticos, por errores en la aplicación de políticas contables, así como la inadvertencia o mala interpretación de hechos. <i>Reforma DOF 22-12-2014</i>			
<b>OBSERVACIONES</b>			
Auxiliar por subcuenta.			



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.6.9	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Aprovechamientos de Tipo Corriente	Acreedora
<b>CUENTA</b>	Otros Aprovechamientos			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la devolución de otros aprovechamientos.	1	Por el devengado por concepto de otros aprovechamientos determinables con emisión de documento de cobro al contribuyente.
2	Por otros aprovechamientos compensados.	2	Por el devengado y recaudado de los ingresos por otros aprovechamientos Autodeterminables al momento de su recepción.
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.	3	Por otros aprovechamientos compensados.
<b>SU SALDO REPRESENTA</b>  El importe de los ingresos que percibe el Estado por funciones de derecho público distintos de las contribuciones, de los ingresos derivados de financiamientos y de los que obtengan los organismos descentralizados y las empresas de participación Estatal; originando recursos que significan un aumento del efectivo del sector público, como resultado de sus operaciones normales, sin que provengan de la enajenación de su patrimonio, no incluidos en las cuentas anteriores.			
<b>OBSERVACIONES</b>  Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.			

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.7.1	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Ingresos por Venta de Bienes y Servicios	Acreedora
<b>CUENTA</b>	Ingresos por Venta de Mercancías			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la devolución de ingresos por la venta de mercancías.	1	Por el devengado al realizarse la venta de mercancías.
2	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.		



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

<b>SU SALDO REPRESENTA</b>			
El importe de los ingresos del ente público por la venta de artículos o bienes no duraderos.			
<b>OBSERVACIONES</b>  Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.  Auxiliar por subcuenta.			

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.2.1.2	Ingresos y Otros Beneficios	Participaciones, Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y otras Ayudas	Participaciones y Aportaciones	Acreedora
CUENTA	Aportaciones			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la devolución de aportaciones.	1	Por el devengado de los ingresos por aportaciones.
2	Por el traspaso al cierre del ejercicio, del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Egresos.		
<b>SU SALDO REPRESENTA</b>			
El importe de los ingresos de las Entidades Federativas y Municipios que se derivan del Sistema Nacional de Coordinación Fiscal.			
<b>OBSERVACIONES</b>  Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.  Auxiliar por subcuenta.			

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.2.1.3	Ingresos y Otros Beneficios	Participaciones, Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y otras Ayudas	Participaciones y Aportaciones	Acreedora
CUENTA	Convenios			



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la devolución de los ingresos por convenios.	1	Por el devengado de los ingresos por convenios.
2	Por el traspaso al cierre del ejercicio, del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Egresos.		
<b>SU SALDO REPRESENTA</b>			
El importe de los ingresos por un ente público para su reasignación por éste a otro a través de convenios para su ejecución.			
<b>OBSERVACIONES</b>			
Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.			

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.2.2.1	Ingresos y Otros Beneficios	Participaciones, Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y otras Ayudas	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras ayudas	Acreedora
<b>CUENTA</b>		Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público		

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la devolución de transferencias internas y asignaciones del sector público.	1	Por el devengado y cobro de los ingresos por transferencias internas y asignaciones al sector público.
2	Por el traspaso al cierre del ejercicio, del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Egresos.		
<b>SU SALDO REPRESENTA</b>			
El importe de los ingresos por el ente público contenidos en el Presupuesto de Egresos con el objeto de sufragar gastos inherentes a sus atribuciones.			

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

**OBSERVACIONES**

Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.

Auxiliar por subcuenta.

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.3.1.1	Ingresos y Otros Beneficios	Otros Ingresos y Beneficios	Ingresos Financieros	Acreedora
<b>CUENTA</b>	Intereses Ganados de Valores, Créditos, Bonos y Otros			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el traspaso al cierre del ejercicio, del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Egresos.	1	Por los intereses ganados por las inversiones financieras.
<b>SU SALDO REPRESENTA</b>			
El importe de los ingresos obtenidos por concepto de intereses ganados de valores, créditos, bonos y otros.			
<b>OBSERVACIONES</b>			
Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.			
Auxiliar por subcuenta.			

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.1.4	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Servicio Personales	Deudora
<b>CUENTA</b>	Seguridad Social			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por las cuotas y aportaciones patronales destinadas a seguridad social, por concepto de: - Aportaciones a seguridad social - Aportaciones a fondos de vivienda - Aportaciones al sistema para el retiro - Aportaciones para seguros	1	Por la capitalización de las cuotas y aportaciones patronales destinadas a seguridad social, estudios, formulación y evaluación de proyectos a construcciones en proceso de bienes de dominio público y propios por administración.



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

2	Por los gastos por las cuotas y aportaciones patronales destinadas a seguridad social de obras públicas en bienes de dominio público y propio, por administración con tipo de gasto de capital.	2	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
<b>SU SALDO REPRESENTA</b>			
Importe del gasto por la parte que corresponde al ente público por concepto de prestaciones de seguridad social y primas de seguros, en beneficio del personal a su servicio, tanto de carácter permanente como transitorio.			

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.1.5	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Servicio Personales	Deudora
CUENTA	Otras Prestaciones Sociales y Económicas			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por otras prestaciones sociales y económicas al personal, por concepto de: <ul style="list-style-type: none"><li>- Cuotas para el fondo de ahorro y fondo de trabajo</li><li>- Indemnizaciones</li><li>- Prestaciones y haberes de retiro</li><li>- Prestaciones contractuales</li><li>- Apoyos a la capacitación de los servidores públicos</li><li>- Otras prestaciones sociales y económicas</li></ul>	1	Por la capitalización de otras prestaciones sociales y económicas, y estudios, formulación y evaluación de proyectos a construcciones en proceso de bienes de dominio público y propio por administración.
2	Por los gastos por otras prestaciones sociales y económicas de obras públicas en bienes de dominio público y propio, por administración con tipo de gasto de capital.	2	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

<b>SU SALDO REPRESENTA</b>
Importe del gasto por otras prestaciones sociales y económicas, a favor del personal, de acuerdo con las disposiciones legales vigentes y/o acuerdos contractuales respectivos.



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

**OBSERVACIONES**

Se llevará auxiliar por tipo de remuneración, de conformidad con el concepto 1500 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 151 a 159.

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.2.4	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Materiales y Suministros	Deudora
<b>CUENTA</b>	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la adquisición de materiales y artículos de construcción y de reparación, tales como: <ul style="list-style-type: none"><li>- Productos minerales no metálicos</li><li>- Cemento y productos de concreto</li><li>- Cal, yeso y productos de yeso</li><li>- Madera y productos de madera</li><li>- Vidrio y productos de vidrio</li><li>- Material eléctrico y electrónico</li><li>- Artículos metálicos para la construcción</li><li>- Materiales complementarios</li><li>- Otros materiales y artículos de construcción y reparación</li></ul>	1	Por la capitalización de materiales y artículos de construcción y de reparación y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
2	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.	2*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de bienes a corto plazo.
3	Por la creación del pasivo por los anticipos a proveedores de bienes y servicios.	3	Por la devolución de materiales y artículos de construcción y reparación.
4	Del consumo de los materiales almacenados.	4	Por las entradas al almacén de materiales y artículos de construcción y reparación.
5	Por el anticipo a proveedores de bienes y servicios.	5	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
6	Por la aplicación de anticipos a proveedores de la adquisición de materiales y artículos de construcción y de reparación.		
7	Por la adquisición de materiales y suministros de obra pública en bienes de dominio público y propio, de la administración con tipo de gasto de capital.		



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

<b>SU SALDO REPRESENTA</b>			
Importe del gasto por materiales y artículos utilizados en la construcción, reconstrucción, ampliación, adaptación, mejora, conservación, reparación y mantenimiento de bienes inmuebles.			
<b>OBSERVACIONES</b> Se llevará auxiliar por tipo de suministro, de conformidad con el concepto 2400 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 241 a 249 <i>*Por el registro de anticipos presupuestarios</i>			

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.2.5	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Materiales y Suministros	Deudora
<b>CUENTA</b>	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la adquisición de productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio, tales como: - Productos químicos básicos - Fertilizantes, pesticidas y otros agroquímicos - Medicinas y productos farmacéuticos - Materiales, accesorios y suministros médicos - Materiales, accesorios y suministros de laboratorio - Fibras sintéticas, hules, plásticos y derivados - Otros productos químicos	1	Por la capitalización de productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
2	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.	2*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de bienes a corto plazo.
3	Por el consumo de los materiales almacenados.	3	Por la devolución de productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio.
4	Por el anticipo a proveedores de bienes y servicios.	4	Por las entradas al almacén de productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio.
5	Por la aplicación de anticipos a proveedores de la adquisición de productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio.	5	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
6	Por la adquisición de productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio de obra pública en bienes de dominio público y propio, de la administración con tipo de gasto de capital.		



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

<b>SU SALDO REPRESENTA</b>			
Importe del gasto por sustancias, productos químicos y farmacéuticos de aplicación humana o animal; así como toda clase de materiales y suministros médicos y de laboratorio.			
<b>OBSERVACIONES</b>			
Se llevará auxiliar por tipo de producto, de conformidad con el concepto 2500 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 251 a 256 y 259.			
*Por el registro de anticipos presupuestarios			

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.2.6	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Materiales y Suministros	Deudora
CUENTA	Combustibles, Lubricantes y Aditivos			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la adquisición de combustibles, lubricantes y aditivos, tales como: - Combustibles, lubricantes y aditivos - Carbón y sus derivados	1	Por la capitalización de combustibles, lubricantes y aditivos y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
2	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.	2*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de bienes a corto plazo.
3	Por el consumo de los materiales almacenados.	3	Por la devolución de combustibles, lubricantes y aditivos.
4	Por el anticipo a proveedores por adquisición de combustibles, lubricantes y aditivos.	4	Por las entradas al almacén de combustibles, lubricantes y aditivos.
5	Por la aplicación de anticipos a proveedores de la adquisición de combustibles, lubricantes y aditivos.	5	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
6	Por la adquisición de combustibles, lubricantes y aditivos de obra pública en bienes de dominio público y propios, de la administración con tipo de gasto de capital.		



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

<b>SU SALDO REPRESENTA</b>			
Importe del gasto por combustibles, lubricantes y aditivos de todo tipo, necesarios para el funcionamiento del parque vehicular terrestre, aéreo, marítimo, lacustre y fluvial; así como de la maquinaria y equipo que lo utiliza.			
<b>OBSERVACIONES</b>			
Se llevará auxiliar por tipo de suministro, de conformidad con el concepto 2600 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 261 y 262. <i>*Por el registro de anticipos presupuestarios</i>			

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.2.7	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Materiales y Suministros	Deudora
<b>CUENTA</b>	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la adquisición de vestuario, blancos, prendas de protección y artículos deportivos, tales como: - Vestuario y uniformes - Prendas de seguridad y protección personal - Artículos deportivos - Productos textiles - Blancos y otros productos textiles, excepto prendas de vestir	1	Por la capitalización de vestuario, blancos, prendas de protección y artículos deportivos y de estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
2	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.	2*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de bienes
3	Por el consumo de los materiales almacenados.	3	Por la devolución de vestuario, blancos, prendas de protección y artículos deportivos.
4	Por el anticipo a proveedores de bienes y servicios.	4	Por las entradas al almacén de vestuario, blancos, prendas de protección y artículos deportivos.
5	Por la aplicación de anticipos a proveedores de la adquisición de vestuario, blancos, prendas de protección y artículos deportivos.	5	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
6	Por la adquisición de vestuario, blancos, prendas de protección y artículos deportivos de obra pública en bienes de dominio público y propio, de la administración con tipo de gasto de capital.		



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

<b>SU SALDO REPRESENTA</b>			
Importe del gasto por vestuario y sus accesorios, blancos, artículos deportivos; así como prendas de protección personal diferentes a las de seguridad.			
<b>OBSERVACIONES</b>			
Se llevará auxiliar por tipo de prenda de conformidad con el concepto 2700 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 271 a 275. <i>*Por el registro de anticipos presupuestarios</i>			

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.2.9	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Materiales y Suministros	Deudora
CUENTA	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la adquisición de herramientas, refacciones y accesorios menores, tales como: - Herramientas menores - Refacciones y accesorios menores de edificios - Refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo - Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información - Refacciones y accesorios menores de equipo e instrumental médico y de laboratorio - Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte - Refacciones y accesorios menores de equipo de defensa y seguridad - Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos - Refacciones y accesorios menores de otros bienes muebles	1	Por la capitalización de herramientas, refacciones y accesorios menores y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
2	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.	2*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de bienes.
3	Por el consumo de los materiales almacenados.	3	Por la devolución de herramientas, refacciones y accesorios menores.
4	Por el anticipo a proveedores de bienes y servicios.	4	Por las entradas al almacén de herramientas, refacciones y accesorios menores.
5	Por la aplicación de anticipos a proveedores de la adquisición de herramientas, refacciones y accesorios menores.	5	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

6	Por la adquisición de herramientas, refacciones y accesorios menores de obra pública en bienes de dominio público y propio, por administración con tipo de gasto de capital.		
<b>SU SALDO REPRESENTA</b>			
Importe del gasto por toda clase de refacciones, accesorios, herramientas menores, y demás bienes de consumo del mismo género, necesarios para la conservación de los bienes muebles e inmuebles.			
<b>OBSERVACIONES</b>			
Se llevará auxiliar por tipo de bien, de conformidad con el concepto 2900 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 291 a 299. <i>*Por el registro de anticipos presupuestarios</i>			

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.3.1	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Servicios Generales	Deudora
<b>CUENTA</b>	Servicios Básicos			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de servicios básicos, tales como: - Energía eléctrica - Gas - Agua - Telefonía tradicional - Telefonía celular - Servicios de telecomunicaciones y satélites - Servicios de acceso de Internet, redes y procesamiento de información - Servicios postales y telegráficos - Servicios integrales y otros servicios	1	Por la capitalización de servicios básicos y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
2	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.	2*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación de servicios básicos.
3	Por el anticipo a proveedores servicios básicos..	3	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
4	Por la aplicación de anticipos a proveedores de la adquisición de servicios básicos.		
5	Por la contratación de servicios básicos en obras públicas en bienes de dominio público y propios de administración con tipo de gasto de capital.		



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

<b>SU SALDO REPRESENTA</b>			
Importe del gasto por servicios básicos necesarios para el funcionamiento de los entes públicos.			
<b>OBSERVACIONES</b>			
Se llevará auxiliar por tipo de servicio, de conformidad con el concepto 3100 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 311 a 319.			
*Por el registro de anticipos presupuestarios			

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.3.2	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Servicios Generales	Deudora
CUENTA	Servicios de Arrendamiento			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de servicios de arrendamiento, tales como: - Arrendamiento de terrenos - Arrendamiento de edificios - Arrendamiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo - Arrendamiento de equipo e instrumental médico y de laboratorio - Arrendamiento de equipo de transporte - Arrendamiento de maquinaria, otros equipos y herramientas - Arrendamiento de activos intangibles - Arrendamiento financiero - Otros arrendamientos	1	Por la capitalización de servicios de arrendamiento y estudios y formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
2	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.	2*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación de servicios de arrendamiento.
3	Por el pago del arrendamiento financiero en la porción de corto plazo.	3	Por la incorporación al activo de la porción correspondiente del arrendamiento financiero.
4	Por el anticipo a proveedores servicios de arrendamiento.	4	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
5	Por la aplicación de anticipos a proveedores de la adquisición de servicios de arrendamientos.		
6	Por la contratación de servicios de arrendamientos en obras públicas en bienes de dominio público y propio de administración con tipo de gasto de capital.		



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

7	Por el devengado por los derechos sobre bienes e intereses en arrendamiento financiero.		
<b>SU SALDO REPRESENTA</b>			
Importe del gasto por concepto de arrendamiento.			
<b>OBSERVACIONES</b>			
Se llevará auxiliar por tipo de bien arrendado, de conformidad con el concepto 3200 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 321 a 329.			
*Por el registro de anticipos presupuestarios			

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.3.4	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Servicios Generales	Deudora
<b>CUENTA</b>	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de servicios financieros, bancarios y comerciales, tales como: - Servicios financieros y bancarios - Servicios de cobranza, investigación crediticia y similar - Servicios de recaudación, traslado y custodia de valores - Seguros de responsabilidad patrimonial y fianzas - Seguro de bienes patrimoniales - Almacenaje, envase y embalaje - Fletes y maniobras - Comisiones por ventas - Servicios financieros, bancarios y comerciales integrales	1*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación de servicios financieros, bancarios y comerciales
2	Por los gastos y comisiones bancarias.	2	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
3	Por el anticipo a proveedores de servicios financieros, bancarios y comerciales.		
4	Por la aplicación de anticipos a proveedores de la adquisición servicios financieros, bancarios y comerciales.		



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

<b>SU SALDO REPRESENTA</b>			
Importe del gasto por servicios financieros, bancarios y comerciales.			
<b>OBSERVACIONES</b> Se llevará auxiliar por tipo de servicio, de conformidad con el concepto 3400 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 341 a 349. <i>*Por el registro de anticipos presupuestarios</i>			

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.3.6	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Servicios Generales	Deudora
<b>CUENTA</b>	Servicios de Comunicación Social y Publicidad			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de servicios de comunicación social y publicidad, tales como: <ul style="list-style-type: none"><li>- Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes sobre programas y actividades es</li><li>- Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes comerciales para promover la venta de bienes o servicios</li><li>- Servicios de creatividad, preproducción y producción de publicidad, excepto Internet</li><li>- Servicios de revelado de fotografías</li><li>- Servicios de la industria filmica, del sonido y del video</li><li>- Servicio de creación y difusión de contenido exclusivamente a través de Internet</li><li>- Otros servicios de información</li></ul> Por el anticipo a proveedores de servicios de comunicación social y publicidad.	1*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación de servicios comunicación social y publicidad.
2		2	Por la capitalización de servicios de comunicación social y publicidad y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
		3	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

3	Por la aplicación de anticipos a proveedores por la adquisición de servicios de comunicación social y publicidad.		
4	Por la contratación de servicios de comunicación social y publicidad en obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración con tipo de gasto de capital.		
<b>SU SALDO REPRESENTA</b>			
Importe del gasto por la realización y difusión de mensajes y campañas para informar a la población sobre los programas, servicios públicos y el quehacer en general; así como la publicidad comercial de los productos y servicios que generan ingresos para el ente público. Incluya la contratación de servicios de impresión y publicación de información; así como al montaje de espectáculos culturales y celebraciones que demande el ente público.			
<b>OBSERVACIONES</b>			
Se llevará auxiliar por tipo de servicio, de conformidad con el concepto 3600 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 361 a 366 y 369.			
*Por el registro de anticipos presupuestarios			

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.3.7	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Servicios Generales	Deudora
<b>CUENTA</b>	<b>Servicios de Traslado y Viáticos</b>			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de los servicios de traslado y viáticos, tales como: <ul style="list-style-type: none"><li>- Pasajes aéreos</li><li>- Pasajes terrestres</li><li>- Pasajes marítimos, lacustres y fluviales</li><li>- Autotransporte</li><li>- Viáticos en el país</li><li>- Viáticos en el extranjero</li><li>- Gastos de instalación y traslado de menaje</li><li>- Servicios integrales de traslado y viáticos</li><li>- Otros servicios de traslado y hospedaje</li></ul>	1	Por la capitalización de servicios de traslado y viáticos y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
2	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.	2*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación de servicios de traslado y viáticos.
		3	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

3	Por el anticipo a proveedores servicios de traslado y viáticos.		
4	Por la aplicación de anticipos a proveedores por la adquisición de servicios de traslado y viáticos.		
5	Por la contratación de servicios de traslado y viáticos en obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración con tipo de gasto de capital.		
<b>SU SALDO REPRESENTA</b>			
Importe del gasto por servicios de traslado, instalación y viáticos del personal, cuando por el desempeño de sus labores propias o comisiones de trabajo, requieran trasladarse a lugares distintos al de su adscripción.			
<b>OBSERVACIONES</b>			
Se llevará auxiliar por tipo de servicio, de conformidad con el concepto 3700 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 371 a 379.			
*Por el registro de anticipos presupuestarios			

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.3.8	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Servicios Generales	Deudora
CUENTA	Servicios Oficiales			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de los servicios oficiales, tales como: - Gastos ceremoniales - Gastos de orden social y cultural - Congresos y convenciones - Exposiciones - Gastos de representación	1*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por de servicios oficiales.
2	Por el anticipo a proveedores de servicios oficiales.	2	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
3	Por la aplicación de anticipos a proveedores por la adquisición de servicios oficiales.		



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

<b>SU SALDO REPRESENTA</b>			
Importe del gasto por servicios oficiales relacionados con la celebración de actos y ceremonias oficiales realizadas por los entes públicos.			
<b>OBSERVACIONES</b>  Se llevará auxiliar por tipo de servicio, de conformidad con el concepto 3800 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 381 a 385.  <i>*Por el registro de anticipos presupuestarios</i>			

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.3.9	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Servicios Generales	Deudora
<b>CUENTA</b>	Otros Servicios Generales			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de otros servicios generales, tales como: - Servicios funerarios y de cementerios - Impuestos y derechos - Impuestos y derechos de importación - Sentencias y resoluciones por autoridad competente - Penas, multas, accesorios y actualizaciones - Otros gastos por responsabilidades - Utilidades - Otros servicios generales	1	Por la capitalización de otros servicios generales y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
2	Por la comprobación de los fondos rotatorios o revolvente.	2*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación otros servicios generales.
3	Por el anticipo a proveedores de otros servicios generales.	3	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
4	Por la aplicación de anticipos a proveedores por la adquisición de otros servicios generales.		
5	Por la contratación de otros servicios generales en obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración con tipo de gasto de capital.		

**SU SALDO REPRESENTA**

Importe del gasto por servicios generales, no incluidos en las cuentas anteriores.



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

**OBSERVACIONES**

Se llevará auxiliar por tipo de servicio, de conformidad con el concepto 3900 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 391 a 396 y 399.

\*Por el registro de anticipos presupuestarios

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.2.4.1	Gastos y Otras Pérdidas	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	Ayudas Sociales	Deudora
<b>CUENTA</b>	Ayudas Sociales a Personas			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por las ayudas sociales otorgadas a personas.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

**SU SALDO REPRESENTA**

Importe del gasto por ayudas sociales a personas destinadas al auxilio o ayudas especiales que no revisten carácter permanente, otorgadas por el ente público a personas u hogares para propósitos sociales.

**OBSERVACIONES**

Se llevará auxiliar por tipo de servicio, de conformidad con el concepto 4400 del Clasificador por Objeto del Gasto, partida 441.

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.5.1.8	Gastos y Otras Pérdidas	Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias	Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones	Deudora
<b>CUENTA</b>	Disminución de Bienes por pérdida, obsolescencia y deterioro			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la baja de bienes derivado por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo o siniestro, entre otros.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

<b>SU SALDO REPRESENTA</b>			
El importe de la disminución de los bienes derivados entre otros por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo o siniestro.			
<b>OBSERVACIONES</b>			

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.2.1	Cuentas de Orden Presupuestarias	Presupuesto de Egresos	Presupuesto de Egresos Aprobado	Acreedora
<b>CUENTA</b>	Presupuesto de Egresos Aprobado			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por las reducciones líquidas al presupuesto original autorizado que se realicen en el ejercicio	1	Por el presupuesto de egresos aprobado.
2	Del traspaso del saldo deudor de la cuenta 8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer.		
3	Por el saldo acreedor de esta cuenta para el cierre contable.		



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

<b>SU SALDO REPRESENTA</b>			
El importe de las asignaciones presupuestarias que se autorizan mediante el Presupuesto de Egresos.			
<b>OBSERVACIONES</b>			

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.2.2	Cuentas de Orden Presupuestarias	Presupuesto de Egresos	Presupuesto de Egresos por Ejercer	Deudora
<b>CUENTA</b>	Presupuesto de Egresos por Ejercer			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el presupuesto de egresos aprobado.	1	Por las reducciones líquidas al presupuesto aprobado.
2	Por las ampliaciones/adiciones líquidas al presupuesto aprobado.	2	Por las reducciones compensadas al presupuesto aprobado.
3	Por las ampliaciones/adiciones compensadas al presupuesto aprobado.	3	Por el presupuesto comprometido.
4	Del traspaso al cierre del ejercicio del saldo deudor de la cuenta a la 8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido.	4	Por el traspaso del saldo deudor de la cuenta 8.2.3 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado.
5	Por el traspaso del saldo acreedor de la cuenta 8.2.3 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado.	5	Por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 8.2.1 Presupuesto de Egresos Aprobado.



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

--	--	--	--

**SU SALDO REPRESENTA**

El Presupuesto de Egresos autorizado para gastar con las adecuaciones presupuestarias realizadas menos el presupuesto comprometido.  
Su saldo representa el Presupuesto de Egresos por Comprometer.

**OBSERVACIONES**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.2.3	Cuentas de Orden Presupuestarias	Presupuesto de Egresos	Presupuesto Modificado	Deudora /Acreedora
<b>CUENTA</b>	Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por las reducciones liquidas al presupuesto autorizado aprobado.	1	Por las ampliaciones/adiciones liquidas al presupuesto aprobado.
2	Por las reducciones compensadas al presupuesto aprobado.	2	Por las ampliaciones/adiciones compensadas al presupuesto aprobado.
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta a la 8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer.	3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo deudor de esta cuenta a la 8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer.



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

<b>SU SALDO REPRESENTA</b>			

El importe de los incrementos y decrementos al Presupuesto de Egresos Aprobado, derivado de las ampliaciones y reducciones autorizadas.

**OBSERVACIONES**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.2.4	Cuentas de Orden Presupuestarias	Presupuesto de Egresos	Presupuesto de Egresos Comprometido	Deudora
<b>CUENTA</b>		Presupuesto de Egresos Comprometido		

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el registro del presupuesto comprometido.	1	Por el devengado por:
2	Por la devolución de Materiales y suministros con reintegro		<ul style="list-style-type: none"><li>- Gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales y retenciones)</li><li>- Cuotas y Aportaciones Patronales</li><li>- Adquisición de materiales y suministros</li><li>- Servicios generales</li><li>- Transferencias internas y asignaciones al sector público</li><li>- Transferencias al resto del sector público</li><li>- Subsidios y subvenciones</li></ul>



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

		<ul style="list-style-type: none"><li>- Ayudas sociales</li><li>- Pensiones y jubilaciones</li><li>- Transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos</li><li>- Transferencias al exterior</li><li>- Adquisición de mobiliario y equipo de administración</li><li>- Adquisición de mobiliario y equipo educacional y recreativo</li><li>- Adquisición de equipo e instrumental médico y de laboratorio</li><li>- Adquisición de vehículos y equipo de transporte</li><li>- Adquisición de equipo de defensa y seguridad</li><li>- Adquisición de maquinaria, otros equipos y herramientas</li><li>- Adquisición de activos biológicos</li><li>- Adquisición de bienes inmuebles</li><li>- Adquisición de activos intangibles</li><li>- Obras públicas en bienes de dominio público y propio</li><li>- Proyectos productivos y acciones de fomento</li><li>- Participaciones y aportaciones de capital.</li><li>- Compra de títulos y valores</li><li>- Concesión de préstamos</li><li>- Inversiones en Fideicomisos mandatos y otros análogos</li><li>- Participaciones</li><li>- Aportaciones</li><li>- Convenios</li><li>- Amortización de la deuda pública</li><li>- Intereses, comisiones y otros gastos de la Deuda Pública</li><li>- Costos de cobertura</li><li>- Apoyos financieros</li></ul>	
	2	Por el devengado de:	<ul style="list-style-type: none"><li>- Anticipos a proveedores por la adquisición de bienes y contratación de servicios</li><li>- Anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles</li><li>- Anticipos a contratistas.</li></ul>
	3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo deudor de esta cuenta a la 8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer.	

**SU SALDO REPRESENTA**

El monto de las aprobaciones por autoridad competente de actos administrativos, u otros instrumentos jurídicos que formalizan una relación jurídica con terceros para la adquisición de bienes y servicios o ejecución de obras. En el caso de las obras a ejecutarse o de bienes y servicios a recibirse durante varios ejercicios, el compromiso refleja la parte que se ejecutará o recibirá, durante cada ejercicio. Su saldo representa el Presupuesto de Egresos Comprometido pendiente de devengar.

**OBSERVACIONES**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.2.5	Cuentas de Orden Presupuestarias	Presupuesto de Egresos	Presupuesto de Egresos Devengado	Deudora
<b>CUENTA</b>	Presupuesto de Egresos Devengado			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el devengado por:	1	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de:

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales y retenciones)</li> <li>- Cuotas y Aportaciones Patronales</li> <li>- Adquisición de materiales y suministros</li> <li>- Servicios generales</li> <li>- Transferencias internas y asignaciones al sector público</li> <li>- Transferencias al resto del sector público</li> <li>- Subsidios y subvenciones</li> <li>- Ayudas sociales</li> <li>- Pensiones y jubilaciones</li> <li>- Transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos</li> <li>- Transferencias al exterior</li> <li>- Adquisición de mobiliario y equipo de administración</li> <li>- Adquisición de mobiliario y equipo educacional y recreativo</li> <li>- Adquisición de equipo e instrumental médico y de laboratorio</li> <li>- Adquisición de vehículos y equipo de transporte</li> <li>- Adquisición de equipo de defensa y seguridad</li> <li>- Adquisición de maquinaria, otros equipos y herramientas</li> <li>- Adquisición de activos biológicos</li> <li>- Adquisición de bienes inmuebles</li> <li>- Adquisición de activos intangibles</li> <li>- Obras públicas en bienes de dominio público y propio</li> <li>- Proyectos productivos y acciones de fomento</li> <li>- Participaciones y aportaciones de capital.</li> <li>- Compra de títulos y valores</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales y retenciones)</li> <li>- Cuotas y Aportaciones Patronales</li> <li>- Adquisición de materiales y suministros</li> <li>- Servicios generales</li> <li>- Transferencias internas y asignaciones al sector público</li> <li>- Transferencias al resto del sector público</li> <li>- Subsidios y subvenciones</li> <li>- Ayudas sociales</li> <li>- Pensiones y jubilaciones</li> <li>- Transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos</li> <li>- Transferencias al exterior</li> <li>- Adquisición de mobiliario y equipo de administración</li> <li>- Adquisición de mobiliario y equipo educacional y recreativo</li> <li>- Adquisición de equipo e instrumental médico y de laboratorio</li> <li>- Adquisición de vehículos y equipo de transporte</li> <li>- Adquisición de equipo de defensa y seguridad</li> <li>- Adquisición de maquinaria, otros equipos y herramientas</li> <li>- Adquisición de activos biológicos</li> <li>- Adquisición de bienes inmuebles</li> <li>- Adquisición de activos intangibles</li> <li>- Obras públicas en bienes de dominio público y propio</li> <li>- Proyectos productivos y acciones de fomento</li> <li>- Participaciones y aportaciones de capital.</li> <li>- Compra de títulos y valores</li> </ul>
--	--

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.2.5	Cuentas de Orden Presupuestarias	Presupuesto de Egresos	Presupuesto de Egresos Devengado	Deudora
<b>CUENTA</b>	Presupuesto de Egresos Devengado			



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

No.	CARGO	No.	ABONO
	<ul style="list-style-type: none"><li>- Concesión de préstamos</li><li>- Inversiones en Fideicomisos mandatos y otros análogos</li><li>- Participaciones</li><li>- Aportaciones</li><li>- Convenios</li><li>- Amortización de la deuda pública</li><li>- Intereses, comisiones y otros gastos de la Deuda Pública</li><li>- Costos de cobertura</li><li>- Apoyos financieros</li></ul>		<ul style="list-style-type: none"><li>- Concesión de préstamos</li><li>- Inversiones en Fideicomisos mandatos y otros análogos</li><li>- Participaciones</li><li>- Aportaciones</li><li>- Convenios</li><li>- Amortización de la deuda pública</li><li>- Intereses, comisiones y otros gastos de la Deuda Pública</li><li>- Costos de cobertura</li><li>- Apoyos financieros</li><li>- Anticipos a proveedores por la adquisición de bienes y contratación de servicios</li><li>- Anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles</li><li>- Anticipos a contratistas.</li></ul>
2	Por el devengado por: <ul style="list-style-type: none"><li>- Anticipos a proveedores por la adquisición de bienes y contratación de servicios</li><li>- Anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles</li><li>- Anticipos a contratistas.</li></ul>	2	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de: <ul style="list-style-type: none"><li>- Anticipos a proveedores por la adquisición de bienes y contratación de servicios</li><li>- Anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles</li><li>- Anticipos a contratistas.</li></ul>
3	Por la devolución de Materiales y suministros con reintegro.	3	Por la devolución de Materiales y suministros con reintegro.
		4	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo deudor de esta a la 9.3 Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores.

**SU SALDO REPRESENTA**

El monto de los reconocimientos de las obligaciones de pago a favor de terceros por la recepción de conformidad de bienes, servicios y obras oportunamente contratados; así como de las obligaciones que derivan de tratados, leyes, decretos, resoluciones y sentencias definitivas. Su saldo representa el Presupuesto de Egresos Devengado pendiente de ejercer.

**OBSERVACIONES**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.2.6	Cuentas de Orden Presupuestarias	Presupuesto de Egresos	Presupuesto de Egresos Ejercicio	Deudora
<b>CUENTA</b>	Presupuesto de Egresos Ejercicio			



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

No.	CARGO	No.	ABONO
1	<p>Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales y retenciones)</li><li>- Cuotas y Aportaciones Patronales</li><li>- Adquisición de materiales y suministros</li><li>- Servicios generales</li><li>- Transferencias internas y asignaciones al sector público</li><li>- Transferencias al resto del sector público</li><li>- Subsidios y subvenciones</li><li>- Ayudas sociales</li><li>- Pensiones y jubilaciones</li><li>- Transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos</li><li>- Transferencias al exterior</li><li>- Adquisición de mobiliario y equipo de administración</li><li>- Adquisición de mobiliario y equipo educacional y recreativo</li><li>- Adquisición de equipo e instrumental médico y de laboratorio</li><li>- Adquisición de vehículos y equipo de transporte</li><li>- Adquisición de equipo de defensa y seguridad</li><li>- Adquisición de maquinaria, otros equipos y herramientas</li><li>- Adquisición de activos biológicos</li><li>- Adquisición de bienes inmuebles</li><li>- Adquisición de activos intangibles</li><li>- Obras públicas en bienes de dominio público y propio</li><li>- Proyectos productivos y acciones de fomento</li><li>- Participaciones y aportaciones de capital.</li><li>- Compra de títulos y valores</li></ul>	1	<p>Por el pago de:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales y retenciones)</li><li>- Cuotas y Aportaciones Patronales</li><li>- Adquisición de materiales y suministros</li><li>- Servicios generales</li><li>- Transferencias internas y asignaciones al sector público</li><li>- Transferencias al resto del sector público</li><li>- Subsidios y subvenciones</li><li>- Ayudas sociales</li><li>- Pensiones y jubilaciones</li><li>- Transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos</li><li>- Transferencias al exterior</li><li>- Adquisición de mobiliario y equipo de administración</li><li>- Adquisición de mobiliario y equipo educacional y recreativo</li><li>- Adquisición de equipo e instrumental médico y de laboratorio</li><li>- Adquisición de vehículos y equipo de transporte</li><li>- Adquisición de equipo de defensa y seguridad</li><li>- Adquisición de maquinaria, otros equipos y herramientas</li><li>- Adquisición de activos biológicos</li><li>- Adquisición de bienes inmuebles</li><li>- Adquisición de activos intangibles</li><li>- Obras públicas en bienes de dominio público y propio</li><li>- Proyectos productivos y acciones de fomento</li></ul>

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
--------	--------	-------	-------	------------



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

8.2.6	Cuentas de Orden Presupuestarias	Presupuesto de Egresos	Presupuesto de Egresos Ejercido	Deudora
<b>CUENTA</b>	Presupuesto de Egresos Ejercido			

No.	CARGO	No.	ABONO			
	<ul style="list-style-type: none"><li>- Concesión de préstamos</li><li>- Inversiones en Fideicomisos mandatos y otros análogos</li><li>- Participaciones</li><li>- Aportaciones</li><li>- Convenios</li><li>- Amortización de la deuda pública</li><li>- Intereses, comisiones y otros gastos de la Deuda Pública</li><li>- Costos de cobertura</li><li>- Apoyos financieros</li></ul>		<ul style="list-style-type: none"><li>- Participaciones y aportaciones de capital.</li><li>- Compra de títulos y valores</li><li>- Concesión de préstamos</li><li>- Inversiones en Fideicomisos mandatos y otros análogos</li><li>- Participaciones</li><li>- Aportaciones</li><li>- Convenios</li><li>- Amortización de la deuda pública</li><li>- Intereses, comisiones y otros gastos de la Deuda Pública</li><li>- Costos de cobertura</li><li>- Apoyos financieros</li></ul>			
2	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de: <ul style="list-style-type: none"><li>- Anticipos a proveedores por la adquisición de bienes y contratación de servicios</li><li>- Anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles</li><li>- Anticipos a contratistas.</li></ul>	2	Por el pago de: <ul style="list-style-type: none"><li>- Anticipos a proveedores por la adquisición de bienes y contratación de servicios</li><li>- Anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles</li><li>- Anticipos a contratistas.</li></ul>			
3	Por la devolución de Materiales y suministros con reintegro	3	Por la devolución de Materiales y suministros con reintegro			
<b>SU SALDO REPRESENTA</b>						
El monto de la emisión de las cuentas por liquidar certificadas o documentos equivalentes debidamente aprobados por la autoridad competente. Su saldo representa el Presupuesto de Egresos Ejercido pendiente de pagar.						
<b>OBSERVACIONES</b>						
NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO			
NATURALEZA						



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

8.2.7	Cuentas de Orden Presupuestarias	Presupuesto de Egresos	Presupuesto de Egresos Ejercido	Deudora
<b>CUENTA</b>	Presupuesto de Egresos Pagado			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de: - Gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales y retenciones) - Cuotas y Aportaciones Patronales - Adquisición de materiales y suministros - Servicios generales - Transferencias internas y asignaciones al sector público - Transferencias al resto del sector público - Subsidios y subvenciones - Ayudas sociales - Pensiones y jubilaciones - Transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos - Transferencias al exterior - Adquisición de mobiliario y equipo de administración - Adquisición de mobiliario y equipo educacional y recreativo - Adquisición de equipo e instrumental médico y de laboratorio - Adquisición de vehículos y equipo de transporte - Adquisición de equipo de defensa y seguridad - Adquisición de maquinaria, otros equipos y herramientas - Adquisición de activos biológicos - Adquisición de bienes inmuebles - Adquisición de activos intangibles - Obras públicas en bienes de dominio público y propio - Proyectos productivos y acciones de fomento - Compra de títulos y valores - Concesión de préstamos - Inversiones en Fideicomisos mandatos y otros análogos - Participaciones - Aportaciones - Convenios - Amortización de la deuda pública - Intereses, comisiones y otros gastos de la Deuda Pública - Costos de cobertura - Apoyos financieros	1 2 3	Por la devolución de Materiales y suministros. Por la devolución de Materiales y suministros con reintegro Por el registro del saldo deudor de esta cuenta para la determinación del superávit o déficit presupuestario.
3	Por el pago de: - Anticipos a proveedores por la adquisición de bienes y contratación de servicios - Anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles - Anticipos a contratistas. Por la devolución de Materiales y suministros con reintegro		
<b>SU SALDO REPRESENTA</b>			

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

La cancelación total o parcial de las obligaciones de pago, que se concreta mediante el desembolso de efectivo o por cualquier otro medio de pago.

**OBSERVACIONES**

**c) Modelo de asientos para el registro contable**

**ASPECTOS GENERALES**

Las transacciones que afectan la Hacienda Pública deben ser objeto de registro contable en asientos por partida doble con utilización de las cuentas que corresponden según la naturaleza de las operaciones y respaldadas por los documentos que las originan (Documento Fuente del Asiento).

El modelo de asientos que se presenta tiene como propósito disponer de una guía orientadora sobre como registrar los hechos económico-financieros que reflejan, en líneas generales, la actividad del ente público y contempla las transacciones que se dan en forma habitual y recurrente.

En consecuencia, hay operaciones particulares que probablemente no se encuentren especificadas en el presente capítulo y podrán incluirse posteriormente, de la misma manera que se podrán agregar operaciones nuevas que surjan en el futuro.

En el modelo presentado se han tenido en cuenta las disposiciones legales y reglamentarias vigentes, en especial las que derivan de la Ley General de Contabilidad y Acuerdos emitidos por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC) a la fecha, con atención a las normas contables y a normativa internacional sobre contabilidad .

Las transacciones incluidas en el modelo de asientos se concentraron en grandes grupos:

- I. Asiento de Apertura
- II. Operaciones relacionadas con el ejercicio de la Ley de Ingresos
- III. Operaciones relacionadas con el ejercicio del decreto de Presupuesto de Egresos
- IV. Operaciones de la Ley de Ingresos y del ejercicio del Presupuesto de Egresos por formalizar

Grupo reformado DOF 27-09-2018

- V. Operaciones no vinculadas con la Ley de Ingresos y el Presupuesto de Egresos

Grupo reformado DOF 27-09-2018

- VI. Operaciones de Financiamiento

- VII. Cuentas de Orden

- VIII. Operaciones de Cierre del Ejercicio Patrimoniales y Presupuestarias

Cabe mencionar que, en principio para el punto I. Asientos de Apertura, los registros se generan en forma automática a partir de un proceso específico; para los puntos II y III que comprende los registros que provienen del ejercicio del presupuesto, los asientos contables de partida doble se generan automáticamente, a partir de las matrices de conversión desarrolladas en el Anexo I. Para los puntos IV, V, VI y VII si bien la mayoría de los casos podrán automatizarse en etapas posteriores, inicialmente se efectuarán a través de registros no automatizados. El punto VIII respecto al cierre de ejercicio que también será automático previo registro de los ajustes que correspondan.

**CONTENIDO DEL MODELO DE ASIENTOS**

- I ASIENTO DE APERTURA
- II OPERACIONES RELACIONADAS CON EL EJERCICIO DE LA LEY DE INGRESOS

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

- II.1 Ingresos por Impuestos, Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social, Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos, Aprovechamientos, Venta de Bienes y Prestación de Servicios, y Otros Ingresos; así como por Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones
- [Numeral reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.1 Impuestos
- II.1.1.1 Registro de la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de Impuestos.
- [Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.1.2 Registro del devengado de Impuestos determinables.
- [Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.1.3 Registro de la recaudación en efectivo de Impuestos determinables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.
- [Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.1.4 Registro del devengado y la recaudación en efectivo de Impuestos autodeterminables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.
- [Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.1.5 Registro de la autorización y el pago de la devolución de Impuestos.
- [Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.1.6 Registro de los Impuestos compensados.
- [Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.1.7 Registro del devengado al formalizarse el convenio de pago en parcialidades o diferido de Impuestos, incluye los accesorios determinados.
- [Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.1.8 Registro de la recaudación en efectivo de parcialidades o pago diferido, derivada del convenio formalizado para pago de Impuestos.
- [Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.1.9 Registro del devengado al formalizarse la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de Impuestos, incluye los accesorios determinados.
- [Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.1.10 Registro de la recaudación en efectivo de la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de Impuestos.
- [Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.1.11 Registro del cobro en especie de la resolución judicial definitiva por impuestos.
- II.1.1.12 Registro de la devolución de bienes derivados de embargos, decomisos, aseguramientos y dación en pago.
- II.1.1.13 Registro del devengado por deudores morosos por incumplimiento de pago de Impuestos, incluye los accesorios determinados.
- [Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.1.14 Registro de la recaudación en efectivo por deudores morosos por incumplimiento de pago de Impuestos.
- [Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.2 Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social



**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

- II.1.2.1 Registro de la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social.  
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.2.2 Registro del devengado de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social determinables.  
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.2.3 Registro de la recaudación en efectivo de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social determinables, recibidas en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.  
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.2.4 Registro del devengado y la recaudación en efectivo de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social autodeterminables, recibidas en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.  
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.2.5 Registro de la autorización y el pago de la devolución de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social.  
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.2.6 Registro de las Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social compensadas.  
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.2.7 Registro del devengado al formalizarse el convenio de pago en parcialidades o diferido de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social, incluye los accesorios determinados.  
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.2.8 Registro de la recaudación en efectivo de parcialidades o pago diferido, derivada del convenio formalizado para el pago de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social.  
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.2.9 Registro del devengado al formalizarse la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social, incluye los accesorios determinados.  
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.2.10 Registro de la recaudación en efectivo de la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social.  
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.2.11 Registro del cobro en especie de cuotas y aportaciones de seguridad social originada en la resolución judicial definitiva.
- II.1.2.12 Registro de la devolución de bienes derivados de embargos, decomisos, aseguramiento y dación en pago.
- II.1.2.13 Registro del devengado por deudores morosos por incumplimiento de pago de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social, incluye los accesorios determinados.  
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.2.14 Registro de la recaudación en efectivo por deudores morosos por incumplimiento de pago de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social.  
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.3 Contribuciones de Mejoras
- II.1.3.1 Registro de la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de Contribuciones de Mejoras.  
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.3.2 Registro del devengado de Contribuciones de Mejoras determinables.



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018

- II.1.3.3 Registro de la recaudación en efectivo de Contribuciones de Mejoras determinables, recibidas en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.  
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.3.4 Registro del devengado y la recaudación en efectivo de Contribuciones de Mejoras autodeterminables, recibidas en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.  
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.3.5 Registro de la autorización y el pago de la devolución de Contribuciones de Mejoras.  
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.3.6 Registro de las Contribuciones de Mejoras compensadas.  
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.4 Derechos
- II.1.4.1 Registro de la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de Derechos.  
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.4.2 Registro del devengado de Derechos determinables.  
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.4.3 Registro de la recaudación en efectivo de Derechos determinables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.  
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.4.4 Registro del devengado y la recaudación en efectivo de Derechos autodeterminables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.  
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.4.5 Registro de la autorización y el pago de la devolución de Derechos.  
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.4.6 Registro de Derechos compensados.
- II.1.4.7 Registro del devengado al formalizarse el convenio de pago en parcialidades o diferido de Derechos, incluye los accesorios determinados.  
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.4.8 Registro de la recaudación en efectivo de parcialidades o pago diferido, derivada del convenio formalizado para pago de Derechos.  
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.4.9 Registro del devengado al formalizarse la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de Derechos, incluye los accesorios determinados.  
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.4.10 Registro de la recaudación en efectivo de la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de Derechos.  
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.4.11 Registro del devengado por deudores morosos por incumplimiento de pago de Derechos, incluye los accesorios determinados.  
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.4.12 Registro de la recaudación en efectivo por deudores morosos por incumplimiento de pago de Derechos.  
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)



**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018

- II.1.5 Productos
- II.1.5.1 Registro de la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de Productos.  
Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018
- II.1.5.2 Registro del devengado de Productos determinables.  
Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018
- II.1.5.3 Registro de la recaudación en efectivo de Productos determinables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.  
Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018
- II.1.5.4 Registro del devengado y la recaudación en efectivo de Productos autodeterminables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.  
Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018
- II.1.5.5 Registro de la autorización y el pago de la devolución de Productos.  
Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018
- II.1.5.6 Registro de los Productos compensados.  
Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018
- II.1.6 Aprovechamientos
- II.1.6.1 Registro de la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de Aprovechamientos.  
Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018
- II.1.6.2 Registro del devengado de Aprovechamientos determinables.  
Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018
- II.1.6.3 Registro de la recaudación en efectivo de Aprovechamientos determinables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.  
Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018
- II.1.6.4 Registro del devengado y la recaudación en efectivo de Aprovechamientos autodeterminables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.  
Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018
- II.1.6.5 Registro de la autorización y el pago de la devolución de Aprovechamientos.  
Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018
- II.1.6.6 Registro de los Aprovechamientos compensados.  
Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018
- II.1.7 Venta de Bienes y Prestación de Servicios
- II.1.7.1 Registro del devengado al realizarse la Venta de Bienes y Prestación de Servicios, incluye Impuesto al Valor Agregado.  
Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018
- II.1.7.2 Registro del cobro de Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios.  
Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018
- II.1.7.3 Registro de la autorización y el pago de la devolución en efectivo de los Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios.

Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**



**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

- II.1.8 Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones  
[Numeral reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.8.1 Registro del cobro del primer pago de Participaciones en las Entidades Federativas y en los Municipios, previo a la recepción de la constancia de participaciones o documento equivalente.  
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.8.2 Registro de los ingresos participables recaudados por las Entidades Federativas.  
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.8.3 Registro de la aplicación de ingresos participables recaudados por las Entidades Federativas, una vez recibidas las constancias de participaciones o documento equivalente.  
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.8.4 Registro del devengado de ingresos de Aportaciones.  
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.8.5 Registro del cobro de ingresos de Aportaciones.  
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.8.6 Registro del devengado de ingresos de Convenios.  
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.8.7 Registro del cobro de ingresos de Convenios.  
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.8.8 Registro del devengado de ingresos de Fondos Distintos de Aportaciones.  
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.8.9 Registro del cobro de ingresos de Fondos Distintos de Aportaciones.  
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.8.10 Registro del devengado y el cobro de ingresos de Transferencias y Asignaciones.  
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.8.11 Registro del devengado y el cobro de ingresos de Subsidios y Subvenciones.  
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.8.12 Registro del devengado y el cobro de ingresos para Pensiones y Jubilaciones.  
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.8.13 Registro del devengado de ingresos de Transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo.  
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.8.14 Registro del cobro de ingresos de Transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo.  
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.2 Aprovechamientos Patrimoniales por Venta de Bienes Inmuebles, Muebles e Intangibles  
[Numeral reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.2.1 Aprovechamientos Patrimoniales por Venta de Bienes Inmuebles, Muebles e Intangibles  
[Numeral reformado DOF 27-09-2018](#)



**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

- II.2.1.1 Registro del devengado de Aprovechamientos Patrimoniales por venta de bienes inmuebles a su valor en libros y baja del bien, considerando baja de depreciación y cancelación del saldo del valor actualizado como incremento o como decremento del valor del activo.

[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)

- II.2.1.2 Registro del devengado de Aprovechamientos Patrimoniales por venta de bienes inmuebles con pérdida y baja del bien, considerando baja de depreciación y cancelación del saldo del valor actualizado como incremento o como decremento del valor del activo.

[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)

- II.2.1.3 Registro del devengado de Aprovechamientos Patrimoniales por venta de bienes inmuebles con utilidad y baja del bien, considerando baja de depreciación y cancelación del saldo del valor actualizado como incremento o como decremento del valor del activo.

[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)

- II.2.1.4 Registro del cobro de Aprovechamientos Patrimoniales por venta de bienes inmuebles.

[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)

- II.3 Otros Ingresos y Beneficios Varios

[Numeral adicionado DOF 27-09-2018](#)

- II.3.1 Otros Ingresos y Beneficios Varios

[Numeral adicionado DOF 27-09-2018](#)

- II.3.1.1 Registro del devengado por otros ingresos que generan recursos por donativos en efectivo, entre otros.

[Modelo de asiento adicionado DOF 27-09-2018](#)

- II.3.1.2 Registro del cobro de otros ingresos que generan recursos.

[Modelo de asiento adicionado DOF 27-09-2018](#)

**III OPERACIONES RELACIONADAS CON EL EJERCICIO DEL DECRETO DE PRESUPUESTO DE EGRESOS**

- III.1 Gastos corrientes

- III.1.1 Servicios Personales

- III.1.1.1 Registro del devengado de los gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales y retenciones).

- III.1.1.2 Registro del pago de los gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales).

- III.1.1.3 Registro del devengado por cuotas y aportaciones patronales, contribuciones y demás obligaciones derivadas de una relación laboral.

- III.1.1.4 Registro del pago de las cuotas y aportaciones obrero/patronales, retenciones a terceros, contribuciones y demás obligaciones derivadas de una relación laboral.

- III.1.2 Materiales y Suministros

- III.1.2.1 Registro del devengado por adquisición de materiales y suministros.

- III.1.2.2 Registro del pago por adquisición de materiales y suministros.

- III.1.2.3 Registro de la devolución de materiales y suministros (antes del pago).

- III.1.2.4 Registro de la devolución de materiales y suministros (después del pago).

- III.1.2.5 Registro del pago por adquisición de materiales y suministros con nota de crédito.

- III.1.2.6 Registro del cobro de la devolución de materiales y suministros (después del pago).

- III.1.2.7 Registro del consumo de materiales y suministros por el ente público



**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

- III.1.2.8 Registro del devengado por adquisición de materiales y suministros
- III.1.2.9 Registro del pago de la adquisición de materiales y suministros.
- III.1.2.10 Registro de la devolución de materiales y suministros (antes del pago).
- III.1.2.11 Registro de la devolución de materiales y suministros (después del pago).
- III.1.2.12 Registro del pago por adquisición de materiales y suministros con nota de crédito.
- III.1.2.13 Registro del cobro de la devolución de materiales y suministros (después del pago)
- III.1.3 Servicios Generales
  - III.1.3.1 Registro del devengado de contratación de servicios generales.
  - III.1.3.2 Registro del pago por servicios generales.
- III.1.4 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas
  - III.1.4.1 Registro del devengado de transferencias internas y asignaciones al sector público.
  - III.1.4.2 Registro del pago de transferencias internas y asignaciones al sector público.
  - III.1.4.3 Registro del devengado de transferencias al resto del sector público.
  - III.1.4.4 Registro del pago de las transferencias al resto del sector público.
  - III.1.4.5 Registro del devengado de subsidios y subvenciones.
  - III.1.4.6 Registro del pago de subsidios y subvenciones.
  - III.1.4.7 Registro del devengado de ayudas sociales.
  - III.1.4.8 Registro del pago de ayudas sociales.
  - III.1.4.9 Registro del devengado de pensiones y jubilaciones.
  - III.1.4.10 Registro del pago de pensiones y jubilaciones.
  - III.1.4.11 Registro del devengado de transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos.
  - III.1.4.12 Registro del pago de transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos.
  - III.1.4.13 Registro del devengado de transferencias a la seguridad social por obligación de ley.
  - III.1.4.14 Registro del pago de transferencias a la seguridad social por obligación de Ley.
  - III.1.4.15 Registro del devengado de donativos.
  - III.1.4.16 Registro del pago de donativos.
  - III.1.4.17 Registro del devengado de transferencias al exterior.
  - III.1.4.18 Registro del pago de transferencias al exterior.
- III.1.5 Participaciones y Aportaciones
  - III.1.5.1 Registro del devengado de participaciones.
  - III.1.5.2 Registro del devengado de aportaciones.
  - III.1.5.3 Registro del devengado de convenios.
  - III.1.5.4 Registro del pago de participaciones, aportaciones y convenios.
- III.1.6 Interés, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública
  - III.1.6.1 Registro del devengado de los intereses, comisiones y otros gastos de la deuda del pública.
  - III.1.6.2 Registro del pago de los intereses, comisiones y otros gastos de la deuda del pública.
  - III.1.6.3 Registro del devengado por apoyos financieros.
  - III.1.6.4 Registro del pago por apoyos financieros.



**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

- III.2 Gastos de capital
  - III.2.1 Compra de Bienes
    - III.2.1.1 Registro del devengado de la adquisición de bienes inmuebles.
    - III.2.1.2 Registro del pago de la adquisición de bienes inmuebles.
  - III.2.2 Ejecución de Obras Públicas en Bienes de Dominio Público
    - III.2.2.1 Registro de los estudios, formulación y evaluación de proyectos por obras públicas en bienes de dominio público por contrato.
    - III.2.2.2 Registro del pago de los estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas en bienes de dominio público por contrato.
    - III.2.2.3 Registro de la capitalización de los estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas en bienes de dominio público por contrato.
    - III.2.2.4 Registro del devengado de obras públicas en bienes de dominio público por contrato.
    - III.2.2.5 Registro del pago de obras públicas en bienes de dominio público por contrato.
    - III.2.2.6 Registro del devengado de gastos de servicios personales de obras públicas en bienes de dominio público, por administración con tipo de gasto de capital.
    - III.2.2.7 Registro de la capitalización de servicios personales a construcciones en proceso de bienes de dominio público, por administración (simultáneo con registro III.2.2.5).
    - III.2.2.8 Registro del pago de los gastos por servicios personales de obras públicas en bienes de dominio público, por administración con tipo de gasto de capital.
    - III.2.2.9 Registro del devengado de la adquisición de materiales y suministros de obras públicas en bienes de dominio público, por administración con tipo de gasto de capital.
    - III.2.2.10 Registro de la capitalización de materiales y suministros a construcciones en proceso de bienes de dominio público, por administración (simultáneo con registro III.2.2.8).
    - III.2.2.11 Registro del pago de la adquisición de materiales y suministros de obras públicas en bienes de dominio público, por administración con tipo de gasto de capital.
    - III.2.2.12 Registro del devengado de la contratación de servicios generales de obras públicas en bienes de dominio público, por administración con tipo de gasto de capital.
    - III.2.2.13 Registro de la capitalización de servicios generales, a construcciones en proceso de bienes de dominio público, por administración (simultáneo con registro III.2.2.11).
    - III.2.2.14 Registro del pago de servicios generales de obras públicas en bienes de dominio público, por administración con tipo de gasto de capital.
    - III.2.2.15 Registro del pago de las retenciones a favor de terceros.
  - III.2.3 Ejecución de Obras Públicas en Bienes Propios
    - III.2.3.1 Registro de los estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas en bienes propios por contrato.
    - III.2.3.2 Registro del pago de los estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas en bienes propios.
    - III.2.3.3 Registro de la capitalización de los estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas en bienes de dominio propios por contrato.
    - III.2.3.4 Registro del devengado por obras públicas en bienes propios por contrato.
    - III.2.3.5 Registro del pago de obras públicas en bienes propios por contrato.
    - III.2.3.6 Registro del devengado de los gastos por servicios personales de obras públicas en bienes propios, por administración con tipo de gasto de capital.



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

- III.2.3.7 Registro de la capitalización de servicios personales a construcciones en proceso de bienes propios por administración (simultáneo registro III.2.3.5).
- III.2.3.8 Registro del pago de los gastos de los servicios personales de obras públicas en bienes propios, por administración con tipo de gasto de capital.
- III.2.3.9 Registro del devengado de la adquisición de materiales y suministros de obras públicas en bienes propios, por administración con tipo de gasto de capital.
- III.2.3.10 Registro de la capitalización de materiales y suministros a construcciones en proceso de bienes propios por administración (simultáneo con registro III.2.3.8).
- III.2.3.11 Registro del pago de la adquisición de materiales y suministros de obras públicas en bienes propios, por administración con tipo de gasto de capital
- III.2.3.12 Registro del pago de la adquisición de materiales y suministros de obras públicas en bienes propios, por administración con tipo de gasto de capital.
- III.2.3.13 Registro de la capitalización de servicios generales, a construcciones en proceso de bienes propios por administración (Simultáneo registro III.2.3.11).
- III.2.3.14 Registro del pago de los servicios generales de obras públicas en bienes propios, por administración con tipo de gasto de capital.
- III.2.3.15 Registro de la activación de construcciones en proceso de bienes propios, por administración a bienes inmuebles e infraestructura; a la conclusión de la obra.
- III.2.3.16 Registro del pago de las retenciones a favor de terceros.
- IV OPERACIONES PENDIENTES DE REGULARIZACIÓN PRESUPUESTARIA DURANTE EL EJERCICIO RELACIONADAS CON LA LEY DE INGRESOS Y CON EL PRESUPUESTO DE EGRESOS

Grupo reformado DOF 27-09-2018

- IV.1 Distribución de Ingresos, Ajustes por Diferencias, Devoluciones o Reintegros de ingresos y Otros Ingresos

Numeral reformado DOF 27-09-2018

- IV.1.1 Distribución de Ingresos

- IV.1.1.1 Registro de los ingresos por clasificar.

- IV.1.1.2 Registro de los depósitos en bancos de ingresos recaudados o cobrados en efectivo.

Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018

- IV.1.2 Ajustes por Diferencias, Devoluciones o Reintegros de Ingresos

Numeral adicionado DOF 27-09-2018

- IV.1.2.1 Registro del devengado por el reconocimiento de ingresos de intereses generados en las cuentas bancarias productivas de los entes públicos, en términos de las disposiciones aplicables.

Modelo de asiento adicionado DOF 27-09-2018

- IV.1.2.2 Registro de la autorización y el pago del reintegro a la Tesorería de ingresos de intereses generados en las cuentas bancarias productivas de los entes públicos, en términos de las disposiciones aplicables.

Modelo de asiento adicionado DOF 27-09-2018

- IV.1.2.3 Registro del devengado de ingresos por la diferencia positiva resultante del ajuste a las Participaciones, derivado de las constancias de participaciones o documento equivalente.

Modelo de asiento adicionado DOF 27-09-2018

- IV.1.2.4 Registro del cobro de la diferencia positiva resultante del ajuste a las Participaciones, derivado de las constancias de participaciones o documento equivalente.

Modelo de asiento adicionado DOF 27-09-2018

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

- |           |  |  |
|-----------|--|--|
| IV.1.2.5  | Registro de la devolución de la diferencia negativa resultante del ajuste a las participaciones, derivado de la aplicación de la constancia de participaciones o documento equivalente.                    | <a href="#">Modelo de asiento adicional DOF 27-09-2018</a> |
| IV.1.2.6  | Registro de la devolución de la diferencia negativa resultante del ajuste la recaudación de ingresos participables, derivado de la aplicación de la constancia de participaciones o documento equivalente. | <a href="#">Modelo de asiento adicional DOF 27-09-2018</a> |
| IV.1.2.7  | Registro de la autorización de la devolución de ingresos de Aportaciones.  | <a href="#">Modelo de asiento adicional DOF 27-09-2018</a> |
| IV.1.2.8  | Registro del pago de la devolución de ingresos de Aportaciones.  | <a href="#">Modelo de asiento adicional DOF 27-09-2018</a> |
| IV.1.2.9  | Registro de la autorización y el pago del reintegro a la Tesorería de ingresos de Aportaciones, en términos de las disposiciones aplicables.   | <a href="#">Modelo de asiento adicional DOF 27-09-2018</a> |
| IV.1.2.10 | Registro de la autorización de la devolución de ingresos de Convenios.   | <a href="#">Modelo de asiento adicional DOF 27-09-2018</a> |
| IV.1.2.11 | Registro del pago de la devolución de ingresos de Convenios.   | <a href="#">Modelo de asiento adicional DOF 27-09-2018</a> |
| IV.1.2.12 | Registro de la autorización y el pago del reintegro a la Tesorería de ingresos de Convenios, en términos de las disposiciones aplicables.  | <a href="#">Modelo de asiento adicional DOF 27-09-2018</a> |
| IV.1.2.13 | Registro de la autorización y el pago del reintegro a la Tesorería de ingresos de Fondos Distintos de Aportaciones, en términos de las disposiciones aplicables.   | <a href="#">Modelo de asiento adicional DOF 27-09-2018</a> |
| IV.1.2.14 | Registro de la autorización de la devolución de ingresos de Transferencias y Asignaciones.   | <a href="#">Modelo de asiento adicional DOF 27-09-2018</a> |
| IV.1.2.15 | Registro del pago de la devolución de ingresos de Transferencias y Asignaciones.   | <a href="#">Modelo de asiento adicional DOF 27-09-2018</a> |
| IV.1.2.16 | Registro de la autorización y el pago del reintegro a la Tesorería de ingresos de Transferencias y Asignaciones, en términos de las disposiciones aplicables.  | <a href="#">Modelo de asiento adicional DOF 27-09-2018</a> |
| IV.1.2.17 | Registro de la autorización de la devolución de ingresos de Subsidios y Subvenciones.  | <a href="#">Modelo de asiento adicional DOF 27-09-2018</a> |
| IV.1.2.18 | Registro del pago de la devolución de ingresos de Subsidios y Subvenciones.  | <a href="#">Modelo de asiento adicional DOF 27-09-2018</a> |
| IV.1.2.19 | Registro de la autorización y el pago del reintegro a la Tesorería de ingresos de Subsidios y Subvenciones, en términos de las disposiciones aplicables.   | <a href="#">Modelo de asiento adicional DOF 27-09-2018</a> |
| IV.1.2.20 | Registro de la autorización y el pago del reintegro a la Tesorería de ingresos de Pensiones y Jubilaciones, en términos de las disposiciones aplicables.   | <a href="#">Modelo de asiento adicional DOF 27-09-2018</a> |
| IV.1.3    | Otros Ingresos y Beneficios Varios   | <a href="#">Numeral adicional DOF 27-09-2018</a>           |
| IV.1.3.1  | Por el devengado por otros ingresos que generan recursos por donativos en efectivo, entre otros.   | <a href="#">Modelo de asiento adicional DOF 27-09-2018</a> |



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

- IV.1.3.2 Por el cobro de otros ingresos que generan recursos.  
[Modelo de asiento adicionado DOF 27-09-2018](#)
- IV.2 Gastos corrientes
- IV.2.1 Arrendamiento Financiero con compromiso para ejercer opción de compra
- IV.2.1.1 Registro del arrendamiento financiero a la firma del contrato.
- IV.2.1.2 Registro de la porción del arrendamiento financiero de largo plazo a corto plazo.
- IV.2.1.3 Registro de la disminución sobre los derechos e intereses diferidos del arrendamiento financiero.
- IV.2.1.4 Registro del devengado de los derechos sobre bienes e intereses en arrendamiento financiero.
- IV.2.1.5 Registro del pago de los derechos sobre bienes e intereses en arrendamiento financiero.
- IV.2.1.6 Registro de la incorporación al activo de la porción del arrendamiento financiero (sin considerar los intereses).
- IV.2.1.7 Registro de la incorporación del bien al patrimonio al aplicar la opción de compra del contrato de arrendamiento financiero.
- V OPERACIONES NO VINCULADAS CON LA LEY DE INGRESOS Y CON EL PRESUPUESTO DE EGRESOS

[Grupo reformado DOF 27-09-2018](#)

- V.1 Operaciones Contables
- V.1.1 Fondos de Terceros, Bienes y Valores en Garantía
- V.1.1.1 Registro por depósitos de fondos de terceros a corto plazo.
- V.1.1.2 Registro por depósitos de fondos de terceros a largo plazo.
- V.1.1.3 Registro por el reintegro de los fondos de terceros a corto plazo.
- V.1.1.4 Registro por el reintegro de los fondos de terceros a largo plazo.
- V.1.1.5 Registro de los ingresos extraordinarios por el vencimiento de fondos de terceros a corto plazo.
- V.1.1.6 Registro de los ingresos extraordinarios por el vencimiento de fondos de terceros a largo plazo.
- V.1.1.7 Registro de los beneficios extraordinarios en bancos por el vencimiento de los fondos de terceros.
- V.1.1.8 Registro del reconocimiento de los valores y bienes en garantía.
- V.1.1.9 Registro de la devolución de los valores y bienes en garantía.
- V.1.2 Deudores Diversos
- V.1.2.1 Registro por deudores diversos.
- V.1.2.2 Registro del cobro a deudores diversos.
- V.1.3 Almacén e Inventarios
- V.1.3.1 Registro de la entrada de inventario de materias primas, materiales y suministro para la producción.
- V.1.3.2 Registro de la salida de inventario de materias primas, materiales y suministro para la producción al proceso de elaboración.
- V.1.3.3 Registro de la transformación de mercancías en proceso a mercancías terminadas.
- V.1.4 Bienes en Concesión
- V.1.4.1 Registro de la entrega de bienes en concesión.



**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

- V.1.4.2 Registro de la conclusión del contrato de concesión.
- V.1.5 Bienes en Comodato
- V.1.5.1 Registro de la entrega de bienes en comodato.
- V.1.5.2 Registro de la conclusión del contrato de comodato.
- V.1.6 Venta de Bienes Provenientes de Adjudicación, Decomisos y Dación en Pago
- V.1.6.1 Registro por la venta de bienes provenientes de adjudicación, decomisos y dación en pago.
- V.1.6.2 Registro por el ingreso derivado de la venta de bienes provenientes de adjudicación, decomisos y dación en pago.
- V.1.6.3 Registro por los gastos generados de la venta de bienes provenientes de adjudicación, decomisos y dación en pago.
- V.1.7 Diferencias Cambiarias en Moneda Extranjera y Títulos
- V.1.7.1 Registro de las diferencias de cotización a favor de valores negociables en moneda extranjera.
- V.1.7.2 Registro de las diferencias de cotización negativa en valores negociables en moneda extranjera.
- V.1.8 Fondo Rotatorio o Revolvente
- V.1.8.1 Registro de la entrega de recursos para la constitución del fondo rotatorio o revolvente.
- V.1.8.2 Registro del ingreso del fondo rotatorio o revolvente.
- V.1.8.3 Registro del uso del fondo rotatorio o revolvente.
- V.1.8.4 Registro por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.
- V.1.8.5 Registro de la reposición del fondo rotatorio o revolvente.
- V.1.8.6 Registro del ingreso por la reposición del fondo rotatorio o revolvente.
- V.1.8.7 Registro del reintegro de los recursos para la cancelación del fondo rotatorio o revolvente.
- V.1.8.8 Registro del ingreso de los recursos por el reintegro derivado de la cancelación del fondo rotatorio o revolvente.
- V.1.9 Otros Gastos
- V.1.9.1 Registro del devengo por otros gastos.
- V.1.9.2 Registro del pago de otros gastos.
- V.1.9.3 Transferencias de fondos entre cuentas bancarias.
- V.2 Anticipos de Fondos
- V.2.1 Erogaciones por Anticipos de Participaciones
- V.2.1.1 Registro del anticipo de participaciones.
- V.2.1.2 Registro de la aplicación del anticipo de participaciones.
- V.2.2 Anticipos a Proveedores
- V.2.2.1 Registro de anticipos a proveedores por la adquisición de bienes y contratación servicios.
- V.2.2.2 Registro de la aplicación del anticipo a proveedores por la adquisición de bienes y contratación servicios.
- V.2.2.3 Registro del devengado de anticipos a proveedores por la adquisición de bienes y contratación servicios.
- V.2.2.4 Registro del pago de Anticipos a Proveedores por adquisición de bienes y contratación de servicios.



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

- V.2.2.5 Registro de la reclasificación de anticipos a proveedores por la adquisición de bienes y contratación de servicios.
- V.2.2.6 Registro de la aplicación del anticipo a proveedores por la adquisición de bienes y contratación de servicios.
- V.2.2.7 Registro de anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles.
- V.2.2.8 Registro de la aplicación de anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles.
- V.2.2.9 Registro de anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles.
- V.2.2.10 Registro del pago de anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles.
- V.2.2.11 Registro de la reclasificación de anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles.
- V.2.2.12 Registro de la aplicación de anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles.
- V.2.3 Anticipos a Contratistas por Obras Públicas
- V.2.3.1 Registro del anticipo a contratistas.
- V.2.3.2 Registro de la aplicación del anticipo a contratistas.
- V.2.3.3 Registro por el devengado del anticipo a contratistas.
- V.2.3.4 Registro por el pago del anticipo a contratistas.
- V.2.3.5 Registro de la reclasificación del anticipo a contratistas.
- V.2.3.6 Registro de la aplicación del anticipo a contratistas.
- V.2.4 Registro de las Inversiones
- V.2.4.1 Registro del devengado y compra de Inversiones financieras.
- V.2.4.2 Registro del cobro de las inversiones financieras más sus Intereses.
- V.2.4.3 Registro del cobro de los pasivos diferidos.
- VI OPERACIONES DE FINANCIAMIENTO
- VI.1 Deuda Pública

Numeral reformado DOF 27-09-2018

- VI.1.1 Deuda Pública

Numeral adicionado DOF 27-09-2018

- VI.1.1.1 Registro de la colocación de títulos y valores de la deuda pública interna a la par.
- VI.1.1.2 Registro de la colocación de títulos y valores de la deuda pública interna sobre la par.
- VI.1.1.3 Registro de la colocación de títulos y valores de la deuda pública interna bajo la par.
- VI.1.1.4 Registro de la colocación de títulos y valores de la deuda pública externa a la par.
- VI.1.1.5 Registro de la colocación de títulos y valores de la deuda pública externa sobre la par.
- VI.1.1.6 Registro de la colocación de títulos y valores de la deuda pública externa bajo la par.
- VI.1.1.7 Registro de la porción de la deuda pública interna por la colocación de títulos y valores de largo plazo a corto plazo.

Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018

- VI.1.1.8 Registro de la porción de la deuda pública externa por la colocación de títulos y valores de largo plazo a corto plazo.

Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018



**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

VI.1.1.9	Registro por el ingreso de fondos de la deuda pública interna y/o externa derivado de la obtención de préstamos.	<a href="#">Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018</a>
VI.1.1.10	Registro de la porción de la deuda pública interna por los préstamos obtenidos de largo plazo a corto plazo.	<a href="#">Modelo de asiento adicionado DOF 27-09-2018</a>
VI.1.1.11	Registro de la porción de la deuda pública externa por los préstamos obtenidos de largo plazo a corto plazo.	<a href="#">Modelo de asiento adicionado DOF 27-09-2018</a>
VI.1.1.12	Registro del pago de la deuda pública interna (Registro simultáneo con modelos de asientos III.1.6.1 y III.1.6.2).	<a href="#">Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018</a>
VI.1.1.13	Registro del pago de la deuda pública externa (Registro simultáneo con modelos de asientos III.1.6.1 y III.1.6.2).	<a href="#">Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018</a>
VI.1.1.14	Registro del decremento de la deuda pública externa derivado de la actualización por tipo de cambio.	<a href="#">Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018</a>
VI.1.1.15	Registro del incremento de la deuda pública externa derivado de la actualización por tipo de cambio.	<a href="#">Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018</a>
VI.1.1.16	Registro del decremento de la deuda pública interna derivado de la actualización de valores negociables.	<a href="#">Modelo de asiento adicionado DOF 27-09-2018</a>
VI.1.1.17	Registro del incremento de la deuda pública interna derivado de la actualización de valores negociables.	<a href="#">Modelo de asiento adicionado DOF 27-09-2018</a>
VI.2	Reestructura de la Deuda Pública	<a href="#">Numeral reformado DOF 27-09-2018</a>
VI.2.1	Reestructura de la Deuda Pública	<a href="#">Numeral adicionado DOF 27-09-2018</a>
VI.2.1.1	Registro de la variación a favor por la reestructuración de la deuda pública interna y/o externa.	<a href="#">Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018</a>
VI.2.1.2	Registro de la variación en contra por la reestructuración de la deuda pública interna y/o externa.	<a href="#">Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018</a>
VI.3	Préstamos Otorgados	<a href="#">Numeral reformado DOF 27-09-2018</a>
VI.3.1	Préstamos Otorgados	<a href="#">Numeral adicionado DOF 27-09-2018</a>
VI.3.1.1	Registro del devengado de los préstamos otorgados.	<a href="#">Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018</a>
VI.3.1.2	Registro del pago de los préstamos otorgados.	<a href="#">Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018</a>



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

VI.3.1.3	Registro de la recuperación de los préstamos otorgados más el beneficio por intereses.	<a href="#">Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018</a>
VI.4	Ejecución de Avales y Garantías	<a href="#">Numeral reformado DOF 27-09-2018</a>
VI.4.1	Ejecución de Avales y Garantías	<a href="#">Numeral adicionado DOF 27-09-2018</a>
VI.4.1.1	Registro del devengado de la amortización y/o los costos financieros a pagar por el ente público, por avales y garantías de deudas incumplidas por el deudor principal.	<a href="#">Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018</a>
VI.4.1.2	Registro del pago por la amortización por avales y garantías por el ente público, incumplidas por el deudor principal.	<a href="#">Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018</a>
VI.4.1.3	Registro de la recuperación de los avales y garantías más intereses.	<a href="#">Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018</a>
VI.5	Inversiones Financieras	<a href="#">Numeral reformado DOF 27-09-2018</a>
VI.5.1	Inversiones	<a href="#">Numeral reformado DOF 27-09-2018</a>
VI.5.1.1	Registro del devengado y el pago por la contratación o incremento de inversiones financieras.	<a href="#">Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018</a>
VI.5.1.2	Registro del cobro derivado de la recuperación de recursos al vencimiento de las inversiones financieras y sus intereses.	<a href="#">Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018</a>
VI.5.1.3	Registro del cobro de los pasivos diferidos.	<a href="#">Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018</a>
VI.5.2	Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	<a href="#">Numeral adicionado DOF 27-09-2018</a>
VI.5.2.1	Registro del devengado y el pago de fideicomisos, mandatos y contratos análogos.	<a href="#">Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018</a>
VI.5.3	Inversiones de Participaciones y Aportaciones de Capital	<a href="#">Numeral adicionado DOF 27-09-2018</a>
VI.5.3.1	Registro del devengado y el pago de participaciones y aportaciones de capital.	<a href="#">Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018</a>
VII	CUENTAS DE ORDEN	
VII.1	Registros en Cuentas de Orden Presupuestarias	<a href="#">Numeral reformado DOF 27-09-2018</a>
VII.1.1	Registros Presupuestarios de la Ley de Ingresos.	<a href="#">Numeral reformado DOF 27-09-2018</a>
VII.1.1.1	Registro de la Ley de Ingresos Estimada.	<a href="#">Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018</a>
VII.1.1.2	Registro de las modificaciones positivas a la estimación de la Ley de Ingresos.	

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

	Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018
VII.1.1.3	Registro de las modificaciones negativas a la estimación de la Ley de Ingresos.  <a href="#">Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018</a>
VII.1.1.4	Registro de los ingresos devengados.  <a href="#">Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018</a>
VII.1.1.5	Registro de los ingresos recaudados.  <a href="#">Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018</a>
VII.1.2	Registro Presupuestario del Gasto
VII.1.2.1	Registro del Presupuesto de Egresos aprobado.
VII.1.2.2	Registro de ampliaciones/adiciones líquidas al presupuesto aprobado.
VII.1.2.3	Registro de reducciones líquidas al Presupuesto aprobado.
VII.1.2.4	Registro de ampliaciones/adiciones compensadas al presupuesto aprobado.
VII.1.2.5	Registro de las reducciones compensadas al presupuesto aprobado.
VII.1.2.6	Registro del presupuesto comprometido.
VII.1.2.7	Registro del presupuesto devengado.
VII.1.2.8	Registro del presupuesto ejercido.
VII.1.2.9	Registro del presupuesto pagado.
VII.2	Registros en Cuentas de Orden Contables  <a href="#">Numeral reformado DOF 27-09-2018</a>
VII.2.1	Avalés, Fianzas y Garantías  <a href="#">Numeral reformado DOF 27-09-2018</a>
VII.2.1.1	Registro de autorización de avales.
VII.2.1.2	Registro de cancelación parcial o total de la deuda por parte del deudor avalado.
VII.2.1.3	Registro de garantías recibidas por deudas a cobrar por parte del gobierno.
VII.2.1.4	Registro del cumplimiento de las obligaciones por parte del deudor al gobierno.
VII.2.1.5	Registro de las fianzas para garantizar el cumplimiento de adquisiciones inmuebles y muebles.
VII.2.1.6	Registro del cumplimiento del gobierno con las obligaciones que dieron origen a las fianzas.
VII.2.2	Valores  <a href="#">Numeral reformado DOF 27-09-2018</a>
VII.2.2.1	Registro de valores en custodia.
VII.2.2.2	Registro de la cancelación de los valores en custodia.
VII.2.2.3	Registro de instrumentos prestados a formadores de mercado.
VII.2.2.4	Registro de la cancelación de los instrumentos prestados a formadores de mercado.
VII.2.2.5	Registro de instrumentos recibidos de formadores de mercado.
VII.2.2.6	Registro de la cancelación de los instrumentos recibidos de formadores de mercado.

VII.2.3 Emisión y Colocación de Deuda Pública

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

Numeral reformado DOF 27-09-2018

- |            |  |  |
|------------|--|--|
| VII.2.3.1  | Registro de la emisión de títulos y valores de deuda pública interna y/o externa (financiamiento).     | Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018 |
| VII.2.3.2  | Registro de la colocación de títulos y valores de deuda pública interna y/o externa.                   | Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018 |
| VII.2.4    | Préstamos Obtenidos  | Numeral reformado DOF 27-09-2018           |
| VII.2.4.1  | Registro de la obtención de préstamos considerados deuda pública interna y/o externa (financiamiento). | Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018 |
| VII.2.4.2  | Registro del pago de préstamos obtenidos considerados deuda pública interna y/o externa.               | Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018 |
| VII.2.5    | Juicios  | Numeral reformado DOF 27-09-2018           |
| VII.2.5.1  | Registro de los juicios en contra del Gobierno, en proceso.  |  |
| VII.2.5.2  | Registro de los juicios que derivaron en sentencias judiciales.  |  |
| VII.2.6    | Inversión Pública  | Numeral reformado DOF 27-09-2018           |
| VII.2.6.1  | Registro de las inversiones públicas contratadas.  |  |
| VII.2.6.2  | Registro de la cancelación de las inversiones públicas contratadas.                                    |  |
| VII.2.7    | Bienes en Concesión o en Comodato  | Numeral reformado DOF 27-09-2018           |
| VII.2.7.1  | Registro de los bienes recibidos por el ente público por parte del concesionario.                      |  |
| VII.2.7.2  | Registro de los bienes entregados por el ente público al concesionario por la conclusión del contrato. |  |
| VII.2.7.3  | Registro de los Bienes recibidos por el ente público por parte del comodante.                          |  |
| VII.2.7.4  | Registro de los bienes entregados por el ente público al comodante por la conclusión del contrato.     |  |
| VIII       | OPERACIONES DE CIERRE DEL EJERCICIO PATRIMONIALES Y PRESUPUESTARIAS                                    |  |
| VIII.1     | Cierre de Actividades y Determinación del Resultado del Ejercicio                                      |  |
| VIII.1.1   | Cierre de Cuentas de Ingresos y Gastos   |  |
| VIII.1.1.1 | Registro al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo de cuentas de ingresos.                     | Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018 |
| VIII.1.1.2 | Registro al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo de cuentas de gastos.                       | Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018 |
| VIII.1.1.3 | Registro del ahorro en la Hacienda Pública/Patrimonio.   |  |
| VIII.1.1.4 | Registro del desahorro en la Hacienda Pública/Patrimonio.  |  |

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

- VIII.1.2 Cierre de Cuentas Patrimoniales
- VIII.1.3 Cierre de Cuentas Presupuestarias
- VIII.1.3.1 Ley de Ingresos devengada no recaudada.
- VIII.1.3.2 Traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones negativas a la Ley de Ingresos.  
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- VIII.1.3.3 Traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones positivas a la Ley de Ingresos.  
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- VIII.1.3.4 Ley de Ingresos por Ejecutar no devengada.  
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- VIII.1.3.5 Presupuesto de Egresos Comprometido no devengado.
- VIII.1.3.6 Traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones negativas al Presupuesto aprobado.
- VIII.1.3.7 Traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones positivas al Presupuesto aprobado.
- VIII.1.3.8 Presupuesto de Egresos por ejercer no comprometido.
- VIII.1.3.9 Asiento Final de los gastos durante el ejercicio -Determinación de Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores-
- VIII.1.3.10 Asiento Final de acuerdo con la Ley de Presupuesto (Superávit Financiero).
- VIII.1.3.11 Asiento Final de acuerdo con la Ley de Presupuesto (Déficit Financiero).
- VIII.1.3.12 Cierre presupuestario del Ejercicio con Superávit Financiero.  
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- VIII.1.3.13 Cierre presupuestario del Ejercicio con Déficit Financiero.  
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)

**ASIENTO DE APERTURA**

Documento Fuente del Asiento: Auxiliar contable del ejercicio inmediato anterior.

<b>Cargo</b>		<b>Abono</b>	
1.1.1.1	Efectivo		
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo		
1.1.2.3	Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo		
1.1.2.5	Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo		
1.1.9.1	Valores en Garantía		
1.2.4.1	Mobiliario y Equipo de Administración		
1.2.4.4	Equipo de Transporte		
1.2.4.6	Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas		
		2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

<b>Cargo</b>	<b>Abono</b>
	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo
	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
	2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo
	2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo
	3.1.1 Aportaciones
	3.1.3 Actualización de Hacienda Pública/ Patrimonio
	3.2.1 Resultados del Ejercicio (Ahorro/ Desahorro)
	3.2.2 Resultados de Ejercicios Anteriores
	3.2.5.2 Cambios por Errores Contables

A continuación se muestran **EJEMPLOS** de los asientos contables de egresos que comúnmente se utilizan para -----en base al clasificador por objeto del gasto y por capítulo, dividido en 2 partes que es presupuestal y contable, así mismo cabe mencionar que al principio de los mismos esta lo presupuestal y que estos movimientos se realizan antes de cada asiento contable.

**PRESUPUESTAL**

<b>CARGO</b>	<b>ABONO</b>
8.2.3	MODIF. AL PTO DE EGRESOS APROBADO
8.2.4.	PTO DE EGRESOS COMPROMETIDO
8.2.4.	PTO DE EGRESOS COMPROMETIDO
8.2.5.	PTO DE EGRESOS DEVENGADO
8.2.5.	PTO DE EGRESOS DEVENGADO
8.2.6.	PTO DE EGRESOS EJERCIDO
8.2.6.	PTO DE EGRESOS PAGADO
8.2.7.	PTO DE EGRESOS PAGADO



**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

**CAPITULO 1000: SERVICIOS PERSONALES**

**REGISTRO DE HONORARIOS**

- FUENTE** HOJA DE TRABAJO EMITIDA POR CAPITAL HUMANO
- PROVISION**
- 5.1.1.2 REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO
  - IMUESTO DE
  - 5.1.3.9. NOMINA
    - 2.1.1.1. SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A C.P.
    - 2.1.1.7. RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CP
    - 2.1.1.9. OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO

**PAGO DE HONORARIOS**

- 2.1.1.9. OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO
  - 1.1.1.2. BANCOS/TESORERIA

**ENTERO DE RETENCIONES**

- 2.1.1.1. SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A C.P.
- 2.1.1.7. RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CP
  - 1.1.1.2. BANCOS/TESORERIA

**REGISTRO DE NOMINA**

- FUENTE** HOJA DE TRABAJO EMITIDA POR CAPITAL HUMANO
- PROVISION**
- 5.1.1.0. REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE
  - IMUESTO DE
  - 5.1.3.9. NOMINA
    - 2.1.1.1. SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A C.P.
    - 2.1.1.7. RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CP
    - 2.1.1.9. OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO

**PAGO DE NOMINA**

- 2.1.1.9. OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO
  - 1.1.1.2. BANCOS/TESORERIA

**ENTERO DE RETENCIONES**

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

- 2.1.1.1. SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A C.P.
- 2.1.1.7. RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CP
  - 1.1.1.2. BANCOS/TESORERIA

**CAPITULO 2000: MATERIALES Y SUMINISTROS**

**REGISTRO DE MATERIALES DE ADMON, EMISION DE DOCTOS Y ARTICULOS OFICIALES**

**FUENTE** COMPROBANTE FISCAL

**PROVISION**

- 5.1.2.1. MATERIALES DE ADMINISTRACION,EMISION DE DOCTOS Y ARTICULOS OFICIALES
  - 2.1.1.9. OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO

**PAGO**

- 2.1.1.9. OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO
  - 1.1.1.2. BANCOS/TESORERIA

**REGISTRO DE ALIMENTOS Y UTENSILIOS**

**FUENTE** COMPROBANTE FISCAL

**PROVISION**

- 5.1.2.2. ALIMENTOS Y UTENSILIOS
  - 2.1.1.9. OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO

**PAGO**

- 2.1.1.9. OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO
  - 1.1.1.2. BANCOS/TESORERIA

**REGISTRO DE MATERIAS PRIMAS Y MATERIALES DE PRODUCCION Y COMERCIALIZACION**

**FUENTE** COMPROBANTE FISCAL

**PROVISION**

5.1.2.3. MATERIAS PRIMAS Y MATERIALES DE PRODUCCION Y COMERCIALIZACION

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

2.1.1.9. OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO

**PAGO**

2.1.1.9. OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO  
1.1.1.2. BANCOS/TESORERIA

**REGISTRO DE MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y REPARACION**

**FUENTE** COMPROBANTE FISCAL

**PROVISION**

5.1.2.4. MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y REPARACION  
2.1.1.9. OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO

**PAGO**

2.1.1.9. OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO  
1.1.1.2. BANCOS/TESORERIA

**REGISTRO DE PRODUCTOS QUIMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO**

**FUENTE** COMPROBANTE FISCAL

**PROVISION**

5.1.2.5. PRODUCTOS QUIMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO  
2.1.1.9. OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO

**PAGO**

2.1.1.9. OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO  
1.1.1.2. BANCOS/TESORERIA

**REGISTRO DE COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS**

**FUENTE** COMPROBANTE FISCAL

**PROVISION**

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

- 5.1.2.6. COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS  
 2.1.1.9. OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO

**PAGO**

- 2.1.1.9. OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO  
 1.1.1.2. BANCOS/TESORERIA

**REGISTRO DE VESTUARIOS, BLANCOS,PRENDAS DE PROTECCION Y ARTICULOS DEPORTIVOS**

**FUENTE** COMPROBANTE FISCAL

**PROVISION**

- 5.1.2.7. VESTUARIOS, BLANCOS,PRENDAS DE PROTECCION Y ARTICULOS DEPORTIVOS  
 2.1.1.9. OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO

**PAGO**

- 2.1.1.9. OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO  
 1.1.1.2. BANCOS/TESORERIA

**REGISTRO DE MATERIALES Y SUMINISTROS PARA SEGURIDAD**

**FUENTE** COMPROBANTE FISCAL

**PROVISION**

- 5.1.2.8. MATERIALES Y SUMINISTROS PARA SEGURIDAD  
 2.1.1.9. OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO

**PAGO**

- 2.1.1.9. OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO  
 1.1.1.2. BANCOS/TESORERIA

**REGISTRO DE HERRAMIENTAS,REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES**

FUENTE COMPROBANTE FISCAL

**PROVISION**

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

- 5.1.2.9. HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES  
 2.1.1.9. OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO

**PAGO**

- 2.1.1.9. OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO  
 1.1.1.2. BANCOS/TESORERIA

**CAPITULO 3000: SERVICIOS GENERALES**

**REGISTRO DE SERVICIOS BASICOS**

**FUENTE** COMPROBANTE  
FISCAL

**PROVISION**

- 5.1.3.1. SERVICIOS BASICOS  
 2.1.1.9. OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO

**PAGO**

- 2.1.1.9. OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO  
 1.1.1.2. BANCOS/TESORERIA

**REGISTRO DE ARRENDAMIENTO DE INMUEBLES**

**FUENTE** COMPROBANTE  
FISCAL

**PROVISION**

- 5.1.3.2. SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO  
 2.1.1.9. OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO  
 2.1.1.7. RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CP  
     .ISR  
     .CEDULAR

**PAGO DE ARRENDAMIENTO**

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

- 2.1.1.9. OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO  
1.1.1.2. BANCOS/TESORERIA

**ENTERO DE RETENCIONES**

- 2.1.1.7. RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CP  
1.1.1.2. BANCOS/TESORERIA

**REGISTRO DE SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS**

**FUENTE** COMPROBANTE  
FISCAL

**PROVISION**

- 5.1.3.3. SERV PROF, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS  
2.1.1.9. OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO

**PAGO**

- 2.1.1.9. OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO  
1.1.1.2. BANCOS/TESORERIA

**REGISTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES**

**FUENTE** COMPROBANTE  
FISCAL

**PROVISION**

- 5.1.3.4. SERV FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES  
2.1.1.9. OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO

**PAGO**

- 2.1.1.9. OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO  
1.1.1.2. BANCOS/TESORERIA

**REGISTRO DE SERVICIOS DE INSTALACION, REPARACION, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION**

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

**FUENTE** COMPROBANTE  
FISCAL

**PROVISION**

- 5.1.3.5. SERV DE INSTALACION, REPARACION, MNTO Y CONSERVACION  
 2.1.1.9. OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO

**PAGO**

- 2.1.1.9. OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO  
 1.1.1.2. BANCOS/TESORERIA

**REGISTRO DE SERVICIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICIDAD**

**FUENTE** COMPROBANTE  
FISCAL

**PROVISION**

- 5.1.3.6. SERV DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICIDAD  
 2.1.1.9. OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO

**PAGO**

- 2.1.1.9. OTRAS CUENTAS POR PAGAR A  
CORTO PLAZO  
 1.1.1.2. BANCOS/TESORERIA

**REGISTRO DE SERVICIOS DE TRASLADO Y VIATICOS**

**FUENTE** COMPROBANTE  
FISCAL

**PROVISION**

- 5.1.3.7. SERV DE TRASLADO Y VIATICOS  
 2.1.1.9. OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO

**PAGO**

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

- 2.1.1.9. OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO  
1.1.1.2. BANCOS/TESORERIA

**REGISTRO DE SERVICIOS OFICIALES**

**FUENTE** COMPROBANTE  
FISCAL

**PROVISION**

- 5.1.3.8. SERV DE TRASLADO Y VIATICOS  
2.1.1.9. OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO

**PAGO**

- 2.1.1.9. OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO  
1.1.1.2. BANCOS/TESORERIA

**REGISTRO DE OTROS SERVICIOS GENERALES**

**FUENTE** COMPROBANTE  
FISCAL

**PROVISION**

- 5.1.3.9. SERV DE OTROS SERVICIOS GENERALES  
2.1.1.9. OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO

**PAGO**

- 2.1.1.9. OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO  
1.1.1.2. BANCOS/TESORERIA

**CAPITULO 4000: AYUDAS Y SUBSIDIOS**

**REGISTRO DE AYUDAS SOCIALES A PERSONAS**

**FUENTE:** COMPROBANTE FISCAL

**PROVISION**

5.2.4.1 AYUDAS SOCIALES A PERSONAS

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

2.1.1.9. OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO

**PAGO**

2.1.1.9. OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO

1.1.1.2. BANCOS/TESORERIA

**CAPITULO 5000: BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES**

**REGISTRO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMON**

**FUENTE** COMPROBANTE FISCAL

**PROVISION**

1.2.4.1. MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION

2.1.1.9. OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO

**Acreedor que corresponda**

**PAGO**

2.1.1.9. OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO

1.1.1.2. BANCOS/TESORERIA

**REGISTRO DE EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES**

**FUENTE** COMPROBANTE FISCAL

**PROVISION**

1.2.4.2. EQUIPOS Y APARTOS AUDIOVISUALES

2.1.1.9. OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO

**Acreedor que corresponda**

**PAGO**

2.1.1.9. OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO

1.1.1.2. BANCOS/TESORERIA

**REGISTRO DE EQUIPOS DE TRANSPORTE**

**FUENTE** COMPROBANTE FISCAL

**PROVISION**

EQUIPO DE

1.2.4.4. TRANSPORTE

2.1.1.9.

OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

**Acreedor que corresponda**

**PAGO**

- 2.1.1.9. OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO  
    1.1.1.2. BANCOS/TESORERIA

**REGISTRO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS**

**FUENTE** COMPROBANTE FISCAL

**PROVISION**

- 1.2.4.6. MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS  
    2.1.1.9. OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO

**Acreedor que corresponda**

**PAGO**

- 2.1.1.9. OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO  
    1.1.1.2. BANCOS/TESORERIA

**Cierre de Cuentas de Ingresos y Gastos**

Registro al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo de cuentas de ingresos.

Documento Fuente del Asiento: Póliza de diario

<b>Cargo</b>		<b>Abono</b>	
4.1.1.1	Impuestos Sobre los Ingresos		
4.1.1.2	Impuestos Sobre el Patrimonio		
4.1.1.3	Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones		
4.1.1.4	Impuestos al Comercio Exterior		
4.1.1.5	Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables		
4.1.1.6	Impuestos Ecológicos		
4.1.1.7	Accesorios de Impuestos		
4.1.1.8	Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago		
4.1.1.9	Otros Impuestos		



**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

Cargo		Abono	
4.1.2.1	Aportaciones para Fondos de Vivienda		
4.1.2.2	Cuotas para la Seguridad Social		
4.1.2.3	Cuotas de Ahorro para el Retiro		
4.1.4.3	Derechos por Prestación de Servicios		
4.1.4.4	Accesorios de Derechos		
4.1.4.5	Derechos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago		
4.1.4.9	Otros Derechos		
4.1.5.1	Productos		
4.1.5.4	Productos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago		
4.1.6.2	Multas		
4.1.6.3	Indemnizaciones		
4.1.6.4	Reintegros		
4.1.6.5	Aprovechamientos Provenientes de Obras Públicas		
4.1.6.6	Aprovechamientos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago		
4.1.6.8	Accesorios de Aprovechamientos		
4.1.6.9	Otros Aprovechamientos		
4.1.7.1	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Instituciones Públicas de Seguridad Social		
4.1.7.2	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Empresas Productivas del Estado		
4.1.7.3	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros		
4.1.7.4	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales No Financieras con Participación Estatal Mayoritaria		



**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

<b>Cargo</b>	<b>Abono</b>
4.1.7.5 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria	
4.1.7.6 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras No Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria	
4.1.7.7 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Fideicomisos Financieros Públicos con Participación Estatal Mayoritaria	
4.1.7.8 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de los Poderes Legislativo y Judicial, y de los Órganos Autónomos	
4.2.1.1 Participaciones	
4.2.1.2 Aportaciones	
4.2.1.3 Convenios	
4.2.1.4 Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal	
4.2.1.5 Fondos Distintos de Aportaciones	
4.2.2.1 Transferencias y Asignaciones	
4.2.2.3 Subsidios y Subvenciones	
4.2.2.5 Pensiones y Jubilaciones	
4.2.2.7 Transferencias del FondoMexicano del Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo	
4.3.1.1 Intereses Ganados de Títulos, Valores y demás Instrumentos Financieros	
4.3.1.9 Otros Ingresos Financieros	
4.3.9.2 Bonificaciones y Descuentos Obtenidos	
4.3.9.3 Diferencias por Tipo de Cambio a Favor	
4.3.9.4 Diferencias de Cotizaciones a Favor en Valores Negociables	
4.3.9.5 Resultado por Posición Monetaria	
4.3.9.6 Utilidades por Participación Patrimonial	



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

<b>Cargo</b>		<b>Abono</b>	
4.3.9.7	Diferencias por Reestructuración de Deuda Pública a Favor		
4.3.9.9	Otros Ingresos y Beneficios Varios		
		6.1	Resumen de Ingresos y Gastos

**Registro al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo de cuentas de gastos.**

Documento Fuente del Asiento: Póliza de diario

<b>Cargo</b>		<b>Abono</b>	
6.1	Resumen de Ingresos y Gastos		
		5.1.1.1	Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente
		5.1.1.2	Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio
		5.1.1.3	Remuneraciones Adicionales y Especiales
		5.1.1.4	Seguridad Social
		5.1.1.5	Otras Prestaciones Sociales y Económicas
		5.1.1.6	Pago de Estímulos a Servidores Públicos
		5.1.2.1	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales
		5.1.2.2	Alimentos y Utensilios
		5.1.2.3	Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización
		5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación
		5.1.2.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio
		5.1.2.6	Combustibles, Lubricantes y Aditivos
		5.1.2.7	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos
		5.1.2.8	Materiales y Suministros para Seguridad



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

<b>Cargo</b>		<b>Abono</b>	
		5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores
		5.1.3.1	Servicios Básicos
		5.1.3.2	Servicios de Arrendamiento
		5.1.3.3	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios
		5.1.3.4	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales
		5.1.3.5	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación
		5.1.3.6	Servicios de Comunicación Social y Publicidad
		5.1.3.7	Servicios de Traslado y Viáticos
		5.1.3.8	Servicios Oficiales
		5.1.3.9	Otros Servicios Generales
		5.2.1.1	Asignaciones al Sector Público
		5.2.1.2	Transferencias Internas al Sector Público
		5.2.2.1	Transferencias a Entidades Paraestatales
		5.2.2.2	Transferencias a Entidades Federativas y Municipios
		5.2.3.1	Subsidios
		5.2.3.2	Subvenciones
		5.2.4.1	Ayudas Sociales a Personas
		5.2.4.2	Becas
		5.2.4.3	Ayudas Sociales a Instituciones
		5.2.4.4	Ayudas Sociales por Desastres Naturales y Otros Siniestros
		5.2.5.1	Pensiones
		5.2.5.2	Jubilaciones
		5.2.5.9	Otras Pensiones y Jubilaciones
		5.2.6.1	Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos al Gobierno



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

Cargo	Abono
	5.2.6.2 Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Entidades Paraestatales
	5.2.7.1 Transferencias por Obligación de Ley
	5.2.8.1 Donativos a Instituciones sin Fines de Lucro
	5.2.8.2 Donativos a Entidades Federativas y Municipios
	5.2.8.3 Donativos a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos Privados
	5.2.8.4 Donativos a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos Estatales
	5.2.8.5 Donativos Internacionales
	5.2.9.1 Transferencias al Exterior a Gobiernos Extranjeros y Organismos Internacionales
	5.2.9.2 Transferencias al Sector Privado Externo
	5.3.1.1 Participaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios
	5.3.1.2 Participaciones de las Entidades Federativas a los Municipios
	5.3.2.1 Aportaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios
	5.3.2.2 Aportaciones de las Entidades Federativas a los Municipios
	5.3.3.1 Convenios de Reasignación
	5.3.3.2 Convenios de Descentralización y Otros
	5.4.1.1 Intereses de la Deuda Pública Interna
	5.4.1.2 Intereses de la Deuda Pública Externa
	5.4.2.1 Comisiones de la Deuda Pública Interna



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

<b>Cargo</b>	<b>Abono</b>
	5.4.2.2 Comisiones de la Deuda Pública Externa
	5.4.3.1 Gastos de la Deuda Pública Interna
	5.4.3.2 Gastos de la Deuda Pública Externa
	5.4.4.1 Costo por Coberturas de la Deuda Pública Interna
	5.4.4.2 Costo por Coberturas de la deuda Pública Externa
	5.4.5.1 Apoyos Financieros a Intermediarios
	5.4.5.2 Apoyo Financieros a Ahorradores y Deudores del Sistema Financiero Nacional
	5.5.6.1 Otros Gastos de Ejercicios Anteriores
	5.5.6.2 Pérdidas por Responsabilidades
	5.5.6.3 Bonificaciones y Descuentos Otorgados
	5.5.9.4 Diferencias por Tipo de Cambio Negativas
	5.5.9.5 Diferencias de Cotizaciones Negativas en Valores Negociables
	5.5.9.6 Resultado por Posición Monetaria
	5.5.9.7 Pérdidas por Participación Patrimonial
	5.5.9.8 Diferencias por Reestructuración de Deuda Pública Negativas
	5.5.9.9 Otros Gastos Varios

A continuación se muestran los asientos contables de ingresos:

**REGISTRO INGRESOS PROPIOS**

**FUENTE**

- 1.1.1.2. BANCOS/TESORERIA  
4.1.7.0. INGRESOS POR LA VENTA DE BIENES Y SERVICIOS

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

**REGISTRO DE INGRESOS POR DONATIVOS**

**FUENTE**

- 1.1.1.2. BANCOS/TESORERIA  
4.1.6.9. POR CONCEPTO DE DONATIVOS

d) **Guías contabilizadoras**

**VII.1.1 REGISTROS PRESUPUESTARIOS DE LA LEY DE INGRESOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por la Ley de Ingresos Estimada.	Ley de Ingresos Estimada o documento equivalente.	Anual			8.1.1 Ley de Ingresos Estimada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar
2	Por las modificaciones positivas a la estimación de la Ley de Ingresos.	Oficio de adecuación de la Ley de Ingresos Estimada o documento equivalente.	Eventual			8.1.3 Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar
3	Por las modificaciones negativas a la estimación de la Ley de Ingresos.	Oficio de adecuación de la Ley de Ingresos Estimada o documento equivalente.	Eventual			8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.3 Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada
4	Por los ingresos devengados.	Documento emitido por autoridad competente.	Frecuente			8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
5	Por los ingresos recaudados.	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o	Frecuente			8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

		documento equivalente.				
--	--	------------------------	--	--	--	--

**VII.1.2 REGISTRO PRESUPUESTARIO DEL GASTO**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODI-CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el presupuesto de Egresos aprobado.	Presupuesto de egresos aprobado.	Anual			8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer	8.2.1 Presupuesto de Egresos Aprobado
2	Por las ampliaciones/adiciones liquidadas al Presupuesto aprobado.	Oficio de adecuación presupuestaria.	Eventual			8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer	8.2.3 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado
3	Por las reducciones liquidadas al Presupuesto aprobado.	Oficio de adecuación presupuestaria.	Eventual			8.2.3 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado	8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer
4	Por las ampliaciones/adiciones compensadas al Presupuesto aprobado.	Oficio de adecuación presupuestaria.	Eventual			8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer	8.2.3 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado
5	Por las reducciones compensadas al Presupuesto aprobado.	Oficio de adecuación presupuestaria.	Eventual			8.2.3 Modificaciones al Presupuesto de Egresos	8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

6	Por el presupuesto comprometido.	Contrato o pedido.	Frecuente		Egresos Aprobado	8.2.2
7	Por el presupuesto devengado.	Contrato, factura, recibos, estimaciones de avance de obra o documento equivalente.	Frecuente		Presupuesto de Egresos Comprometido	Presupuesto de Egresos por Ejercer
8	Por el presupuesto ejercido.	Cuenta por Liquidar Certificada o documento equivalente.	Frecuente		8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
9	Por el presupuesto pagado.	Documento de pago emitido por la Tesorería correspondiente (cheque, transferencias bancarias, efectivo).	Frecuente		8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
					8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido

**II.1.1 IMPUESTOS**

Guía reformada DOF 27-09-2018

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por los ingresos por clasificar.	Corte de caja, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos / Tesorería	2.1.9.1 Ingresos por Clasificar		
2	Por los depósitos en bancos de impuestos, previamente recaudados en efectivo.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		
3	Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de impuestos.	Resumen de distribución de Ingresos de la oficina recaudadora o documento equivalente.	Frecuente	2.1.9.1 Ingresos por Clasificar	4.1.1.1 Impuestos Sobre los Ingresos o 4.1.1.2 Impuestos Sobre el Patrimonio o 4.1.1.3 Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones o	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

					4.1.1.4 Impuestos al Comercio Exterior o 4.1.1.5 Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables o 4.1.1.6 Impuestos Ecológicos o 4.1.1.7 Accesorios de Impuestos o 4.1.1.8 Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago o 4.1.1.9 Otros Impuestos		
--	--	--	--	--	---	--	--

**II.1.1 IMPUESTOS**

Guía reformada DOF 27-09-2018

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
4	Por el devengado de impuestos determinables. <sup>1</sup>	Documento emitido por autoridad competente.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.1.1 Impuestos Sobre los Ingresos o 4.1.1.2 Impuestos Sobre el Patrimonio o 4.1.1.3 Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones o 4.1.1.4 Impuestos al Comercio Exterior o 4.1.1.5 Impuestos	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

					Sobre Nóminas y Asimilables o 4.1.1.6 Impuestos Ecológicos o 4.1.1.7 Accesorios de impuestos o 4.1.1.8 Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago o 4.1.1.9 Otros Impuestos		
5	Por la recaudación en efectivo de impuestos determinables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma. <sup>1 y 2</sup>	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
6	Por los depósitos en bancos de impuestos determinables, recaudados en efectivo.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		

**II.1.1 IMPUESTOS**

Guía reformada DOF 27-09-2018

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
7	Por el devengado y la recaudación en efectivo de impuestos autodeterminables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.1.1 Impuestos Sobre los Ingresos o 4.1.1.2 Impuestos Sobre el Patrimonio o 4.1.1.3 Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones o 4.1.1.4 Impuestos al Comercio Exterior o	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.4 Ley de Ingresos y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

8	Por los depósitos en bancos de impuestos autodeterminables, recaudados en efectivo.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	4.1.1.5 Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables o 4.1.1.6 Impuestos Ecológicos o 4.1.1.7 Accesorios de Impuestos o 4.1.1.8 Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago o 4.1.1.9 Otros Impuestos 1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo 1.1.1.1 Efectivo				

**II.1.1 IMPUESTOS**

Guía reformada DOF 27-09-2018

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
9	Por la autorización y el pago de la devolución de impuestos. <sup>1</sup>	Autorización de la devolución por la autoridad fiscal correspondiente, oficio de autorización de pago de devolución de ingresos, copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.	Eventual	4.1.1.1 Impuestos Sobre los Ingresos o 4.1.1.2 Impuestos Sobre el Patrimonio o 4.1.1.3 Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones o	2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

				4.1.1.4 Impuestos al Comercio Exterior o 4.1.1.5 Impuestos Sobre Nominas y Asimilables o 4.1.1.6 Impuestos Ecológicos o 4.1.1.7 Accesorios de Impuestos o 4.1.1.8 Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago o 4.1.1.9 Otros Impuestos 2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos / Tesorería		
--	--	--	--	--	----------------------------	--	--

**II.1.1 IMPUESTOS**

Guía reformada DOF 27-09-2018

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
10	Por los impuestos compensados.	Declaración del contribuyente o documento equivalente.	Frecuente	4.1.1.1 Impuestos Sobre los Ingresos o 4.1.1.2 Impuestos Sobre el Patrimonio o 4.1.1.3 Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones o 4.1.1.4 Impuestos al Comercio Exterior	4.1.1.1 Impuestos Sobre los Ingresos o 4.1.1.2 Impuestos Sobre el Patrimonio o 4.1.1.3 Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones o 4.1.1.4 Impuestos al Comercio Exterior	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada 8.1.2 Ley de



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

11	Por el devengado al formalizarse el convenio de pago en parcialidades o diferido de impuestos, incluye los accesorios determinados. <sup>1</sup>	Convenio de pago o documento equivalente.	Frecuente	o 4.1.1.5 Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables o 4.1.1.6 Impuestos Ecológicos o 4.1.1.7 Accesorios de Impuestos o 4.1.1.8 Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago o 4.1.1.9 Otros Impuestos 1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	o 4.1.1.5 Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables o 4.1.1.6 Impuestos Ecológicos o 4.1.1.7 Accesorios de Impuestos o 4.1.1.8 Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago o 4.1.1.9 Otros Impuestos 4.1.1.1 Impuestos Sobre los Ingresos o 4.1.1.2 Impuestos Sobre el Patrimonio o	y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada 8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	

**II.1.1 IMPUESTOS**

Guía reformada DOF 27-09-2018

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				4.1.1.3 Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones o 4.1.1.4 Impuestos al Comercio Exterior o 4.1.1.5 Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables o 4.1.1.6 Impuestos Ecológicos o 4.1.1.7 Accesorios de Impuestos o 4.1.1.8 Impuestos no Comprendidos en la Ley de			



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

					Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago o 4.1.1.9 Otros Impuestos		
12	Por la recaudación en efectivo de parcialidades o pago diferido, derivada del convenio formalizado para pago de impuestos. <sup>1 y 2</sup>	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
13	Por los depósitos en bancos de parcialidades o pago diferido de impuestos, recaudados en efectivo.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		
14	Por el devengado al formalizarse la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de impuestos, incluye los accesorios determinados. <sup>1</sup>	Resolución judicial definitiva.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.1.1 Impuestos Sobre los Ingresos o 4.1.1.2 Impuestos Sobre el Patrimonio o 4.1.1.3 Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada

**II.1.1 IMPUESTOS**

Guía reformada DOF 27-09-2018

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODI- CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					4.1.1.4 Impuestos al Comercio Exterior o 4.1.1.5 Impuestos Sobre Nómadas y Asimilables o 4.1.1.6 Impuestos Ecológicos o 4.1.1.7 Accesorios de Impuestos o 4.1.1.8 Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente,		



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

					Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago o 4.1.1.9 Otros Impuestos		
15	Por la recaudación en efectivo de la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de impuestos. <sup>1y2</sup>	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
16	Por los depósitos en bancos de impuestos recaudados en efectivo, por resolución judicial definitiva.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		
17	Por el cobro en especie de la resolución judicial definitiva por impuestos. <sup>1y2</sup>	Oficio de autorización de recepción de bienes embargados o documento equivalente.	Eventual	1.1.9.3 Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
18	Por la devolución de los bienes derivados de embargos, decomisos, aseguramientos y dación en pago.	Autorización de la devolución por la autoridad fiscal correspondiente.	Eventual	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	1.1.9.3 Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada

**II.1.1 IMPUESTOS**

Guía reformada DOF 27-09-2018

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
19	Por el devengado por deudores morosos por incumplimiento de pago de impuestos, incluye los accesorios determinados. <sup>1</sup>	Documento emitido por la autoridad competente.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.1.1 Impuestos Sobre los Ingresos o 4.1.1.2 Impuestos Sobre el Patrimonio o 4.1.1.3 Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones o 4.1.1.4 Impuestos al	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

20	Por la recaudación en efectivo por deudores morosos por incumplimiento de pago de impuestos. <sup>1 y 2</sup>	Formatos de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos / Tesorería	4.1.1.5 Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables o 4.1.1.6 Impuestos Ecológicos o 4.1.1.7 Accesorios de Impuestos o 4.1.1.8 Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago o 4.1.1.9 Otros Impuestos	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
21	Por los depósitos en bancos de impuestos recaudados en efectivo, por deudores morosos por incumplimiento de pago.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.1.1 Efectivo			

**Notas:**

<sup>1</sup> El registro del devengado y recaudado estará en función de lo señalado en las Normas y Metodología para la Determinación de los Momentos Contables de los Ingresos vigente.

<sup>2</sup> El registro del recaudado estará en función de la forma de pago, ya sea en efectivo o especie.

Esta guía se complementa con la V.I.6 Venta de Bienes Provenientes de Adjudicaciones, Decomisos y dación en Pago.

**II.1.2 CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL**

Guía reformada DOF 27-09-2018

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por los ingresos por clasificar.	Corte de caja, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	2.1.9.1 Ingresos por Clasificar		
2	Por los depósitos en bancos de cuotas y aportaciones de seguridad social, previamente recaudadas en efectivo.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o	Frecuente	1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		

**Manual de Contabilidad Gubernamental**  
**Sector Paraestatal**  
**Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

3	Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de cuotas y aportaciones de seguridad social.	documento equivalente.  Resumen de distribución de Ingresos de la oficina recaudadora o documento equivalente.	Frecuente	2.1.9.1 Ingresos por Clasificar	4.1.2.1 Aportaciones para Fondos de Vivienda o 4.1.2.2 Cuotas para la Seguridad Social o 4.1.2.3 Cuotas de Ahorro para el Retiro o 4.1.2.4 Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social o 4.1.2.9 Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
4	Por el devengado de cuotas y aportaciones de seguridad social determinables. <sup>1</sup>	Documento emitido por la autoridad competente.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.2.1 Aportaciones para Fondos de Vivienda o 4.1.2.2 Cuotas para la Seguridad Social o 4.1.2.3 Cuotas de Ahorro para el Retiro o 4.1.2.4 Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social o 4.1.2.9 Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
5	Por la recaudación en efectivo de cuotas y aportaciones de seguridad social determinables, recibidas en la Tesorería y/o auxiliares de la misma. <sup>1 y 2</sup>	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada

**II.1.2 CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL**

Guía reformada DOF 27-09-2018

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
6	Por los depósitos en bancos de cuotas y aportaciones de seguridad social determinables, recaudadas en efectivo.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		



**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

7	Por el devengado y la recaudación en efectivo de cuotas y aportaciones de seguridad social autodeterminables, recibidas en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.2.1 Aportaciones para Fondos de Vivienda o 4.1.2.2 Cuotas para la Seguridad Social o 4.1.2.3 Cuotas de Ahorro para el Retiro o 4.1.2.4 Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social o 4.1.2.9 Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social 1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada a	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
8	Por los depósitos en bancos de cuotas y aportaciones de seguridad social autodeterminables, recaudadas en efectivo.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		
9	Por la autorización y el pago de la devolución de cuotas y aportaciones de seguridad social. <sup>1</sup>	Autorización de la devolución por la autoridad correspondiente, oficio de autorización de pago de devolución de ingresos, copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.	Eventual	4.1.2.1 Aportaciones para Fondos de Vivienda o 4.1.2.2 Cuotas para la Seguridad Social o 4.1.2.3 Cuotas de Ahorro para el Retiro o 4.1.2.4 Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social o 4.1.2.9 Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social 2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada a y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada a	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada a	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada

**II.1.2 CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL**

Guía reformada DOF 27-09-2018

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODI-CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO



**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

10	Por las cuotas y aportaciones de seguridad social compensadas.	Declaración del contribuyente o documento equivalente.	Frecuente	4.1.2.1 Aportaciones para Fondos de Vivienda o 4.1.2.2 Cuotas para la Seguridad Social o 4.1.2.3 Cuotas de Ahorro para el Retiro o 4.1.2.4 Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social o 4.1.2.9 Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social	4.1.2.1 Aportaciones para Fondos de Vivienda o 4.1.2.2 Cuotas para la Seguridad Social o 4.1.2.3 Cuotas de Ahorro para el Retiro o 4.1.2.4 Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social o 4.1.2.9 Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
11	Por el devengado al formalizarse el convenio de pago en parcialidades o diferido de cuotas y aportaciones de seguridad social, incluye los accesorios determinados. <sup>1</sup>	Convenio de pago o documento equivalente.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	1.1.2.1 Aportaciones para Fondos de Vivienda o 4.1.2.2 Cuotas para la Seguridad Social o 4.1.2.3 Cuotas de Ahorro para el Retiro o 4.1.2.4 Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social o 4.1.2.9 Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
12	Por la recaudación en efectivo de parcialidades o pago diferido, derivada del convenio formalizado para pago de cuotas y aportaciones de seguridad social. <sup>1y2</sup>	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
13	Por los depósitos en bancos de parcialidades o pago diferido de cuotas y aportaciones de seguridad social, recaudadas en efectivo.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		

**II.1.2 CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL**



**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

Guía reformada DOF 27-09-2018

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
14	Por el devengado al formalizarse la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de cuotas y aportaciones de seguridad social, incluye los accesorios determinados. <sup>1</sup>	Resolución judicial	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo o 4.1.2.1 Aportaciones para Fondos de Vivienda o 4.1.2.2 Cuotas para la Seguridad Social o 4.1.2.3 Cuotas de Ahorro para el Retiro o 4.1.2.4 Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social o 4.1.2.9 Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social	4.1.2.1 Aportaciones para Fondos de Vivienda o 4.1.2.2 Cuotas para la Seguridad Social o 4.1.2.3 Cuotas de Ahorro para el Retiro o 4.1.2.4 Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social o 4.1.2.9 Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
15	Por la recaudación en efectivo de la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de cuotas y aportaciones de seguridad social. <sup>1y2</sup>	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
16	Por los depósitos en bancos de cuotas y aportaciones de seguridad social recaudadas en efectivo, por la resolución judicial definitiva.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		
17	Por el cobro en especie de cuotas y aportaciones de seguridad social originada en la resolución judicial definitiva. <sup>1y2</sup>	Oficio de autorización de recepción de bienes embargados o documento equivalente.	Eventual	1.1.9.3 Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
18	Por la devolución de bienes derivados de embargados, decomisos, aseguramiento y dación en pago.	Autorización de la devolución por la autoridad fiscal correspondiente.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	1.1.9.3 Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

**II.1.2 CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL**

Guía reformada DOF 27-09-2018

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
19	Por el devengado por deudores morosos por incumplimiento de pago de cuotas y aportaciones de seguridad social, incluye los accesorios determinados. <sup>1</sup>	Documento emitido por la autoridad competente.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.2.1 Aportaciones para Fondos de Vivienda o 4.1.2.2 Cuotas para la Seguridad Social o 4.1.2.3 Cuotas de Ahorro para el Retiro o 4.1.2.4 Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social o 4.1.2.9 Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
20	Por la recaudación en efectivo por deudores morosos por incumplimiento de pago de cuotas y aportaciones de seguridad social. <sup>1</sup>	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
21	Por los depósitos en bancos de cuotas y aportaciones de seguridad social recaudadas en efectivo, por deudores morosos por incumplimiento de pago.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		
<b>Notas:</b> <p><sup>1</sup> El registro del devengado y recaudado estará en función de lo señalado en las Normas y Metodología para la Determinación de los Momentos Contables de los Ingresos vigente.</p> <p><sup>2</sup> El registro del recaudado estará en función de la forma de pago, ya sea en efectivo o especie.</p>							

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

Esta guía se complementa con la V.I.6 Venta de Bienes Provenientes de Adjudicaciones, Decomisos y dación en Pago.						
---	--	--	--	--	--	--

**II.1.3 CONTRIBUCIONES DE MEJORAS**

Guía reformada DOF 27-09-2018

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por los ingresos por clasificar.	Corte de caja, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	2.1.9.1 Ingresos por Clasificar		
2	Por los depósitos en bancos de contribuciones de mejoras, previamente recaudadas en efectivo.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		
3	Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de contribuciones de mejoras.	Resumen de distribución de Ingresos de la oficina recaudadora o documento equivalente.	Frecuente	2.1.9.1 Ingresos por Clasificar	4.1.3.1 Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas o 4.1.3.2 Contribuciones de Mejoras no Comprendidas en la Ley de Ingresos Vigente, Causadas en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
4	Por el devengado de contribuciones de mejoras determinables. <sup>1</sup>	Documento emitido por la autoridad competente.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.3.1 Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas o 4.1.3.2 Contribuciones de Mejoras no Comprendidas en la Ley de Ingresos Vigente, Causadas en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
5	Por la recaudación en efectivo de contribuciones de mejoras determinables, recibidas en la Tesorería y/o auxiliares de la misma. <sup>1y2</sup>	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
6	Por los depósitos en bancos de contribuciones de mejoras	Copia de ficha de depósito, estado de	Frecuente	1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		



**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

	determinables, recaudadas en efectivo.	cuenta bancario o documento equivalente.					
--	--	--	--	--	--	--	--

**II.1.3 CONTRIBUCIONES DE MEJORAS**

Guía reformada DOF 27-09-2018

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
7	Por el devengado y la recaudación en efectivo de contribuciones de mejoras autodeterminables, recibidas en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo  1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	4.1.3.1 Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas o 4.1.3.2 Contribuciones de Mejoras no Comprendidas en la Ley de Ingresos Vigente, Causadas en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago  1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
8	Por los depósitos en bancos de contribuciones de mejoras autodeterminables, recaudadas en efectivo.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		
9	Por la autorización y el pago de la devolución de contribuciones de mejoras. <sup>1</sup>	Autorización de la devolución por la autoridad fiscal correspondiente, oficio de autorización de pago de devolución de ingresos, copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.	Eventual	4.1.3.1 Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas o 4.1.3.2 Contribuciones de Mejoras no Comprendidas en la Ley de Ingresos Vigente, Causadas en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago  2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

--	--	--	--	--	--	--	--

**II.1.3 CONTRIBUCIONES DE MEJORAS**

Guía reformada DOF 27-09-2018

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
10	Por las contribuciones de mejoras compensadas.	Declaración del contribuyente o documento equivalente.	Frecuente	4.1.3.1 Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas o 4.1.3.2 Contribuciones de Mejoras no Comprendidas en la Ley de Ingresos Vigente, Causadas en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	4.1.3.1 Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas o 4.1.3.2 Contribuciones de Mejoras no Comprendidas en la Ley de Ingresos Vigente, Causadas en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada

**II.1.4 DERECHOS**

Guía reformada DOF 27-09-2018

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por los ingresos por clasificar.	Corte de caja, estado de cuenta bancario	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o	2.1.9.1 Ingresos por Clasificar		



**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

2	Por los depósitos en bancos de derechos, previamente recaudados en efectivo.	documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.1.1 Efectivo	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
		Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.		1.1.1.2 Bancos / Tesorería			
		Resumen de distribución de Ingresos de la oficina recaudadora o documento equivalente.		2.1.9.1 Ingresos por Clasificar			
3	Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de derechos.		Frecuente	4.1.4.1 Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público o 4.1.4.3 Derechos por Prestación de Servicios o 4.1.4.4 Accesorios de Derechos o 4.1.4.5 Derechos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago o 4.1.4.9 Otros Derechos	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
				4.1.4.1 Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público o 4.1.4.3 Derechos por Prestación de Servicios o 4.1.4.4 Accesorios de Derecho			
4	Por el devengado de derechos determinables. <sup>1</sup>	Documento emitido por la autoridad competente.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.4.1 Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público o 4.1.4.3 Derechos por Prestación de Servicios o 4.1.4.4 Accesorios de Derecho	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada

**II.1.4 DERECHOS**

Guía reformada DOF 27-09-2018

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO	
				CONTABLE	PRESUPUESTARIO



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
5	Por la recaudación en efectivo de derechos determinables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma. <sup>1 y 2</sup>	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	4.1.4.5 Derechos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago o 4.1.4.9 Otros Derechos 1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
6	Por los depósitos en bancos de derechos determinables, recaudados en efectivo.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		
7	Por el devengado y la recaudación en efectivo de derechos autodeterminables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.4.1 Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público o 4.1.4.3 Derechos por Prestación de Servicios o 4.1.4.4 Accesorios de Derechos o 4.1.4.5 Derechos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago o 4.1.4.9 Otros Derechos	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada

**II.1.4 DERECHOS**

Guía reformada DOF 27-09-2018



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
8	Por los depósitos en bancos de derechos autodeterminables, recaudados en efectivo.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo 1.1.1.1 Efectivo		
9	Por la autorización y el pago de la devolución de derechos. <sup>1</sup>	Autorización de la devolución por la autoridad fiscal correspondiente, oficio de autorización de pago de devolución de ingresos, copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.	Eventual	4.1.4.1 Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público o 4.1.4.3 Derechos por Prestación de Servicios o 4.1.4.4 Accesorios de Derechos o 4.1.4.5 Derechos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago o 4.1.4.9 Otros Derechos 2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada

**II.1.4 DERECHOS**

Guía reformada DOF 27-09-2018



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
10	Por los derechos compensados.	Declaración del contribuyente o documento equivalente.	Frecuente	4.1.4.1 Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público o 4.1.4.3 Derechos por Prestación de Servicios o 4.1.4.4 Accesorios de Derechos o 4.1.4.5 Derechos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago o 4.1.4.9 Otros Derechos 1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.4.1 Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público o 4.1.4.3 Derechos por Prestación de Servicios o 4.1.4.4 Accesorios de Derechos o 4.1.4.5 Derechos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago o 4.1.4.9 Otros Derechos 4.1.4.1 Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público o 4.1.4.3 Derechos por Prestación de Servicios o 4.1.4.4 Accesorios de Derechos o	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada 8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada 8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.2 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
11	Por el devengado al formalizarse el convenio de pago en parcialidades o diferido de derechos, incluye los accesorios determinados. <sup>1</sup>	Convenio de pago o documento equivalente.	Frecuente			8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada

**II.1.4 DERECHOS**



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

Guía reformada DOF 27-09-2018

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
12	Por la recaudación en efectivo de parcialidades o pago diferido, derivada del convenio formalizado para pago de derechos. <sup>1y2</sup>	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	4.1.4.5 Derechos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago o 4.1.4.9 Otros Derechos	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
13	Por los depósitos en bancos de parcialidades o pago diferido de derechos, recaudados en efectivo.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		
14	Por el devengado al formalizarse la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de derechos, incluye los accesorios determinados. <sup>1</sup>	Resolución judicial definitiva.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.4.1 Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público o 4.1.4.3 Derechos por Prestación de Servicios o 4.1.4.4 Accesorios de Derechos o 4.1.4.5 Derechos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago o 4.1.4.9 Otros Derechos	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
15	Por la recaudación en efectivo de la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de derechos. <sup>1y2</sup>	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
16	Por los depósitos en bancos de derechos recaudados en efectivo, por la resolución judicial definitiva.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

**II.1.4 DERECHOS**

Guía reformada DOF 27-09-2018

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
17	Por el devengado por deudores morosos por incumplimiento de pago de derechos, incluye los accesorios determinados. <sup>1</sup>	Documento emitido por la autoridad competente.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.4.1 Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público o 4.1.4.3 Derechos por Prestación de Servicios o 4.1.4.4 Accesorios de Derechos o 4.1.4.5 Derechos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago o 4.1.4.9 Otros Derechos	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
18	Por la recaudación en efectivo por deudores morosos por incumplimiento de pago de derechos. <sup>1</sup>	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
19	Por los depósitos en bancos de derechos recaudados en efectivo, por deudores morosos por incumplimiento de pago.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		

**II.1.5 PRODUCTOS**

Guía reformada DOF 27-09-2018

No.	CONCEPTO			REGISTRO



**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

		DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por los ingresos por clasificar.	Corte de caja, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería 1.1.1.2 Bancos / Tesorería	2.1.9.1 Ingresos por Clasificar 1.1.1.1 Efectivo		
2	Por los depósitos en bancos de productos, previamente recaudados en efectivo.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente				
3	Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de Productos.	Resumen de distribución de Ingresos de la oficina recaudadora o documento equivalente.	Frecuente	2.1.9.1 Ingresos por Clasificar	4.1.5.1 Productos o 4.1.5.4 Productos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago 4.1.5.1 Productos o 4.1.5.4 Productos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
4	Por el devengado de productos determinables. <sup>1</sup>	Documento emitido por la autoridad competente.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	
5	Por la recaudación en efectivo de productos determinables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma. <sup>1 y 2</sup>	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería 1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
6	Por los depósitos en bancos de productos determinables, recaudados en efectivo.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente		1.1.1.1 Efectivo		
7	Por el devengado y la recaudación en efectivo de productos autodeterminables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo 1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería 1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.5.1 Productos o 4.1.5.4 Productos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago 8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

**II.1.5 PRODUCTOS**

Guía reformada DOF 27-09-2018

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
8	Por los depósitos en bancos de productos autodeterminables, recaudados en efectivo.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		
9	Por la autorización y el pago de la devolución de productos.	Autorización de la devolución por la autoridad fiscal correspondiente, oficio de autorización de pago de devolución de ingresos, copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.	Eventual	4.1.5.1 Productos o 4.1.5.4 Productos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago 2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
10	Por los productos compensados.	Declaración del contribuyente o documento equivalente.	Frecuente	4.1.5.1 Productos o 4.1.5.4 Productos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	4.1.5.1 Productos o 4.1.5.4 Productos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
11	Por el devengado por el reconocimiento de ingresos de intereses generados en las cuentas bancarias productivas de los entes públicos, en términos de las disposiciones aplicables.	Estado de cuenta o documento que ampare la operación.	Eventual	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	4.1.5.1 Productos	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
12	Por la autorización y el pago del reintegro a la Tesorería de ingresos de intereses generados en las cuentas bancarias productivas de los entes públicos, en términos de las disposiciones aplicables.	Autorización del reintegro, copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.	Eventual	4.1.5.1 Productos o 3.2.2 Resultados de Ejercicios Anteriores 2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo 1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

<b>Nota:</b> <small><sup>1</sup> El registro del devengado y recaudado estará en función de lo señalado en las Normas y Metodología para la Determinación de los Momentos Contables de los Ingresos vigente. <sup>2</sup> El registro del recaudado estará en función de la forma de pago, ya sea en efectivo o especie.</small>						
---	--	--	--	--	--	--

**II.1.6 APROVECHAMIENTOS**

Guía reformada DOF 27-09-2018

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por los ingresos por clasificar.	Corte de caja, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	2.1.9.1 Ingresos por Clasificar 1.1.1.1 Efectivo		
2	Por los depósitos en bancos de aprovechamientos, previamente recaudados en efectivo.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos / Tesorería			
3	Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de aprovechamientos.	Resumen de distribución de Ingresos de la oficina recaudadora o documento equivalente.	Frecuente	2.1.9.1 Ingresos por Clasificar 4.1.6.3 Indemnizaciones o 4.1.6.4 Reintegros o 4.1.6.5 Aprovechamientos Provenientes de Obras Públicas o 4.1.6.6 Aprovechamientos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago o 4.1.6.8 Accesorios de Aprovechamientos o 4.1.6.9 Otros Aprovechamientos	4.1.6.2 Multas o 4.1.6.3 Indemnizaciones o 4.1.6.4 Reintegros o 4.1.6.5 Aprovechamientos Provenientes de Obras Públicas o 4.1.6.6 Aprovechamientos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago o 4.1.6.8 Accesorios de Aprovechamientos o 4.1.6.9 Otros Aprovechamientos	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

--	--	--	--	--	--	--	--

**II.1.6 APROVECHAMIENTOS**

Guía reformada DOF 27-09-2018

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
4	Por el devengado de aprovechamientos determinables. <sup>1</sup>	Documento emitido por la autoridad competente.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.6.2 Multas o 4.1.6.3 Indemnizaciones o 4.1.6.4 Reintegros o 4.1.6.5 Aprovechamientos Provenientes de Obras Públicas o 4.1.6.6 Aprovechamientos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago o 4.1.6.8 Accesorios de Aprovechamientos o 4.1.6.9 Otros Aprovechamientos	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
5	Por la recaudación en efectivo de aprovechamientos determinables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma. <sup>1 y 2</sup>	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

6	Por los depósitos en bancos de aprovechamientos determinables, recaudados en efectivo.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		
---	--	---	-----------	----------------------------	------------------	--	--

**II.1.6 APROVECHAMIENTOS**

Guía reformada DOF 27-09-2018

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
7	Por el devengado y la recaudación en efectivo de aprovechamientos autodeterminables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo  1.1.1.1 Efectivo  1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	4.1.6.2 Multas o 4.1.6.3 Indemnizaciones o 4.1.6.4 Reintegros o 4.1.6.5 Aprovechamientos Provenientes de Obras Públicas o 4.1.6.6 Aprovechamientos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago o 4.1.6.8 Accesorios de Aprovechamientos o 4.1.6.9 Otros Aprovechamientos  1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada  8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

8	Por los depósitos en bancos de aprovechamientos autodeterminables, recaudados en efectivo.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		
---	--	--	-----------	----------------------------	------------------	--	--

**II.1.6 APROVECHAMIENTOS**

Guía reformada DOF 27-09-2018

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
9	Por la autorización y el pago de la devolución de aprovechamientos.	Autorización de la devolución por la Autoridad fiscal correspondiente, oficio de autorización de pago de devolución de ingresos, copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.	Eventual	4.1.6.2 Multas o 4.1.6.3 Indemnizaciones o 4.1.6.4 Reintegros o 4.1.6.5 Aprovechamientos Provenientes de Obras Públicas o 4.1.6.6 Aprovechamientos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago o 4.1.6.8 Accesorios de Aprovechamientos o 4.1.6.9 Otros Aprovechamientos  2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por	2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo  1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada  1.1.1.1 Efectivo	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

				Pagar a Corto Plazo			
--	--	--	--	---------------------	--	--	--

**II.1.6 APROVECHAMIENTOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
10	Por los aprovechamientos compensados.	Declaración del contribuyente o documento equivalente.	Frecuente	4.1.6.2 Multas o 4.1.6.3 Indemnizaciones o 4.1.6.4 Reintegros o 4.1.6.5 Aprovechamientos Provenientes de Obras Públicas o 4.1.6.6 Aprovechamientos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago o 4.1.6.8 Accesorios de Aprovechamientos o 4.1.6.9 Otros Aprovechamientos	4.1.6.2 Multas o 4.1.6.3 Indemnizaciones o 4.1.6.4 Reintegros o 4.1.6.5 Aprovechamientos Provenientes de Obras Públicas o 4.1.6.6 Aprovechamientos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago o 4.1.6.8 Accesorios de Aprovechamientos o 4.1.6.9 Otros Aprovechamientos	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada 8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada 8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

--	--	--	--	--	--	--	--

**II.1.8 PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL,  
FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y  
PENSIONES Y JUBILACIONES**

Guía reformada DOF 27-09-2018

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	<b>PARTICIPACIONES E INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL</b>	Estado de cuenta, transferencia bancaria o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	4.2.1.1 Participaciones	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.4 Ley de Ingresos y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
2	Por los ingresos participables recaudados por las Entidades Federativas.	Recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	2.1.9.2 Recaudación por Participar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	
3	<b>Liquidación periódica por concepto de participaciones.</b>	Constancia de participaciones o documento equivalente.	Frecuente	2.1.9.2 Recaudación por Participar	4.2.1.4 Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.4 Ley de Ingresos y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
4	Por el devengado de ingresos por la diferencia positiva resultante del ajuste a las participaciones, derivado de las constancias de participaciones o documento equivalente. <sup>1</sup>	Constancia de participaciones, oficio de autorización de la devolución o documento equivalente.	Eventual	1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4.2.1.1 Participaciones	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
5	Por el cobro de la diferencia positiva resultante del ajuste a las participaciones, derivado de las constancias de participaciones o documento equivalente. <sup>1</sup>	Copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.	Eventual	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
6	Por la devolución de la diferencia negativa resultante del ajuste a las participaciones, derivado de la aplicación de la constancia de participaciones o documento equivalente.	Constancia de participaciones, oficio de autorización de la devolución o documento equivalente.	Eventual	4.2.1.1 Participaciones o 3.2.2 Resultados de Ejercicios Anteriores	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

7	Por la devolución de la diferencia negativa resultante del ajuste a la recaudación de ingresos participables, derivado de la aplicación de la constancia de participaciones o documento equivalente.	Oficio de autorización de la devolución, constancia de compensación de participaciones, liquidación o documento equivalente.	Eventual	2.1.9.2 Recaudación por Participar	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería		
---	--	--	----------	------------------------------------	--	--	--

**II.1.8 PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL, FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES**

Guía reformada DOF 27-09-2018

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
8	<b>APORTACIONES</b> Por el devengado de ingresos de aportaciones. <sup>1</sup>	Recibo de cobro conforme al Calendario de pagos o documento equivalente.	Frecuente	1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4.2.1.2 Aportaciones	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
9	Por el cobro de ingresos de aportaciones. <sup>1</sup>	Estado de cuenta, transferencia bancaria o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
10	Por la autorización de la devolución de ingresos de aportaciones. <sup>1</sup>	Autorización de la devolución o documento equivalente.	Eventual	4.2.1.2 Aportaciones	2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar
11	Por el pago de la devolución de ingresos de aportaciones. <sup>1</sup>	Copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.	Eventual	2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
12	Por la autorización y el pago del reintegro a la Tesorería de ingresos de aportaciones, en términos de las disposiciones aplicables.	Autorización del reintegro, copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.	Eventual	4.2.1.2 Aportaciones o 3.2.2 Resultados de Ejercicios Anteriores	2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
13	<b>CONVENIOS</b> Por el devengado de ingresos de convenios. <sup>1</sup>	Convenio documento equivalente.	Frecuente	1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4.2.1.3 Convenios	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada



**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

14	Por el cobro de ingresos de convenios. <sup>1</sup>	Estado de cuenta, transferencia bancaria o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
15	Por la autorización de la devolución de ingresos de convenios. <sup>1</sup>	Autorización de la devolución o documento equivalente.	Eventual	4.2.1.3 Convenios	2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar
16	Por el pago de la devolución de ingresos de convenios. <sup>1</sup>	Copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.	Eventual	2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada

**II.1.8 PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL,  
FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y  
PENSIONES Y JUBILACIONES**

Guía reformada DOF 27-09-2018

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
17	Por la autorización y el pago del reintegro a la Tesorería de ingresos de convenios, en términos de las disposiciones aplicables.	Autorización del reintegro, copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.	Eventual	4.2.1.3 Convenios o 3.2.2 Resultados de Ejercicios Anteriores 2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo 1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
<b>FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES</b>							
18	Por el devengado de ingresos de fondos distintos de aportaciones, como Fondo para Entidades Federativas y Municipios Productores de Hidrocarburos, y Fondo para el Desarrollo Regional Sustentable de Estados y Municipios Mineros (Fondo Minero), entre otros. <sup>1</sup>	Convenio documento equivalente.	Frecuente	1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4.2.1.5 Fondos Distintos de Aportaciones	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
19	Por el cobro de ingresos de fondos distintos de aportaciones. <sup>1</sup>	Estado de cuenta, transferencia bancaria o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
20	Por la autorización y el pago del reintegro a la Tesorería de ingresos de fondos distintos de aportaciones, en términos de las disposiciones aplicables.	Autorización del reintegro, copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.	Eventual	4.2.1.5 Fondos Distintos de Aportaciones o 3.2.2 Resultados de Ejercicios Anteriores 2.1.1.9 Otras Cuentas por	2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo 1.1.1.1 Efectivo o	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

21	<b>TRANSFERENCIAS Y ASIGNACIONES</b> Por el devengado y el cobro de ingresos de transferencias y asignaciones.	Recibo de cobro, estado de cuenta, transferencia bancaria o documento equivalente.	Frecuente	Pagar a Corto Plazo 1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería 4.2.2.1 Transferencias y Asignaciones 1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
22	Por la autorización de la devolución de ingresos de transferencias y asignaciones. <sup>1</sup>	Autorización de la devolución o documento equivalente.	Eventual	4.2.2.1 Transferencias y Asignaciones	2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo 1.1.1.2 Bancos / Tesorería	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar
23	Por el pago de la devolución de ingresos de transferencias y asignaciones. <sup>1</sup>	Copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.	Eventual	2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	

**II.1.8 PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL,  
FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y  
PENSIONES Y JUBILACIONES**

Guía reformada DOF 27-09-2018

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
24	Por la autorización y el pago del reintegro a la Tesorería de ingresos de transferencias y asignaciones, en términos de las disposiciones aplicables.	Autorización del reintegro, copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.	Eventual	4.2.2.1 Transferencias y Asignaciones o 3.2.2 Resultados de Ejercicios Anteriores 2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo 1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
25	<b>SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES</b> Por el devengado y el cobro de ingresos de subsidios y subvenciones.	Recibo de cobro, estado de cuenta, transferencia bancaria o documento equivalente.	Frecuente	1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	4.2.2.3 Subsidios y Subvenciones 1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
26	Por la autorización de la devolución de ingresos de subsidios y subvenciones. <sup>1</sup>	Autorización de la devolución o documento equivalente.	Eventual	4.2.2.3 Subsidios y Subvenciones	2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar
27	Por el pago de la devolución de ingresos de subsidios y subvenciones. <sup>1</sup>	Copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.	Eventual	2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
28	Por la autorización y el pago del reintegro a la Tesorería de ingresos de subsidios y	Autorización del reintegro, copia del	Eventual	4.2.2.3 Subsidios y Subvenciones o	2.1.1.9 Otras Cuentas por	8.1.4 Ley de	8.1.2 Ley de



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

	subvenciones, en términos de las disposiciones aplicables.	cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.		3.2.2 Resultados de Ejercicios Anteriores 2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	Pagar a Corto Plazo 1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
29	<b>PENSIONES Y JUBILACIONES</b> Por el devengado y el cobro de ingresos para pensiones y jubilaciones.	Recibo de cobro, estado de cuenta, transferencia bancaria o documento equivalente.	Frecuente	1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	4.2.2.5 Pensiones y Jubilaciones 1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
30	Por la autorización y el pago del reintegro a la Tesorería de ingresos de pensiones y jubilaciones, en términos de las disposiciones aplicables.	Autorización del reintegro, copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.	Eventual	4.2.2.5 Pensiones y Jubilaciones o 3.2.2 Resultados de Ejercicios Anteriores 2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo 1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada

**II.1.8 PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL, FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES**

Guía reformada DOF 27-09-2018

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
31	<b>TRANSFERENCIAS DEL FONDO MEXICANO DEL PETRÓLEO PARA LA ESTABILIZACIÓN Y EL DESARROLLO</b> Por el devengado de ingresos de transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo. <sup>1</sup>	Convenio documento equivalente.	Frecuente	1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4.2.2.7 Transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
32	Por el cobro de ingresos de transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo. <sup>1</sup>	Estado de cuenta, transferencia bancaria o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada

**II.3.1 OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS VARIOS**

Guía adicionada DOF 27-09-2018



**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Otros Ingresos propios que generan efectivo, de los Poderes Legislativo y Judicial, los Órganos Autónomos y las entidades de la administración pública paraestatal y paramunicipal por sus actividades diversas no inherentes a su operación.  1. Por el devengado por otros ingresos que generan recursos por donativos en efectivo, entre otros. <sup>1</sup>  2. Por el cobro de otros ingresos que generan recursos. <sup>1</sup>  Los Otros Ingresos y Beneficios Varios, se regularizarán presupuestariamente de acuerdo a la legislación aplicable.		Eventual	1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo  1.1.1.1 Efectivo o  1.1.1.2 Bancos/Tesorería	4.3.9.9 Otros Ingresos y Beneficios Varios  1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar  8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada  8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada

**III.1.1 SERVICIOS PERSONALES**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el devengado de los gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales y retenciones). <sup>1,2</sup>	Resumen de nómina, lista de raya o documento equivalente.	Frecuente	5.1.1.1 Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente o 5.1.1.2 Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio o 5.1.1.3 Remuneraciones Adicionales y Especiales o 5.1.1.5 Otras Prestaciones Sociales y Económicas o 5.1.1.6 Pago de Estímulos a Servidores Público	2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo o 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a CP	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal**  
**Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

2	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales y retenciones). <>>	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
3	Por el pago de los gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales).	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
4	Por el devengado por cuotas y aportaciones patronales, contribuciones y demás obligaciones derivadas de una relación laboral. <>>	Resumen de nómina o documento equivalente.	Frecuente	5.1.1.4 Seguridad Social o 5.1.3.9 Otros Servicios Generales	2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo o 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
5	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de cuotas y aportaciones patronales, retenciones a terceros, contribuciones y demás obligaciones derivadas de una relación laboral. <>>	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
6	Por el pago de las cuotas y aportaciones obrero/patronales, retenciones a terceros, contribuciones y demás obligaciones derivadas de una relación laboral. <>>	Recibo oficial, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Periódica	2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo o 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido

**III.1.2 MATERIALES Y SUMINISTROS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	a) Registro de materiales y suministros en almacén. Por el devengado por adquisición de materiales y suministros.	Factura, contrato, constancia de recepción de los bienes o documento equivalente.	Frecuente	1.1.5.1 Almacén de Materiales y Suministros de Consumo	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
2	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de la adquisición de materiales y suministros.	Cuenta por Liquidar Certificada o documento equivalente.	Frecuente	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
3	Por el pago por adquisición de materiales y suministros.	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
4	Por la devolución de los materiales y suministros (antes del pago).	Tarjeta de salida de almacén o documento equivalente.	Eventual	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.5.1 Almacén de Materiales y Suministros de Consumo	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado



**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal**  
**Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

5	Por la devolución de los materiales y suministros (después del pago).	Tarjeta de salida de almacén, nota de crédito o documento equivalente.	Eventual	1.1.2.3 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo	1.1.5.1 Almacén de Materiales y Suministros de Consumo	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
6	Por la expedición de la Cuenta por Liquidar Certificada para el pago de la adquisición de materiales y suministros con nota de crédito.	Cuenta por Liquidar Certificada.	Eventual			8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercicio
7	Por el pago por adquisición de materiales y suministros con nota de crédito.	Nota de crédito.	Eventual	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.3 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercicio	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado
8	Por el cobro de la devolución de materiales y suministros (después del pago).	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Eventual	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.3 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
9	Por el consumo de materiales y suministros por el ente público.	Tarjeta de salida de almacén o documento equivalente.	Frecuente	5.1.2.1 Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales o 5.1.2.2 Alimentos y Utensilios o 5.1.2.3 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización o	1.1.5.1 Almacén de Materiales y Suministros de Consumo		8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercicio

**III.1.2 MATERIALES Y SUMINISTROS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				5.1.2.4 Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación o 5.1.2.5 Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio o			



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

10	b) Registro de materiales y suministros sin almacén  Por el devengado por adquisición de materiales y suministros. <>	Factura, contrato, constancia de recepción de los bienes o documento equivalente.	Frecuente	5.1.2.6 Combustibles, Lubricantes y Aditivos o 5.1.2.7 Vestuario, Blancos, prendas de Protección y Artículos Deportivos o 5.1.2.8 Materiales y Suministros para Seguridad o 5.1.2.9 Herramientas Refacciones y Accesorios Menores	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido

**III.1.2 MATERIALES Y SUMINISTROS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				5.1.2.5 Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio o			



**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal**  
**Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

11	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de materiales y suministros. «»	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente	5.1.2.6 Combustibles, Lubricantes y Aditivos o 5.1.2.7 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos o 5.1.2.8 Materiales y Suministros para Seguridad o 5.1.2.9 Herramientas Refacciones y Accesorios Menores		8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercicio	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	
12	Por el pago de la adquisición de materiales y suministros. «»	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercicio	
13	Por la devolución de materiales y suministros (antes del pago).	Tarjeta de salida de almacén o documento equivalente.	Eventual	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo 5.1.2.1 Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales o 5.1.2.2 Alimentos y Utensilios o 5.1.2.3 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización o 5.1.2.4 Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación o 5.1.2.5 Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio o	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido 8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado 8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercicio	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercicio	

**III.1.2 MATERIALES Y SUMINISTROS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO	
				CONTABLE	PRESUPUESTARIO



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO		
14	Por la devolución de materiales y suministros (después del pago).	Tarjeta de salida de almacén, nota de crédito o documento equivalente.	Frecuente	1.1.2.3 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo	5.1.2.6 Combustibles, Lubricantes y Aditivos o 5.1.2.7 Vestuario, Blancos, prendas de Protección y Artículos Deportivos o 5.1.2.8 Materiales y Suministros para Seguridad o 5.1.2.9 Herramientas Refacciones y Accesorios Menores 5.1.2.1 Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales o 5.1.2.2 Alimentos y Utensilios o 5.1.2.3 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización o 5.1.2.4 Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación o 5.1.2.5 Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio o 5.1.2.6 Combustibles, Lubricantes y Aditivos o 5.1.2.7 Vestuario, Blancos, prendas de Protección y Artículos Deportivos o	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado



**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

**III.1.2 MATERIALES Y SUMINISTROS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
15	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de materiales y suministros con nota de crédito. ↵	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente		5.1.2.8 Materiales y Suministros para Seguridad o 5.1.2.9 Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
16	Por el pago por adquisición de materiales y suministros con nota de crédito.	Nota de crédito.	Frecuente	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.3 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
17	Por el cobro de la devolución de materiales y suministros (después del pago).	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.3 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo		
NOTA: ↳ <b>Registros automáticos.</b> Se complementa con la guía V.2.2. Anticipos a Proveedores.							

**III.1.3 SERVICIOS GENERALES**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el devengado de contratación de servicios generales. ↵	Factura documento equivalente.	Frecuente	5.1.3.1 Servicios Básicos o 5.1.3.2 Servicios de Arrendamiento o 5.1.3.3 Servicios Profesionales, Científicos y	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

				Técnicos y Otros Servicios o			
				5.1.3.4 Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales o			
				5.1.3.5 Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación o			
				5.1.3.6 Servicios de Comunicación Social y Publicidad o			
				5.1.3.7 Servicios de Traslado y Viáticos o			
				5.1.3.8 Servicios Oficiales o			
				5.1.3.9 Otros Servicios Generales			
2	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de servicios generales. ↵	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente		8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercicio	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	
3	Por el pago por la adquisición de servicios generales. ↵	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercicio
NOTA: ↵ Registro automáticos.							

**III.1.4 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO				
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO		
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO	
1	Por el devengado de transferencias internas y asignaciones al sector público. ↵	Oficio autorización documento equivalente.	de o	Frecuente	5.2.1.1 Asignaciones al Sector Público o 5.2.1.2 Transferencias Internas al	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido



**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

2	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de transferencias internas, y asignaciones al sector público. ~~	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente	Sector Público		8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercicio	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
3	Por el pago de transferencias internas y asignaciones al sector público. ~~	Cheques, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercicio
4	Por el devengado de transferencias al resto del sector público. ~~	Oficio autorización documento equivalente.	Frecuente	5.2.2.1 Transferencias a Entidades Paraestatales o 5.2.2.2 Transferencias a Entidades Federativas y Municipios	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
5	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de las transferencias al resto del sector público. ~~	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercicio	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
6	Por el pago de las transferencias al resto del sector público. ~~	Cheques, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercicio
7	Por el devengado de subsidios y subvenciones.	Calendario de pagos del convenio.	Frecuente	5.2.3.1 Subsidios o 5.2.3.2 Subvenciones	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
8	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de los subsidios y subvenciones. ~~	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercicio	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
9	Por el pago de subsidios y subvenciones. ~~	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercicio
10	Por el devengado de ayudas sociales. ~~	Calendario de pagos del convenio.	Frecuente	5.2.4.1 Ayudas Sociales a Personas o 5.2.4.2 Becas o 5.2.4.3 Ayudas Sociales a Instituciones o 5.2.4.4 Ayudas Sociales por Desastres Naturales y Otros Siniestros	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido

**III.1.4 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO



**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal**  
**Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

11	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de ayudas sociales. ~~~	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercicio	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
12	Por el pago de ayudas sociales. ~~~	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercicio
13	Por el devengado de pensiones y jubilaciones. ~~~	Oficio autorización documento equivalente.	Frecuente	5.2.5.1 Pensiones o 5.2.5.2 Jubilaciones o 5.2.5.9 Otras Pensiones y Jubilaciones	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
14	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de pensiones y jubilaciones. ~~~	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercicio	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
15	Por el pago de pensiones y jubilaciones. ~~~	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercicio
16	Por el devengado de transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos. ~~~	Calendario de pago del contrato.	Frecuente	5.2.6.1 Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos al Gobierno o 5.2.6.2 Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Entidades Paraestatales	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
17	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos. ~~~	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercicio	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
18	Por el pago de transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos. ~~~	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercicio
19	Por el devengado de transferencias a la seguridad social por obligación de Ley.	Calendario de pago o documento equivalente.	Frecuente	5.2.7.1 Transferencias por Obligación de Ley	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
20	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de transferencias a la seguridad social por obligación de Ley.	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercicio	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
21	Por el pago de las transferencias a la seguridad social por obligación de Ley.	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercicio



**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

**III.1.4 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
22	Por el devengado de donativos.	Oficio autorización documento o equivalente.	Frecuente	5.2.8.1 Donativos a Instituciones sin Fines de Lucro o 5.2.8.2 Donativos a Entidades Federativas y Municipios o 5.2.8.3 Donativos a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos Privados o 5.2.8.4 Donativos a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos Estatales o 5.2.8.5 Donativos Internacionales	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
23	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de donativos.	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercicio	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
24	Por el pago de los donativos	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	5.2.9.1 Transferencias al Exterior a Gobiernos Extranjeros y Organismos Internacionales o 5.2.9.2 Transferencias al Sector	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercicio
25	Por el devengado de transferencias al exterior. ↵	Calendario de pago del convenio o documento equivalente.	Frecuente	5.2.9.1 Transferencias al Exterior a Gobiernos Extranjeros y Organismos Internacionales o 5.2.9.2 Transferencias al Sector	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

26	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de transferencias al exterior. ~~~	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente	Privado Externo		8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercicio	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
27	Por el pago de transferencias al exterior. ~~~	Cheque, ficha de depósito y/o Transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercicio
NOTA: ~~~ <b>Registros automáticos.</b>							

**III.1.5 PARTICIPACIONES Y APORTACIONES**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el devengado de participaciones. ~~~	Calendario de pago de convenio o documento equivalente.	Frecuente	5.3.1.1 Participaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios o 5.3.1.2 Participaciones de las Entidades Federativas a los Municipios	2.1.1.4 Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
2	Por el devengado de aportaciones. ~~~	Calendario de pago de convenio documento equivalente.	Frecuente	5.3.2.1 Aportaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios o 5.3.2.2 Aportaciones de las Entidades Federativas a los Municipios	2.1.1.4 Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
3	Por el devengado de convenios. ~~~	Calendario de pago de convenio o documento equivalente.	Frecuente	5.3.3.1 Convenios de Reasignación o 5.3.3.2 Convenios de Descentralización y Otros	2.1.1.4 Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

4	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de participaciones, aportaciones y convenios. <>>	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercicio	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
5	Por el pago de participaciones, aportaciones y convenios. <>>	Oficio de autorización, cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.4 Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercicio
NOTA: <>> <b>Registros automáticos.</b>							

**V.1.2 DEUDORES DIVERSOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por los deudores diversos.	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	1.1.2.3 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo o 1.2.2.2 Deudores Diversos a Largo Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería		
2	Por el cobro a deudores diversos.	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.3 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo o 1.2.2.2 Deudores Diversos a Largo Plazo		

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

**VIII.1.1 CIERRE DE CUENTAS DE INGRESOS Y GASTOS**

Guía reformada DOF 27-09-2018

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODI-CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

1	Por el registro al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo de cuentas de ingresos.	Póliza de diario.	Anual	4.1.1.1 Impuestos Sobre los Ingresos 4.1.1.2 Impuestos Sobre el Patrimonio 4.1.1.3 Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones 4.1.1.4 Impuestos al Comercio Exterior 4.1.1.5 Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables 4.1.1.6 Impuestos Ecológicos 4.1.1.7 Accesorios de impuestos 4.1.1.8 Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago 4.1.1.9 Otros Impuestos 4.1.2.1 Aportaciones para Fondos de Vivienda 4.1.2.2 Cuotas para la Seguridad Social 4.1.2.3 Cuotas de Ahorro para el Retiro 4.1.2.4 Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social 4.1.2.9 Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social 4.1.3.1 Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas	6.1 Resumen de Ingresos y Gastos		
---	---	-------------------	-------	--	----------------------------------	--	--

**VIII.1.1 CIERRE DE CUENTAS DE INGRESOS Y GASTOS**

Guía reformada DOF 27-09-2018



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODI-CIDAD	REGISTRO				
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO		
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO	
				4.1.3.2 Contribuciones de Mejoras no Comprendidas en la Ley de Ingresos Vigente, Causadas en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago 4.1.4.1 Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público 4.1.4.3 Derechos por Prestación de Servicios 4.1.4.4 Accesorios de Derechos 4.1.4.5 Derechos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago 4.1.4.9 Otros Derechos 4.1.5.1 Productos 4.1.5.4 Productos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago 4.1.6.2 Multas 4.1.6.3 Indemnizaciones 4.1.6.4 Reintegros 4.1.6.5 Aprovechamientos Provenientes de Obras Públicas				



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

**VIII.1.1 CIERRE DE CUENTAS DE INGRESOS Y GASTOS**

Guía reformada DOF 27-09-2018

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO				
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO		
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO	
				4.1.6.6 Aprovechamientos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago 4.1.6.8 Accesorios de Aprovechamientos 4.1.6.9 Otros Aprovechamientos 4.1.7.1 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Instituciones Públicas de Seguridad Social 4.1.7.2 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Empresas Productivas del Estado 4.1.7.3 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros 4.1.7.4 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales No Financieras con Participación Estatal Mayoritaria 4.1.7.5 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria				



**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

**VIII.1.1 CIERRE DE CUENTAS DE INGRESOS Y GASTOS**

Guía reformada DOF 27-09-2018

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIOD I-CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

			<p>4.1.7.6 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras No Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria</p> <p>4.1.7.7 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Fideicomisos Financieros Públicos con Participación Estatal Mayoritaria</p> <p>4.1.7.8 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de los Poderes Legislativo y Judicial, y de los Órganos Autónomos</p> <p>    4.2.1.1 Participaciones</p> <p>    4.2.1.2 Aportaciones</p> <p>    4.2.1.3 Convenios</p> <p>    4.2.1.4 Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal</p> <p>    4.2.1.5 Fondos Distintos de Aportaciones</p> <p>        4.2.2.1 Transferencias y Asignaciones</p> <p>    4.2.2.3 Subsidios y Subvenciones</p> <p>    4.2.2.5 Pensiones y Jubilaciones</p> <p>        4.2.2.7 Transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo</p>		
--	--	--	---	--	--

VIII.1.1 CIERRE DE CUENTAS DE INGRESOS Y GASTOS				
No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODI-CIDAD	REGISTRO
				CONTABLE
				PRESUPUESTARIO



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
2	Por el registro al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo de cuentas de gastos.	Póliza de diario.	Anual	4.3.1.1 Intereses Ganados de Títulos, Valores y demás Instrumentos Financieros 4.3.1.9 Otros Ingresos Financieros 4.3.9.2 Bonificacio-nes y Descuentos Obtenidos 4.3.9.3 Diferencias por Tipo de Cambio a Favor 4.3.9.4 Diferencias de Cotizaciones a Favor en Valores Negociables 4.3.9.5 Resultado por Posición Monetaria 4.3.9.6 Utilidades por Participación Patrimonial 4.3.9.7 Diferencias por Reestructuración de Deuda Pública a Favor 4.3.9.9 Otros Ingresos y Beneficios Varios  6.1 Resumen de Ingresos y Gastos	5.1.1.1 Remunera-ciones al Personal de Carácter Permanente 5.1.1.2 Remunera-ciones al Personal de Carácter Transitorio 5.1.1.3 Remunera-ciones Adicionales y Especiales 5.1.1.4 Seguridad Social Prestaciones Sociales y Económicas 5.1.1.5 Otras		



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODI-CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				5.1.1.6 Pago de Estímulos a Servidores Públicos 5.1.2.1 Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales 5.1.2.2 Alimentos y Utensilios 5.1.2.3 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización 5.1.2.4 Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación 5.1.2.5 Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio 5.1.2.6 Combustibles, Lubricantes y Aditivos 5.1.2.7 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos 5.1.2.8 Materiales y Suministros para Seguridad 5.1.2.9 Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores 5.1.3.1 Servicios Básicos 5.1.3.2 Servicios de Arrendamiento 5.1.3.3 Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios 5.1.3.4 Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales			



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

**VIII.1.1 CIERRE DE CUENTAS DE INGRESOS Y GASTOS**

Guía reformada DOF 27-09-2018

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODI-CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

					<p>5.1.3.5 Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación</p> <p>5.1.3.6 Servicios de Comunicación Social y Publicidad</p> <p>5.1.3.7 Servicios de Traslado y Víaticos</p> <p>5.1.3.8 Servicios Oficiales</p> <p>5.1.3.9 Otros Servicios Generales</p> <p>5.2.1.1 Asignaciones al Sector Público</p> <p>5.2.1.2 Transferencias Internas al Sector Público</p> <p>5.2.2.1 Transferencias a Entidades Paraestatales</p> <p>5.2.2.2 Transferencias a Entidades Federativas y Municipios</p> <p>5.2.3.1 Subsidios</p> <p>5.2.3.2 Subvenciones</p> <p>5.2.4.1 Ayudas Sociales a Personas</p> <p>5.2.4.2 Becas</p> <p>5.2.4.3 Ayudas Sociales a Instituciones</p> <p>5.2.4.4 Ayudas Sociales por Desastres Naturales y Otros Siniestros</p> <p>5.2.5.1 Pensiones</p> <p>5.2.5.2 Jubilaciones</p> <p>5.2.5.9 Otras Pensiones y Jubilaciones</p>	
--	--	--	--	--	--	--

**VIII.1.1 CIERRE DE CUENTAS DE INGRESOS Y GASTOS**

Guía reformada DOF 27-09-2018

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODI-CIDAD	REGISTRO				
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO		
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO	
				5.2.6.1 Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos al Gobierno 5.2.6.2 Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Entidades Paraestatales 5.2.7.1 Transferencias por Obligación de Ley 5.2.8.1 Donativos a Instituciones sin Fines de Lucro 5.2.8.2 Donativos a Entidades Federativas y Municipios 5.2.8.3 Donativos a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos Privados 5.2.8.4 Donativos a Fideicomisos, mandatos y contratos Análogos Estatales 5.2.8.5 Donativos Internacionales 5.2.9.1 Transferencias al Exterior a Gobiernos Extranjeros y Organismos internacionales 5.2.9.2 Transferencias al Sector Privado Externo 5.3.1.1 Participaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios 5.3.1.2 Participaciones de las Entidades Federativas a los Municipios				

<b>VIII.1.1 CIERRE DE CUENTAS DE INGRESOS Y GASTOS</b>
--



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

Guía reformada DOF 27-09-2018

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODI-CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				5.5.9.3 Bonificacio-nes y Descuentos Otorgados			
				5.5.9.4 Diferencias por Tipo de Cambio Negativas			
				5.5.9.5 Diferencias de Cotizaciones Negativas en Valores Negociables			
				5.5.9.6 Resultado por Posición Monetaria			
				5.5.9.7 Pérdidas por Participación Patrimonial			
				5.5.9.8 Diferencias por Reestructuración de Deuda Pública Negativas			
				5.5.9.9 Otros Gastos Varios			
				6.1 Resumen de Ingresos y Gastos			
				6.2 Ahorro de la gestión			
				6.3 Desahorro de la gestión			
				6.1 Resumen de Ingresos y Gastos			
3	Por el ahorro en la Hacienda Pública/Patrimonio.	Póliza de diario.					
4	Por el desahorro en la Hacienda Pública/Patrimonio.	Póliza de diario.					

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**

**V. Estructura de los estados financieros básicos**

La Información Contable deberá estar firmada en cada página de la misma e incluir al final la siguiente leyenda: "Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor". Integrar y llenar los formatos que solicita la Auditoría Superior del Estado de Guanajuato (ASEG) y subirlos al portal del SIRET para su envío (imprimir acuse para su entrega).

Los Formatos actualizados y el acuse SIRET se toman de la página de ASEG en archivo electrónico en el siguiente link: [Siret ASEG](#)

Actualizado al 02 de diciembre de 2025



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**



**GUANAJUATO**  
GOBIERNO DE LA GENTE

**Manual de Contabilidad Gubernamental  
Sector Paraestatal  
Escuela Preparatoria Regional del Rincón**